

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DOT. WYSTAWIANIA FAKTUR

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

Tożsamość Administratora	Administratorem danych jest Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Międzyrzeczu, Święty Wojciech 46.
Dane kontaktowe Administratora	Z administratorem można się kontaktować poprzez adres e-mail sekretariat@mpwik.org lub telefonicznie nr tel. 957427623
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail ado@mpwik.org lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
Cele przetwarzania i podstawa prawna	Celem zbierania i przetwarzania danych jest: <ul style="list-style-type: none">- wystawienie faktury zgodnie z art. 106e pkt.1 ustawy z dnia 11.03.2004r.(tj. Dz.U. 2018 rok poz.2174 z póź. zmianami) o podatku od towarów i usług oraz- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust 1 lit. c . ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
Odbiorcy danych	Dane podane przez Panią/Pana mogą zostać udostępnione odpowiednim organom kontroli zgodnie z przepisami prawa oraz w przypadku wyrażenia woli otrzymania faktury w formie korespondencyjnej Pana/Pani dane będą udostępnienie Poczcie Polskiej S.A. oraz doręczycielowi w zakresie niezbędnym do zaadresowania korespondencji.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług w związku z art. 70 §1 Ordynacji podatkowej a następnie będą archiwizowane.
Prawa podmiotów danych	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do: 1) sprostowania (poprawienia) danych , w zakresie i na zasadach określonych w art. 16 RODO; 2) usunięcia danych, w zakresie i na zasadach określonych w art. 17 RODO; 3) ograniczenia przetwarzania (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych), w zakresie i na zasadach określonych w art. 18 RODO; 4) dostępu do danych (wnosząc o informację o przetwarzanych przez nas danych oraz o kopię danych), w zakresie i na zasadach określonych w art. 15 RODO; 5) przeniesienia danych w zakresie i na zasadach określonych w art. 20 RODO; 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przez nas danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w art. 21 RODO.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wystawienia faktury VAT. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wystawienie faktury VAT. Otrzymanie faktury jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości powyższych zapisów