

## TOM I. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wersja 3

### ZAMAWIAJĄCY:

Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Święty Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz  
NIP: 596-12-15-537; KRS: 0000140914

zaprasza do przetargu nieograniczonego na roboty budowlane p.n.:

### „PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W MIEJSCOWOŚCI ŚWIĘTY WOJCIECH WEDŁUG WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH ŻÓŁTY FIDIC - W FORMULE ZAPROJEKTUJ-WYBUDUJ”

Znak sprawy: 48/ZP6/POIS/DEOŚ/2018

REALIZOWANEGO W RAMACH PROJEKTU:

„Uporządkowanie gospodarki wodno ściekowej na terenie aglomeracji Międzyrzecz z  
zapewnieniem wysokiej efektywności eksploatacyjnej systemu wodno ściekowego  
oraz jego adaptacyjności do zmian klimatu”

zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Ujednolicony tekst  
Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, 2018 r. poz. 1560, 1603) zwana dalej Ustawą Pzp lub Ustawą  
Prawo zamówień publicznych

Ogłoszonego:

- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE) dnia 17.10.2018 r. nr ogłoszenia 2018/S 200-453576 - data publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE)
- w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich na stronie internetowej: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
- na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mpwik.org/>, zakładka "Przetargi", pod/zakładce Program POIS 2014-2020
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” – Działanie 2.3 „Gospodarka wodno- ściekowa w aglomeracjach” - w ramach projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno ściekowej na terenie aglomeracji Międzyrzecz z zapewnieniem wysokiej efektywności eksploatacyjnej systemu wodno ściekowego oraz jego adaptacyjności do zmian klimatu. Umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0115/17-00 z dnia 07.05. 2018 r.

PREZES ZARZĄDU

Zatwierdził: ..... mgr inż. *Kazimierz Pachan*



**Spis treści:**

1. Nazwa (firma) oraz Adres Zamawiającego .....	4
2. Rodzaj zamówienia .....	4
3. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia .....	5
4.1. Wspólny słownik zamówień (CPV) .....	5
4.2. Opis przedmiotu Zamówienia .....	5
4.3. Rozwiązania równoważne .....	14
4.4. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert częściowych .....	15
4.5. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert wariantowych .....	15
4.6. Informacja o zamówieniach o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp .....	15
5. Termin wykonania zamówienia .....	16
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	17
6.1. Warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów .....	18
6.2. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej .....	18
6.3. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej .....	20
6.3.1. Wiedza i doświadczenie Wykonawcy .....	20
6.3.2. Potencjał kadrowy Wykonawcy .....	22
6.4. Warunki dotyczące konieczności potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania .....	33
6.5. Warunki ogólne dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wykazywane przez Wykonawcę wspólnie z innymi podmiotami .....	35
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu .....	37
7.1. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu .....	37
7.2. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania .....	40
7.3. Forma przedkładanych dokumentów .....	48
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami .....	49
8.1. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie postępowania .....	49
8.2. Wyjaśnienia do SIWZ .....	50
9. Wymagania dotyczące wadium .....	51

10. Termin związania Ofertą.....	53
11. Opis sposobu przygotowywania ofert.....	53
11.1. Zawartość Oferty.....	53
11.2. Informacje proceduralne istotne w przygotowaniu oferty .....	56
11.3. Informacje dla Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawców realizujących zamówienie z udziałem Podwykonawcy.....	57
14.2. Opis procedury oceny ofert.....	67
14.3. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....	70
14.4. Badanie oferty pod kątem spełnienia warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.....	76
15. Wyniki postępowania .....	79
15.1. Informacja o wynikach postępowania.....	79
15.2. Unieważnienie postępowania .....	80
16. Informacje proceduralne dotyczące etapu podpisywania Kontraktu .....	81
16.1. Procedura zawierania umowy.....	81
16.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	83
16.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	85
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	86
18. Pozostałe informacje .....	87
19. Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .....	89

## 1. Nazwa (firma) oraz Adres Zamawiającego

Zamawiającym w przedmiotowym postępowaniu jest:  
Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Święty Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz  
NIP: 596-12-15-537; KRS: 0000140914

Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego posiadającego status Zamawiającego Sektorowego w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Rozdział 5, art. 132-138f. W postępowaniu uwzględnia się reżim przepisów Prawo zamówień publicznych.

## 2. Rodzaj zamówienia

Rodzaj zamówienia do celów określenia trybu udzielenia zamówienia oraz wielkości procedury:

- ROBOTY BUDOWLANE

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Trybem przedmiotowego zamówienia jest przetarg nieograniczony.
- 2) Wartość szacunkową zamówienia ustalono uwzględniając wartość całkowitą inwestycji obejmującą całość robót budowlanych i dostaw planowanych w ramach zadania 8.1 według Harmonogramu Realizacji Projektu obowiązującego jako załącznik nr 3 do Umowy o dofinansowanie w ramach projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno ściekowej na terenie aglomeracji Międzyrzecz z zapewnieniem wysokiej efektywności eksploatacyjnej systemu wodno ściekowego oraz jego adaptacyjności do zmian klimatu”
- 3) Zamawiający sektorowy zobowiązany jest do stosowania ustawy jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Ustawy Pzp (...) co na podstawie §1, pkt. 3) lit. b) ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej stanowi kwotę 5 548 000 €,
- 4) W wyliczeniu wartości szacunkowej zamówienia do celów wyboru trybu postępowania przyjęto kurs Euro na podstawie ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi 4,3117 zł/Euro
- 5) Ostatecznie ustalona szacunkowa wartość zamówienia przekracza **5 548 000 €**, dlatego dla danego zamówienia zastosowano reżim Ustawy Pzp. Procedura postępowania została opisana w niniejszej SIWZ IDW.
- 6) Trybem wyłonienia Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu jest przetarg nieograniczony,
- 7) Zakres upublicznienia ogłoszenia o zamówieniu dla przedmiotowego postępowania jest następujący:

- a) Ogłoszenie o zamówieniu podlega obowiązkowemu opublikowaniu na stronie internetowej Spółki, gdzie dostępna jest cała Specyfikacja przetargowa postępowania. Spółka informuje również o przetargu w siedzibie Zarządu Spółki poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na tablicy ogłoszeń.
- b) Dodatkowo, w związku z przekroczeniem progu 5.548.000 € dla robót budowlanych ogłoszenie o zamówieniu (jak również: ew. ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu oraz ogłoszenie o udzieleniu ogłoszenia) podlegają obowiązkowej publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE).
- c) Zamawiający może również zaprosić do składania ofert Wykonawców świadczących roboty budowlane zbieżne z przedmiotem niniejszego zamówienia
- d) Zamawiający publikuje Ogłoszenie o zamówieniu także w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich na stronie internetowej: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

### 4.1. Wspólny słownik zamówień (CPV)

Nazwy i kody robót według kodu numerycznego głównego Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) i Słownika uzupełniającego dla każdej części zamówienia są następujące:

- CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane,
- CPV: 45252100-9 - Roboty budowlane w zakresie zakładów oczyszczania ścieków,
- CPV: 45252121-2 - Instalacje osadu,
- CPV: 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę,
- CPV: 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

### 4.2. Opis przedmiotu Zamówienia

#### I. ZAKRES RZECZOWY I TECHNOLOGIA

##### A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

W zakres robót objętych niniejszym zamówieniem wchodzi zaprojektowanie i wykonanie przebudowy, budowy, remontów i rozbiórki wyłączanych z eksploatacji obiektów i sieci na terenie oczyszczalni ścieków w m. Święty Wojciech obsługującej aglomerację Międzyrzecz, dostawa i montaż poszczególnych elementów wyposażenia technologicznego, maszyn i urządzeń. itp. szczegółowo opisanych w pkt. 3 – 6 PFU oraz zaprojektowanie i wdrożenie spójnego systemu nadzoru, sterowania i kontroli pracy oczyszczalni wraz z niezbędną integracją. Zakres<sup>1</sup> inwestycji przewiduje w szczególności budowę, przebudowę i remonty następujących obiektów:

- Budynek krat (obiekt nr 1) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Stacja zlewna ścieków dowożonych (obiekt nr 2A) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Zbiornik retencyjny ścieków dowożonych (obiekt nr 2B) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Kanał ściekowy (obiekt nr 3A) – obiekt projektowany,
- Kanał ściekowy (obiekt nr 3B) – przebudowa obiektu istniejącego,

<sup>1</sup> Zastosowana numeracja obiektów jest zgodna z numeracją w PFU

- Piaskownik podłużny (obiekt nr 4) – obiekt projektowany,
- Komora defosfatacji (obiekt nr 5) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Zbiornik retencyjny (obiekt nr 6) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Komora rozdziału ścieków (obiekt nr 7) – obiekt projektowany,
- Komora napowietrzania (obiekty nr 8A, 8B) – przebudowa obiektów istniejących,
- Osadnik wtórny (obiekty nr 9A, 9B) – przebudowa obiektów istniejących,
- Komora pomiaru ilości ścieków oczyszczonych (obiekt nr 10) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Kontener pomiarowy (obiekt nr 10A) – obiekt projektowany,
- Pompownia osadu recyrkulowanego (obiekt nr 11A) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Pompownia osadu recyrkulowanego (obiekt nr 11B) – obiekt istniejący (do wyłączenia z eksploatacji),
- Pompownia osadu nadmiernego (obiekty nr 12A, 12B) – przebudowa obiektów istniejących,
- Komora zasuw (obiekt nr 12C) – obiekt projektowany,
- Zbiornik magazynowy osadu (obiekt nr 13) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Pompownia osadu i ścieków dowożonych (obiekt nr 14) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Budynek kontenerów na skratki (obiekt nr 15) – obiekt projektowany,
- Budynek separatorów piasku (obiekt nr 16) – obiekt projektowany,
- Grawitacyjny zagęszczacz osadu nadmiernego (obiekt nr 17) – obiekt projektowany,
- Budynek odwadniania osadu (obiekt nr 18) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Silos wapna (obiekt nr 18A) – obiekt projektowany,
- Wiata składowa osadu odwodnionego (obiekt nr 19) – obiekt projektowany,
- Stacja dmuchaw (obiekt nr 20) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Przepompownia lokalna ścieków (obiekt nr 21) – obiekt projektowany,
- Stacja odbioru osadów z czyszczenia kanalizacji (obiekt nr 22) – obiekt projektowany,
- Stacja zlewca osadów dowożonych (obiekt nr 23) – obiekt projektowany,
- Pompownia lokalna ścieków (obiekt nr 24A) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Komora zasuw (obiekt nr 24B) – obiekt projektowany,
- Wiata kompostowni (obiekt nr 25) – obiekt projektowany,
- System dezodoryzacji powietrza z kompostowni (ob. nr 25A)
- Wiata magazynowa kompostu dojrzałego (obiekt nr 26) – obiekt projektowany,
- Zasięg składowy na zrębki (obiekt nr 27) – obiekt projektowany,
- Plac składowy gałęzi (obiekt nr 28) – obiekt projektowany,
- Biofiltr powietrza (obiekty nr 29A, 29B) – obiekty projektowane,
- Zbiornik PIX (obiekt nr 31) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Budynek sterowni oraz rozdzielni NN (obiekt nr 33) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Agregat prądotwórczy (obiekt nr 34) – obiekt projektowany
- Budynek magazynowy (obiekt nr 35) – przebudowa obiektu istniejącego,
- Budynek magazynowy (obiekt nr 36) – przebudowa obiektu istniejącego,

Ponadto przewiduje się:

- Przebudowę oraz budowę dróg i placów wewnętrznych oraz chodników i opasek wokół obiektów,
- Przebudowę oraz budowę technologicznych sieci międzyobektowych (rurociągi ściekowe, rurociągi wody technologicznej, sprężonego powietrza)
- Przebudowę oraz budowę wewnętrznej kanalizacji sanitarnej oraz kanalizacji deszczowej,
- Przebudowę linii elektrycznych NN oraz sterowniczych,
- Przebudowę układu sterowania oczyszczalnią AKPiA,
- Wykonanie nowego ogrodzenia oczyszczalni,
- Przebudowę drogi dojazdowej do oczyszczalni oraz parkingu,

Obiekty istniejące przewidziane do wykorzystania:

- Pompownia lokalna ścieków (obiekt nr 30) – remont obiektu istniejącego,
- Budynek obsługi oczyszczalni (obiekt nr 32) – obiekt istniejący,
- Budynek administracyjny (obiekt nr 37) – obiekt istniejący,

Przewiduje się rozbiórkę lub wyłączenie z eksploatacji następujących obiektów istniejących:

- Laguny osadowe (obiekty nr R1A, R1B) - rozbiórka
- Zbiornik magazynowy PIX (obiekt R2) - rozbiórka
- Podziemne rurociągi, przyłącza oraz instalacje kolidujące z projektowanymi obiektami oraz projektowanym uzbrojeniem – rozbiórka lub do przełożenia.

W ramach przedsięwzięcia należy również zaprojektować i wykonać dostosowanie układów sterowania i automatyki procesów realizowanych po rozbudowie i przebudowie oczyszczalni ścieków wraz z zabezpieczeniem awaryjnego zasilania w energię elektryczną z nowo projektowanego agregatu.

Wszystkie przebudowywane i nowo budowane obiekty należy przystosować do obowiązujących wymogów określonych w przepisach w zakresie BHP, p.poż. warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie itp. Należy zapewnić, że istniejące obiekty oczyszczalni ścieków niepoddawane przebudowie zachowają swoją formę i funkcję w nowoprojektowanym układzie technologicznym. W ramach przedsięwzięcia Wykonawca powinien przewidzieć również wykonanie układu komunikacyjnego, dróg, placów manewrowych i chodników dla zapewnienia prawidłowej eksploatacji i obsługi obiektów istniejących, przebudowywanych i nowych na terenie oczyszczalni, w szczególności zapewnić dojazd do wszystkich obiektów i możliwość obsługi transportu wewnętrznego.

W ramach zamówienia należy zaprojektować i wykonać wszelkie konieczne roboty budowlane w szczególności w zakresie konstrukcyjnym, instalacyjnym, elektrycznym, AKPiA, zagospodarowania terenu szczegółowo opisane w części dotyczącej ogólnych i szczegółowych właściwości funkcjonalno-użytkowych. Wszystkie dostarczane urządzenia i wyposażenie oraz wykonane obiekty oczyszczalni powinny być zaprojektowane w taki sposób, aby zapewniona była ich funkcjonalność i bezawaryjna praca we wszystkich przewidywalnych warunkach eksploatacyjnych.

Wykonawca zapewni również rozbiórkę istniejącego uzbrojenia podziemnego w zakresie kolidującym z projektowanym zagospodarowaniem terenu, w tym pozostałości po starych obiektach oczyszczalni, demontaż zbędnego wyposażenia oczyszczalni, w tym w szczególności niektórych pomp, mieszadeł, dmuchaw, instrumentów i rurociągów, i ich zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) lub przekaze zdemontowane wyposażenie Zamawiającemu, o ile Zamawiający wyrazi na nie zapotrzebowanie.

Roboty budowlane wykonywane będą na terenie czynnego zakładu pracy - na czynnym obiekcie. Wykonawca winien przestrzegać wszelkich przepisów i instrukcji obowiązujących na terenie oczyszczalni ścieków. Należy zaprojektować i prowadzić roboty budowlane i rozbiórkowe w taki sposób, aby zapewnić nieprzerwany odbiór i oczyszczanie ścieków w czasie wykonywania Robót. W razie konieczności należy przewidzieć rozwiązania tymczasowe, zapewniające osiągnięcie wymaganego efektu oczyszczania ścieków w trakcie prowadzenia robót.

## **B. OBIEKTY PODLEGAJĄCE PRZEBUDOWIE I ROZBUDOWIE**

Obecnie w skład oczyszczalni ścieków Święty Wojciech wchodzi następujące obiekty technologiczne które będą podlegały przebudowie i rozbudowie:

- a) **Część I. Mechaniczna**
  - punkt zlewny ścieków dowożonych,
  - budynek krat z kratami mechanicznymi: schodkową i łukową,
  - dwa osadniki wstępne poziome (obecnie eksploatowany jest jeden osadnik),
  - przepompownia odcieków,
- b) **Część II Biologiczna**

TOM I. SIWZ IDW na: „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Święty Wojciech według warunków kontraktowych żółty FIDIC - w formule zaprojektuj wybuduj”

- dwa reaktory biologiczne zblokowane z osadnikami poziomymi radialnymi (obecnie eksploatowany jest tylko jeden reaktor),
  - dwie przepompownie recyrkulacyjne zblokowane z reaktorami biologicznymi (obecnie eksploatowana jest jedna ),
  - stacja dozowania koagulantów,
  - stacja dmuchaw,
- c) Część III. Osadowa
- dwa zagęszczacze grawitacyjne zblokowane z reaktorami biologicznymi (obecnie eksploatowany jest jeden zagęszczacz),
  - przepompownia osadu nadmiernego i wstępnego,
  - zbiornik uśredniający osadów wstępnych, nadmiernych i osadów dowiezionych,
  - stacja mechanicznego odwadniania osadów,
  - **miejsce kompostowania osadów (stanowiące dwie laguny osadowe zaadaptowane na tymczasowe kompostowanie osadu ściekowego w sposób zbliżony do naturalnego - przeznaczone do rozbiórki).**

PRZEDMIOTOWE ZAMÓWIENIE przewiduje przebudowę wszystkich trzech części układu technologicznego oczyszczalni. Docelowy Schemat technologiczny oczyszczalni stanowi element PFU w ramach Opisu Przedmiotu Zamówienia.

W efekcie realizacji inwestycji przepustowość hydrauliczna oczyszczalni ulegnie zwiększeniu ok. 50% co wynika z zakładanej **przebudowy** i uruchomienia drugiego reaktora biologicznego **- oba reaktory stanowią odpowiednio OBIEKTY NR 8a i 8b Formularza cenowego pn" Komory napowietrzania (przebudowa )"** Parametry przed i po realizacji projektu są następujące:

#### C. WYŁĄCZENIA Z ZAKRESU ZAMÓWIENIA OPISANEGO W PFU

**UWAGA! Z PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYŁĄCZA SIĘ OPISANE W PROGRAMIE FUNKcjONALNO UżyTKOWYM DOSTAWY SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU, W TYM**

- 1) System informacji geograficznej i rozbudowa systemu telemetrii;
- 2) Dostawa specjalistycznego sprzętu - pojazd do ciśnieniowego płukania i odsysania szlamu z sieci wodociągowej - WUKO;
- 3) DOSTAWA WYPOSAŻENIA RUCHOMEGO KOMPOSTOWNI
  - Ładowarka kołowa,
  - Przerucarka do kompostu,
  - Rozdrabniarka czyli mobilny rozdrabniacz do drewna,
  - Sito bębnowe czyli mobilny przesiewacz gwieździsty,
  - Pojazd ciągnikowy z naczepami czyli ciągnik kołowy i przyczepa ciągnikowa.

**WYMIENIONY ZAKRES RZECZOWY WCHODZI W ZAKRES INNEGO ZAMÓWIENIA DLATEGO GDZIEKOLWIEK W PFU NAPISAMO O DOSTAWACH WW. SPRZĘTU NALEŻY TO POMINAĆ W WYCENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA!**

#### D. DOSTAWY SPECJALISTYCZNE

**Uwaga! Do zakresu przedmiotowego zamówienia wchodzi zaprojektowanie oraz instalacja odnawialnych źródeł energii - 2 pompy ciepła o mocy**

Zakres rzeczowy niezbędny do zniwelowania zidentyfikowanych braków obejmuje:

- (a) montaż dwóch resublimacyjnych powietrznych pomp ciepła o mocy cieplnej wg EN 14511 wynoszącej 16,7kW oraz poborze energii elektrycznej wg EN 14511 4,3kW dla każdej z jednostek
- (b) montaż zbiornika buforowego o pojemności 1000L
- (c) montaż pomp obiegowych typu Grundfoss Magna 3 32-120: 2szt
- (d) montaż filtroodmulników elektromagnetycznych



- (e) montaż zabezpieczenia temperaturowego układu pomp ciepła przed zbyt wysoką temperaturą powrotu z układu c.o.
- (f) montaż płyt fundamentowych betonowych dla resublimacyjnych pomp ciepła
- (g) montaż układów mieszaczy obiegów (obieg sterowni, obieg odwadniania osadu)
- (h) montaż automatyki sterującej pomp ciepła wraz z możliwością sterowania zdalnego
- (i) montaż automatyki pogodowej, np. Tech dla dwóch obiegów grzewczych
- (j) montaż niezbędnej armatury, zaworów, rur itp.
- (k) montaż izolacji cieplnej rurociągów
- (l) montaż rur stalowych ocynkowanych zaciskanych
- (m) montaż zawór mieszających
- (n) montaż regulatorów przepływu Tacoseeter.

LOKALIZACJA POSADOWIENIA POWIETRZNYCH POMP CIEPŁA: na zewnątrz budynku sterowni (ob. Nr 33) i budynku stacji dmuchaw (ob. Nr 20). Natomiast ogrzewanie należy doprowadzić do OBIEKTÓW OCZYSZCZALNI:

- STEROWNIA i rozdzielnia NN 1 SZT X 16,7kW i
- BUDYNEK ODWADNIANIA OSADU 1 SZT X 16,7kW).

#### E. ZAKRES NIEZBEDNEJ DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ

Dokumenty Wykonawcy będzie obejmować co najmniej:

1. **Projekt wstępny (ostateczna koncepcja technologiczna)** – w którym określone zostaną podstawowe dane przedsięwzięcia ze wskazaniem wybranych technologii oraz wyszczególnieniem głównych urządzeń i instalacji oraz wskazaniem ich Dostawców. Urządzenia będą musiały spełniać obowiązujące przepisy w zakresie efektywności energetycznej wynikające z PFU.
2. **Projekt budowlany** – opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462z późn. zm.) wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę.
3. **Projekty branżowe** i inne opracowania wymagane dla uzyskania Pozwolenia na budowę oraz inne niezbędne dokumenty i uzgodnienia.
4. **Projekt wykonawczy (montażowy)** – dla celów realizacji Robót. Projekty wykonawcze stanowić będą uszczegółowienie dla potrzeb wykonania robót określonych w Projekcie budowlanym. Dokumentacja winna być opracowana z uwzględnieniem warunków zatwierdzenia Projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach, jak również w wymaganiach Zamawiającego.
5. **Dokumentację powykonawczą** – zawierającą naniesione w sposób czytelny wszelkie zmiany wprowadzone w trakcie realizacji robót budowlanych wraz z inwentaryzacją geodezyjną wykonanych obiektów i połączeń między obiektowych.
6. **Projekt rozruchu** technologicznego obiektów, instalacji i urządzeń.
7. **Dokumentację powykonawczą rozruchową** – sprawozdanie z rozruchu.
8. **Instrukcje: obsługi, eksploatacji i konserwacji**, instrukcje stanowiskowe.
9. **Kompletną dokumentację niezbędną** do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

#### F. PRZEPUSTOWOŚĆ OCZYSZCZALNI

##### PRZEPUSTOWOŚĆ - STAN OBECNY

- obciążenie hydrauliczne ładunkiem zanieczyszczeń - 24.451 RLM
- projektowane obciążenie hydrauliczne ładunkiem zanieczyszczeń - 14.292 RLM
- projektowana przepustowość hydrauliczna 2100 m<sup>3</sup>/dobę

## PRZEPUSTOWOŚĆ - STAN PROJEKTOWANY/PO REALIZACJI PROJEKTU

- obciążenie hydrauliczne ładunkiem zanieczyszczeń - 24.451 RLM
- projektowane obciążenie hydrauliczne ładunkiem zanieczyszczeń - 28.304 RLM
- projektowana przepustowość hydrauliczna 4200 m<sup>3</sup>/dobę

## G. TECHNOLOGIA OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW

W ramach planowanego przedsięwzięcia należy zaplanować zastosowanie technologii oczyszczania ścieków metodą osadu czynnego z wykorzystaniem wydzielonej defosfatacji i symultanicznej nityfikacji-denityfikacji. W technologii przeróbki osadu należy wykorzystać grawitacyjne zagęszczanie, mechaniczne odwadnianie i kompostowanie osadu (zapewnić możliwość awaryjnej higienizacji osadu wapnem palonym).

W ramach planowanego przedsięwzięcia zastosowana będzie technologia oczyszczania ścieków metodą osadu czynnego z wykorzystaniem wydzielonej defosfatacji i symultanicznej nityfikacji-denityfikacji. W technologii przeróbki osadu należy przewidzieć wykorzystanie procesu grawitacyjnego zagęszczania, mechanicznego odwadniania i kompostowania osadu wraz z zapewnieniem możliwości higienizacji osadu wapnem palonym np. w przypadku przerwy w pracy kompostowni.

Ścieki komunalne z terenu aglomeracji Międzyrzecz doprowadzane są istniejącym rurociągiem tłocznym DN 800, poprzez istniejącą przepompownię główną zlokalizowaną przy ul. Chrobrego w Międzyrzeczu. Ścieki technologiczne powstałe na terenie oczyszczalni (odcieki z wirówek, odcieki z separatorów piasku, ciecz nadosadowa itp.), wody opadowe z części terenu oczyszczalni oraz ścieki z terenu stacji paliw Orlen i motelu Jumar należy doprowadzić projektowanym rurociągiem DN 300, poprzez projektowaną pompownię lokalną ścieków (obiekt nr 21) lub awaryjnie poprzez istniejącą pompownię lokalną (obiekt nr 30). Nieczystości płynne będą dowożone wozami asenizacyjnymi do stacji zlewczej (obiekt nr 2A), skąd dalej doprowadzone zostaną do układu technologicznego rurociągiem DN200 poprzez projektowaną pompę zlokalizowaną w istniejącej pompowni osadu i ścieków dowożonych (obiekt nr 14). Ścieki bytowo – gospodarcze z budynku administracyjnego (obiekt nr 37) doprowadzić poprzez lokalną przepompownię ścieków (obiekt nr 24).

Wszystkie strumienie ścieków doprowadzanych do oczyszczalni kierowane będą do budynku krat. Z komory rozprężnej odchodzą dwa istniejące kanały ściekowe o szerokości 1200 mm. W kanałach tych należy przewidzieć instalację dwóch nowych krat gęstych mechanicznych. Przepustowość hydrauliczna każdej kraty wynosić będzie: 600 m<sup>3</sup>/h. Układ pracy krat: 1+1, a każda z krat powinna zostać wyposażona w odrębny zrzut skratek oraz prasopłuczkę. Zrzut skratek zatrzymanych na kratkach, następować powinien grawitacyjnie poprzez dwa projektowane hermetyczne kanały zrzutowe. Wypłukane i sprasowane na prasopłuczkach skratki gromadzone będą w kontenerach (obiekt nr 15).

Ścieki wypływające kanałem z budynku krat zostaną skierowane za pośrednictwem nowoprojektowanego kanału oraz części kanału istniejącego do piaskownika podłużnego przedmuchiwanego. Komorę przepływową piaskownika należy przewidzieć napowietrzaną sprężonym powietrzem, doprowadzonym z dwóch dmuchaw (pracujących w układzie 1+1) zlokalizowanych w budynku separatora piasku (obiekt nr 16). Sedymentujący na dnie piaskownika piasek powinien być zbierany zgarniaczem mechanicznym z pompowym usuwaniem piasku. Wyflotowane na powierzchni komory nienapowietrzanej tłuszcze i ciała pływające, zgarniane powinny być zgarniaczem mechanicznym do komory zbiorczej tłuszczu i ciał pływających. Należy przewidzieć również możliwość odcięcia dopływu ścieków do piaskownika i przekierowanie całego strumienia do komory defosfatacji oraz do zbiornika retencyjnego bądź bezpośrednio do komór napowietrzania.

Odptyw oczyszczonych mechanicznie ścieków z piaskownika podłużnego należy przewidzieć grawitacyjnym rurociągiem DN 500 do komory defosfatacji. Należy również wykonać zbiornik

retencyjny ścieków poprzez przebudowę jednego z istniejących osadników wstępnych. Ewakuacja zgromadzonych w zbiorniku retencyjnym ścieków do komory defosfatacji (obiekt nr 5) odbywać się będzie za pomocą układu dwóch pomp zatapialnych i dwóch rurociągów tłocznych DN 150. Do komory defosfatacji doprowadzić należy również osad recykulowany z osadników wtórnych. W celu zapewnienia w komorze defosfatacji wymieszania ścieków surowych z osadem recykulowanym, przewidzieć należy instalację dwóch mieszadeł zatapialnych średnioobrotowych. W strefie beztlenowej komory defosfatacji uzyskiwane będą preferencyjne warunki dla rozwoju określonych rodzajów bakterii, które potrafią zgromadzić w materii komórkowej więcej fosforu aniżeli potrzebują do swojej przemiany materii. W warunkach anaerobowych bakterie te uzyskują energię do przemiany materii poprzez oddanie ortofosforanu do ścieków, a z kolei w warunkach aerobowych, a więc w dalszej komorze napowietrzania gromadzą zwiększoną ilość fosforanów. Odpływ mieszaniny ścieków i osadu czynnego z komory defosfatacji do komory odpływowej następować powinien poprzez przelew o długości 6,0 m, a odpływ mieszaniny ścieków i osadu czynnego z komory odpływowej komory rozdziału ścieków (obiekt nr 7) następować powinien grawitacyjnie projektowanym rurociągiem DN 700.

W komorze odpływowej przewidziano montaż zastawki odcinającej z napędem elektrycznym na otwór DN 700. W komorze rozdziału ścieków następować będzie równomierny rozdział mieszaniny ścieków i osadu czynnego na dwie komory napowietrzania (obiekty nr 8A, 8B).

Ścieki z komory defosfatacji odpływać będą do komór napowietrzania osadu czynnego, gdzie zachodzą będą symultanicznie procesy nityfikacji i denityfikacji. Powietrze do napowietrzania komór będzie dostarczane z projektowanych dmuchaw zlokalizowanych w stacji dmuchaw (obiekt nr 20) projektowanym rurociągiem DN 500 ze stali nierdzewnej. W obrębie każdej z komór sprężone powietrze będzie rozprowadzone rurociągiem pierścieniowym DN 400, wykonanym ze stali nierdzewnej. Wewnątrz komór należy przewidzieć instalację systemu napowietrzania drobno-pęcherzykowego, jeden kompletny system napowietrzania na jedną komorę. Odpływ ścieków z osadem czynnym z komór napowietrzania do osadników wtórnych (obiekty nr 9A, 9B) następować powinien poprzez przelewy o szerokości 3,8 m.

W układzie technologicznym oczyszczalni należy przewidzieć wykorzystanie dwóch istniejących osadników wtórnych o średnicy 24 m, poprzez ich przebudowę. Osadniki wtórne stanowią integralną konstrukcję wraz z komorami napowietrzania (obiekty nr 8A, 8B). W osadnikach wtórnych następować będzie sedymentacja osadu czynnego i klarowanie ścieków oczyszczonych. Odpływ oczyszczonych ścieków z osadników wtórnych radialnych do istniejącego kanału ścieków oczyszczonych odbywać się powinien grawitacyjnie projektowanymi rurociągami DN 500.

Odprowadzanie osadu wtórnego zgromadzonego w lejach osadników do przepompowni osadu recykulowanego (obiekt nr 11A) należy przewidzieć grawitacyjnie dwoma rurociągami DN 400. Przepompownię osadu recykulowanego należy zaprojektować poprzez przebudowę istniejących pompowni osadu zlokalizowanych w reaktorze biologicznym. Osad nadmierny z komory przelewowej kierowany powinien być do pompowni osadu nadmiernego (obiekty nr 12A i 12B), a następnie z pompowni do zagęszczacza grawitacyjnego osadu.

Osad nadmierny zmagazynowany w zbiorniku powinien być odprowadzany z leja dennego rurociągiem ssawnym na układ odwadniania osadu zlokalizowany w budynku odwadniania osadu, a gromadząca się w zbiorniku ciecz nadosadowa usuwana będzie grawitacyjnie do kanalizacji wewnętrznej oczyszczalni. Odwodniony osad po wirówkach będzie ewakuowany za pomocą układu przenośników do projektowanej wiaty składowej osadu odwodnionego, skąd za pomocą transportu kołowego trafi do kompostowni osadu. Jako podstawową formę przeróbki osadu należy przewidzieć poddanie osadu odwodnionego dalszej przeróbce polegającej na kompostowaniu mieszanki osadu i materiału strukturalnego w przetrucanych pryzmach. Należy przewidzieć II etapowy proces kompostowania: kompostowanie intensywne w napowietrzanych przez przetrucanie pryzmach i dojrzewanie. Przesiany kompost dojrzewany przez ok. 6 tygodni powinien być bezpiecznym produktem gotowym do dystrybucji. Należy przewidzieć opcjonalnie również możliwość dozowania wapna do osadu, odbywające się w przypadku przeznaczenia osadu odwodnionego do wywozu, bez podawania na kompostownię. W tym celu należy wykonać silos wapna wraz z układem podawania wapna do osadu odwodnionego za pomocą przenośników.

Oczekiwane zagospodarowanie terenu oczyszczalni po realizacji robót objętych Kontraktem przedstawiono w załączniku nr 4 do PFU. Schemat technologiczny oczyszczalni ścieków po realizacji przedsięwzięcia w zakresie rozbudowy i przebudowy oczyszczalni ścieków przedstawia załącznik nr 5 do PFU.

Wykonawca, zaprojektuje wyposażenie poszczególnych obiektów oczyszczalni w nową kompletną aparaturę kontrolno-pomiarową. W ramach zadania inwestycyjnego należy również zaprojektować i wykonać nowy system automatycznego sterowania pracą oczyszczalni i nadzoru nad wskazaniami aparatury kontrolno-pomiarowej oraz system zbierania i akwizycji danych. System należy w pełni zintegrować z istniejącymi systemami Zamawiającego. Istniejące pomiary i układy sterujące na oczyszczalni należy włączyć i zintegrować z nowym systemem sterowania pracą oczyszczalni. Istniejącą dyspozytornię zlokalizowaną w budynku obsługi technicznej, należy doposażyć zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami Zamawiającego. Z poziomu Centralnej dyspozytorni należy przewidzieć możliwość podglądu aktualnego stanu pracy urządzeń i instalacji, możliwość dokonania zmiany nastaw oraz załączania/wyłączania pracy poszczególnych urządzeń i/lub instalacji.

W zakres Kontraktu wchodzi również wykopanie kompletnego zagospodarowania terenu oczyszczalni w tym wykopanie dróg i placów wewnętrznych, dojazd do obiektów i opasek chodnikowych, zapewnienie przyłączenia obiektów do mediów zewnętrznych (m.in. wodociągowej, elektroenergetycznej) oraz zagospodarowanie zielenią terenów niezabudowanych.

Wszelkie demontowane w trakcie robót maszyny i urządzenia oraz odpady pochodzące z rozbiórek i wykopów Wykonawca podda właściwej formie odzysku lub unieszkodliwiania chyba, że Zamawiający lub Inżynier Kontraktu zarządzają inaczej.

#### H. PLAN PŁATNOŚCI

- 1) Określenie planu płatności zostanie dokonane przez Wykonawcę na podstawie Harmonogramu Robót dostarczonego do weryfikacji i zatwierdzenia a 14 dni przed rozpoczęciem robót. Wstępny plan płatności uwzględniający etap projektowania zostanie dostarczony przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od podpisania umowy.
- 2) Przewiduje się płatności częściowe, które będą realizowane według następujących zasad:  
PROJEKTOWANIE:
  - a) Pierwsza płatność przysługuje Wykonawcy po upływie pierwszego kwartału pod warunkiem wykazania postępu rzeczowego wynoszącego min. 2% wartości KONTRAKTU. Ocena stanu zaawansowania dokumentacji projektowej nastąpi w oparciu o zakres który zostanie uznany przez INŻYNIERA za prawidłowy i zakończony.
  - b) Uwaga Zamawiającego dopuszcza etapowe wykonywanie pozostałej Dokumentacji (również na etapie realizacji robót jednakże nie może to w żadnym stopniu powodować opóźnień w realizacji robót. W przypadku w którym możliwy będzie podział dokumentacji na funkcjonalnie niezależne części dopuszcza się adekwatnie odpowiednią liczbę odbiorów częściowych. Wysokość płatności zostanie ustalona w oparciu o wycenę elementów scalonych w Formularzu cenowym.
  - c) Nadzory autorskie będą wypłacane proporcjonalnie w cyklu kwartalnym włącznie z płatnością końcową;

#### ROBOTY BUDOWLANE

- d) Do odbioru będą zgłaszane zrealizowane zadania w cyklu kwartalnym według postępu rzeczywistego spośród zadań które kwalifikują się do odbioru;
- e) Pierwsza płatność po przekroczeniu progu postępu rzeczowo finansowego min 5%
- f) Ostatnia płatność przewidywana po wystawieniu Świadectwa Przejęcia nie może być większa niż 10% - wysokość tej płatności zostanie uzgodniona z Zamawiającym,

- g) Koszty ubezpieczenia kontraktu i gwarancji należy rozliczyć proporcjonalnie /równomiernie na wszystkie przewidywane płatności, pozostałe koszty pośrednie ujęte w Formularzu cenowym należy rozliczyć w momencie ponoszenia wydatku;
- h) Jeżeli odbiór montaż i rozruch urządzeń będzie w jednym okresie sprawozdawczym to obowiązuje zasada odbioru po przekroczeniu 50% a drugi odbiór po montażu i rozruchu. Natomiast jeżeli dostawa wypadnie w bieżącym okresie rozliczeniowym a dostawa i rozruch wykroczy poza okres rozliczanego kwartału to Zamawiająca dopuszcza rozliczenie części przypadającej na dostawę urządzeń w bieżącym kwartale a montaż i rozruch zostanie rozliczony w kwartale w którym zakończy się montaż i rozruch.
- 3) Plan płatności zostanie opracowany w powiązaniu z opracowanym przez Wykonawcę Harmonogramem Robót na podstawie Formularza cenowego Wykonawcy; Aktualna wersja obu dokumentów składana będzie każdorazowo wraz z wnioskiem o wystawienie Przejściowego Świadczenia Płatności (tj. poza wnioskiem o płatność końcową)
- 4) Rozliczenie postępu rzeczywistego w przypadku zadań rozpoczętych następować będzie na podstawie % stopnia zaawansowania prac wynikającego z oceny Inżyniera Kontraktu Odbiór częściowy elementu scalonego robót budowlanych możliwy będzie po przekroczeniu 50% zaawansowania tego elementu, jednakże urządzenia mogą być rozliczone dopiero po ich instalacji i uruchomieniu.;
- 5) Zadanie/element scalony stanowiący jednostkę rozliczeniową to zakres rzeczowy wyodrębniony przez Zamawiającego w Formularzu cenowym.
- 6) Odbiory etapu Projektowania będą prowadzone niezależnie od etapu robót toteż będą także odrębnie numerowane. Projektowanie będą to odbiory o numerach: PSP 1P; PSP 2P;PSP 3P.....etc. a Roboty budowlane PSP 1RB; PSP 2RB;PSP 3RB.....etc.

## II. INFORMACJA DOTYCZĄCA DIALOGU TECHNICZNEGO

Do opisanego przedmiotu niniejszego zamówienia nie korzystano z Dialogu Technicznego.

## III. FORMA ROZLICZANIA KONTRAKTU

Rozliczanie finansowe odbywać się będzie zgodnie z wyceną Wykonawcy wynikającą z oferty złożonej na Formularzu cenowym (Załącznik nr 3) - CZ.I ELEMENTY SCALONE i CZ II. ROZLICZENIA KONTRAKTU FIDIC - według elementów scalonych. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

## IV. ZATRUDNIANI ROBOTNICY

- 1) W związku z postawieniem wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp Zamawiający określił w klauzuli 6.1. KONTRAKTU FIDIC "WARUNKI OGÓLNE" Stawki wynagrodzeń oraz warunki zatrudnienia w szczególności:
- sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,
  - uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

Uwaga! Zamawiający wymaga aby zatrudniony na umowę o pracę był co najmniej Kierownik Budowy oraz pracownicy budowlani, którzy będą wykonywali pracę spełniającą przesłanki o których mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962).

### 4.3. Rozwiązania równoważne

Zamawiający dopuszcza uwzględnianie rozwiązań równoważnych.

1. Przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego poprzez podanie standardu (specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia), dopuszcza się więc do zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym. Dopuszcza się wszelkie równoważne odpowiedniki rynkowe – nie gorsze niż wskazane. Wskazane parametry (charakterystyka) zastosowanego standardu robót budowlanych, usług projektowych i dostaw określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazanie marki lub nazwy metody określa klasę jakości wykonywanych prac.
2. W sytuacji gdy Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia odpowiadał określonym normom, a jednocześnie stawia w SIWZ wymagania przekraczające wymagania zawarte w normach (kierując się uzasadnionymi potrzebami funkcjonalno użytkowymi i specyfiką zamówienia), zastosowanie mają zapisy SIWZ.
3. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm technicznych, które zawierają szczegółowe wymagania techniczne i funkcjonalne, to zawiera on również takie wymagania w odniesieniu do poszczególnych elementów składowych przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku gdy przedmiot zamówienia jest opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne.
5. *Wszelkie podane w dokumentacji projektowej nazwy, znaki towarowe, mają charakter przykładowy i zostały wykorzystane w celu określenia oczekiwanego standardu jakościowego i lub wskazania oczekiwanych rozwiązań technicznych. Zamawiający dopuszcza składanie „ofert równoważnych”, przez które rozumie się ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.*
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego;
7. Wykonawca wykazuje równoważność zaproponowanych rozwiązań materiałowych przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
  - 1) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
  - 2) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
  - 3) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego
  - 4) względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.), wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
  - 5) norm międzynarodowych,

- 6) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- 7) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- 8) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności w zakresie wybranych cech;
- 9) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
- 10) W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
  - a) Polskie Normy;
  - b) polskie aprobaty techniczne;
  - c) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw
  - d) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570).

#### 4.4. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert częściowych

Zamawiający nie **dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### 4.5. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert wariantowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### 4.6. Informacja o zamówieniach o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp

- 1) Zamawiający przewiduje zamówienia o których mowa w art. 134 ust.6 pkt.3 Ustawy Pzp polegające na udzieleniu zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia
- 2) W związku z powyższym:
  - procent przewidywanych zamówień o których mowa w art. 134 ust.6 pkt.3 Ustawy Pzp w stosunku do zamówienia podstawowego określa się na 20% zamówienia podstawowego
  - zakres robót budowlanych, które będą mogły być udzielane dotychczasowemu Wykonawcy w ramach zadań zgodnych z zakresem zamówienia, które będą:
    - realizowane w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego,

- udzielane dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych,
  - jeśli zamówienie polega na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych co podstawowe,
  - jeżeli były one przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego,
  - jeżeli **jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz**
  - jeśli jego całkowita wartość została uwzględniona przy obliczaniu wartości podstawowego zamówienia.
- warunki na jakich zostaną udzielone przewidziane zamówienia podobne zostały określone w klauzuli 13.1 KONTRAKTU FIDIC [Prawo do zmian].
  - Zamówienia o których mowa w art. 134 ust.6 pkt.3 Ustawy Pzp udzielane będą na podstawie aneksu do umowy zamówienia podstawowego na podstawie wynegocjowanej oferty Wykonawcy według stawek nie wyższych od stawek rynkowych, co ustalane będzie według wyboru Zamawiającego na podstawie:
    - stawek jednostkowych wynikających z Formularza cenowego (Załącznik 3) a w razie braku podstawy do wyceny w tym dokumencie na podstawie aktualnych stawek z Sekocenbudu i/lub dwóch ofert złożonych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiającego ;
  - Konieczność udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 134 ust.6 pkt.3 Ustawy Pzp musi wynikać z protokołu konieczności w którym zostanie potwierdzone zaistnienie przesłanek do udzielenia zamówienia podobnego dotychczasowemu Wykonawcy;
  - Całkowita wartość zamówień o których mowa w art. 134 ust.6 pkt.3 Ustawy Pzp została uwzględniona w szacowaniu wartości szacunkowej zamówienia;
- 3) Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 134 ust.6 pkt.3 Ustawy Pzp polegające na udzieleniu zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia - **nie stanowią bezwzględnego zobowiązania** Zamawiającego do ich udzielenia a jedynie możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uproszczonej procedury udzielania zamówienia w przypadku wystąpienia przesłanek ustawowych.

## 5. Termin wykonania zamówienia

### 1. Termin realizacji zamówienia.

**PRZEDMIOTOWE ZAMÓWIENIE ZOSTAŁO PODZIELONE NA NASTĘPUJĄCE KAMIENIE MIŁOWE:**

- 1) Czas na ukończenie robót wyznacza się na: 30 i 1/2 miesięcy od popisania umowy,
- 2) Datę zakończenia projektowania i uzyskania pozwolenia na budowę wyznacza się na **7 miesięcy** od podpisania Umowy);
- 3) Datę Rozpoczęcia Robót wyznacza się na 14 dni od uzyskania pozwolenia na budowę i **7 i 1/2 miesięcy** od podpisania Umowy);
- 4) Datę wymienioną w treści niniejszego kontraktu przewidzianą jako Czas na zakończenie robót wyznacza się na **(23 miesięcy** od planowanego Rozpoczęcia



robót, i 30 i 1/2 miesięcy od podpisania Umowy), co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego Robót;

- 5) Czas na ukończenie niniejszej Umowy uwzględniający „Czas na zgłaszanie Wad” ustala się na 32 i 1/2 miesięcy od podpisania umowy i 2 miesiące od Ukończenia Robót, co zostanie potwierdzone świadectwem Przejęcia Robót
- 6) Czas na wystawienie Świadectwa Przejęcia wyznacza się do 2 miesięcy od wystawienia Protokołu Odbioru Końcowego do którego Wykonawca będzie uprawniony po usunięciu wszystkich wad i usterek zgłoszonych w Protokole Odbioru Końcowego. Wystawienie Świadectwa Przejęcia uprawnia Wykonawcę do zwolnienia 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy. UWAGA! Wystawienie Świadectwa PRZEJĘCIA może nastąpić nie wcześniej niż zostanie uzyskane pozwolenie na użytkowanie.
- 7) RAZEM CZAS OBOWIĄZYWANIA KONTRAKTU WYNOSI 32 i 1,2 MIESIĄCE OD PODPISANIA UMOWY DO WYSTAWIENIA ŚWIADECTWA PRZEJĘCIA -
- 8) Schemat rozliczania kontraktu FIDIC uwzględnia część II. FORMULARZA CENOWEGO WYKONAWCY.
- 9) Wniosek o Wystawienie Świadectwa Wykonania Wykonawca złoży po upływie okresu gwarancji i rękojmi po usunięciu wszystkich wad i usterek zgłoszonych w protokole odbioru gwarancyjnego na podstawie ostatniego przeglądu gwarancyjnego.

## 2. Harmonogram realizacji zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania Harmonogramu realizacji zamówienia zwanego Harmonogramem Robót z wyodrębnieniem wszystkich elementów scalonych objętych projektem w formie wykresu Ganta z którego ma wynikać kolejność rozpoczynania i kończenia określonych zadań oraz możliwość ich równoległej realizacji, co zostanie dokonane na podstawie obu części FORMULARZA CENOWEGO;
- 2) Na podstawie tak przygotowanego Harmonogramu Robót Wykonawca sporządza Plan Płatności. Oba dokumenty są aktualizowane i przedkładane przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o wystawienie Przejściowych Świadectw Płatności
- 3) W przypadku opóźnień w Harmonogramie są one oznaczane w Harmonogramie wraz z przyczyną opóźnienia. Inżynier dokonuje oceny ile dni opóźnienia stanowi zwłokę Wykonawcy a ile wynika z obiektywnych okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, co odnotowywane będzie w każdym Przejściowym Świadectwie Płatności.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają postawione przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- Zdolności technicznej lub zawodowej.

## 6.1. Warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje danego warunku. W celu potwierdzenia jego spełnienia Wykonawcy składają tylko „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU” - poprzez wypełniony FORMULARZ JEDZ składany w formie papierowej przez Wykonawcę lub Wykonawcę i podmioty za pomocą, których Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi według reguły spełnia nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia JEDZ. Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).

## 6.2. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

1. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem. W postępowaniu dopuszczono etapowe rozliczanie inwestycji, dlatego Zamawiający zmniejsza niezbędne wymagania ekonomiczno- finansowe, lecz jednocześnie uwzględnia ryzyka związane z ewentualnym opóźnieniem procedury rozliczeń finansowych związanej z przyjęciem warunków kontraktowych FIDIC. W efekcie, ustala się odpowiednio niższe wymogi dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający uznaje za wystarczające następujące warunki odnoszące się do zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawcy Robót Budowlanych;
  - A.1. Aby zachować odpowiednią płynność finansową w trakcie realizacji umowy Wykonawca musi wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową do wysokości **min. 15.000.000,00 zł**;
  - A.2. Być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem *zamówienia* na **kwotę min. 15.000.000,00 zł**
  - A.3. Wykonawca musi się znajdować w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.
3. Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia w celu wykazania spełnienia Warunku zdolności ekonomicznej i finansowej zobowiązani są złożyć:
  - 1) Na potwierdzenie dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi Wykonawca składa informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert - Dokument będzie składany wyłącznie przez Wykonawcę ocenionego najwyżej zgodnie z warunkami niniejszego SIWZ w ciągu 10 dni od wezwania przez Zamawiającego, które zostanie wysłane po opublikowaniu listy rankingowej;

- 2) Na potwierdzenie spełnienia warunku A.2. Wykonawca przedkłada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Dokument będzie składany wyłącznie przez Wykonawcę ocenionego najwyżej zgodnie z warunkami niniejszego SIWZ w ciągu 10 dni od wezwania przez Zamawiającego, które zostanie wysłane po opublikowaniu listy rankingowej;
- 3) Na potwierdzenie znajdowania się w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia Wykonawca składa Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na wypełnionym FORMULARZU JEDZ w zakresie "OŚWIADCZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU- na etapie składania ofert dokument jest składany przez wszystkich wykonawców i /lub Członków konsorcjum (jeśli dotyczy). Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).
- 4) Ocena spełnienia postawionego Warunku zdolności ekonomicznej i finansowej:
  - a) Jeśli Wykonawcy będą wykazywali spełnianie wymaganych warunków przy pomocy dokumentów zawierających wartości przedstawione w walutach obcych, podczas oceny takich ofert Zamawiający będzie przeliczał waluty obce na złote (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia przedmiotowym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu NBP nie opublikuje tabel kursów średnich walut obcych, to Zamawiający będzie przeliczał przedstawione przez Wykonawców wartości w walutach obcych według średniego kursu NBP danej waluty z dnia pierwszej publikacji tabel kursów średnich walut obcych, jaka nastąpi po dniu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.
  - b) Przy wykazywaniu spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej Wykonawca może polegać na potencjale innych podmiotów niezależnie od stosunków łączących je z tymi podmiotami. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował określonym zasobem przedstawiając zobowiązanie danego podmiotu zobowiązującego się do współpracy zawierające deklarację udostępnienia zasobu zawierającą:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

Uwaga! jeżeli zasobem udostępnianym przez inny podmiot jest Polisa OC (która jest zasobem nieprzenaszalnym na inny podmiot) to zostanie ona uznana tylko pod warunkiem udziału danego podmiotu w bezpośredniej realizacji zamówienia w formie Podwykonawstwa lub jako członka Konsorcjum; Wówczas WYKONAWCA aby wykazać pełną kwotę ubezpieczenia OC może połączyć swoją polisę z polisą OC podmiotu udostępniającego ten zasób. Zakres Polisy podmiotu udostępniającego ten zasób w relacji do minimalnych wymagań Zamawiającego musi być jednak proporcjonalny do udziału danego podmiotu w realizacji Zamówienia (odszkodowanie musi być bowiem możliwe do wyegzekwowania w razie spełnienia się stosownych przesłanek).

- 5) Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana podmiotu udostępniającego zasoby finansowe to nowy podmiot lub Wykonawca samodzielnie lub z nowym podmiotem musi je spełniać w sposób równoważny;

- 6) Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku „Potencjał ekonomiczny i finansowy” będzie dokonywana na zasadzie spełnia nie spełnia na podstawie żądanych dokumentów co dokonywane będzie tylko wobec OFERTY ocenionej najwyżej - **zgodnie z zastosowaniem odwróconej metody oceny ofert na podstawie art. 24aa ustawy Pzp**. Podane warunki przedstawiają konkretne wymagania a dokumenty Wykonawcy mają potwierdzać ich spełnienie.
- 7) Jeżeli Wykonawca oceniony najwyżej, nie dostarczy wymaganych dokumentów lub dostarczy dokumenty zawierające błędy lub nie potwierdzające spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy to Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert w ramach opublikowanej listy rankingowej nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu

### 6.3. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

#### 6.3.1. Wiedza i doświadczenie Wykonawcy

##### 1. Wymagania dotyczące wiedzy i doświadczenia Wykonawcy

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności. Zamawiający uznaje, że w wykazaniu minimalnego poziomu zdolności do wykonania zamówienia *Wykonawcy* ubiegający się o realizację zamówienia muszą wykazać się udokumentowanym doświadczeniem – do przetargu mogą przystępować *Wykonawcy*, którzy w okresie ostatnich **7 lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonali zamówienia spełniające następujące warunki.

- 1) **B1**. min. 2 zamówienia polegające na budowie lub rozbudowie i modernizacji oczyszczalni ścieków, z zastrzeżeniem, że jej przepustowość musiała wynosić min. 15000 RLM,
- 2) **B2** co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie lub rozbudowie i modernizacji oczyszczalni ścieków, w którym wykonywany zakres zamówienia zawierał w ciągu technologicznym budowę układu w skład którego wchodziła biologiczna defosfatacja (wydzielona komora beztlenowa), denitryfikacja i nitryfikacja.

##### Uwaga!

- 1) *Wykonawca może wykazać doświadczenie w realizacji inwestycji B1, B2 sumując doświadczenie własne lub własne i podwykonawców- jednakże Zamawiający wymaga aby spełnienie warunku B1 w danym zakresie spełnione było w całości przez jeden podmiot gdyż w danym zadaniu chodzi również o wykazanie posiadania doświadczenia w co najmniej dwukrotnym wykonaniu zadania określonego rodzaju czego nie można wykazać sumując dwie inwestycje wykonane przez dwa różne podmioty;*
- 2) *Każdy podmiot wnoszący doświadczenie na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu musi uczestniczyć w realizacji adekwatnego do tego doświadczenia zakresie robot budowlanych i musi podlegać ocenie braku podstaw wykluczenia z postępowania*
- 3) *Zastrzega się że udział Wykonawcy w realizacji zamówienia nie może się ograniczać do zdalnego doradztwa;*
- 4) *Zadania B1, B2 mogły stanowić odrębne inwestycje, jak również mogły być realizowane w ramach jednego zamówienia.*

## 2. Sposób oceny spełnienia wiedzy i doświadczenia

- 1) Pod pojęciem „wykonanie w okresie ostatnich 7 lat ...” rozumie się zakończenie realizacji odpowiednio robót budowlanych w tym okresie, łącznie z podpisaniem protokołu odbioru końcowego (protokół odbioru datowany nie wcześniej niż 7 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu).
- 2) **Uwaga:** w przypadku korzystania z podwykonawców lub składania oferty w formie konsorcjum co najmniej jeden podmiot musi się wykazać spełnieniem warunku B.1 w całości ponieważ Zamawiający oceniając to doświadczenie bierze pod uwagę nie tylko sam fakt wykonania określonego zadania, ale zwłaszcza jego poprawne dwukrotne wykonanie, czego nie spełnia wykonanie dwóch zamówień tego samego rodzaju przez dwa różne podmioty. Dlatego w spełnieniu warunku B.1. nie jest możliwe sumowanie pojedynczych doświadczeń dwóch podmiotów dla wykazania dwukrotnego wykonania zamówień tego samego rodzaju. Natomiast sumowaniu może podlegać ze sobą wykonanie w całości prac w ramach B1, z B2 ponadto warunki wiedzy i doświadczenia mogą być łączone z potencjałem kadrowym który może być dostarczany przez inny podmiot - Uwaga !, jednakże pod warunkiem, że każdy podmiot udostępniający zasoby będzie aktywnie uczestniczył w realizacji zamówienia w sposób proporcjonalny do przekazanego potencjału (nie dopuszcza się pełnienia funkcji zdalnego/ wirtualnego konsultanta ).
- 3) W celu potwierdzenia **spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający może żądać dokumentów wynikających z ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U.2016, poz. 1126, Na mocy art. 138c. 1. ust 2) Pzp, Zamawiający może żądać także przedstawienia innych dokumentów niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 25 ust. 2, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli jest to niezbędne do oceny spełniania przez wykonawców tych warunków;**
- 4) W celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku trzeba wypełnić Formularz „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY” wraz z oświadczeniem SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU” w ramach wypełniania formularza JEDZ. Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).  
Dowodami poświadczającymi, że zamówienia zostały wykonane należycie są: Poświadczenie, podmiotu na rzecz którego zamówienie zostało wykonane. Zamawiający uzna jakiegokolwiek dokument wskazujący, że zamówienie zostało wykonane należycie (np. Protokół odbioru, Referencje itp. lub inne dokumenty na podstawie których możliwa będzie obiektywna weryfikacja wiarygodności danych wykazanych w wykazie doświadczenia oraz zgodności danych z wymaganiami Zamawiającego,
- 5) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w zakresie wiedzy i doświadczenia wymagane będą tylko od Wykonawcy ocenionego najwyżej i zostaną dostarczone w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej ofert (**w związku z przyjęciem odwróconej metody oceny ofert na podstawie art. 24aa ustawy Pzp**)  
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
- 6) Wykonawca w wykazaniu posiadania wiedzy i doświadczenia może polegać na potencjale innych podmiotów niezależnie od stosunku łączącego go z tymi podmiotami. Wówczas zobowiązany jest wykazać, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania

mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - obowiązek ten dotyczy tylko Wykonawcy ocenionego najwyżej.

- 7) W przypadku powoływania się na potencjał podwykonawców w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga aby każdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę Podwykonawcy wraz z zakresem prac jakie będą przez niego wykonywane. Dodatkowo Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej przedłoży na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów. Zobowiązanie musi zawierać co najmniej:
- a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 8) Ponadto, dla każdego Podwykonawcy udostępniającego zasoby na spełnienie warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca oceniony najwyżej przedkłada Formularz JEDZ tego podmiotu wraz z dokumentami potwierdzającymi brak podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu. Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml). Każdy podmiot musi mieć własny formularz JEDZ - PODWYKONAWCY wypełniają go w zakresie dotyczącym braku podstaw wykluczenia. Należy odnieść się do wszystkich przesłanek wykluczenia.
- 9) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 10) Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku „Wiedza i Doświadczenie” będzie dokonywana na zasadzie spełnia nie spełnia na podstawie żądanych dokumentów. Podane warunki przedstawiają konkretne wymagania a dokumenty Wykonawcy mają potwierdzać ich spełnienie. Brak któregokolwiek z żądanych dokumentów, złożenie dokumentów zawierających błędy lub nie potwierdzających spełnienia warunków, złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (pomimo wezwania do ich uzupełnienia i/lub korekty) spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

### 6.3.2. Potencjał kadrowy Wykonawcy

1. Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej muszą się wykazać dysponowaniem wykwalifikowanym Personalem technicznym odpowiedzialnym za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

#### ZESPÓŁ DS. PROJEKTOWANIA - ZESPÓŁ PROJEKTOWY [ZP]

- **C.ZP.1 PROJEKTANT 1. TECHNOLOG PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA BUDOWLANE DO PROJEKTOWANIA BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ CIEPLNYCH, WENTYLACYJNYCH, GAZOWYCH, WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH,**

- **C.ZP.2. PROJEKTANT 2. TECHNOLOG PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH** - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA BUDOWLANE DO PROJEKTOWANIA BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ CIEPLNYCH, WENTYLACYJNYCH, GAZOWYCH, WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH
- **C.ZP.3. PROJEKTANT 3. PROJEKTANT DS. URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I ELEKTROENERGETYCZNYCH** - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA BUDOWLANE PROJEKTOWE BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I ELEKTROENERGETYCZNYCH.
- **C.ZP.4. PROJEKTANT 4. PROJEKTANT DS. KONSTRUKCYJNO – BUDOWLANYCH** POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA BUDOWLANE DO PROJEKTOWANIA BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI KONSTRUKCYJNO - BUDOWLANEJ.

#### **ZESPÓŁ DS. REALIZACJI ROBÓT / ZESPÓŁ BUDOWLANY [ZB]**

- **C.ZB.1 KIEROWNIK BUDOWY** - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA DO KIEROWANIA ROBOTAMI BUDOWLANYMI BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI KONSTRUKCYJNO-BUDOWLANEJ;
- **C.ZB.2. KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI SANITARNEJ – TECHNOLOG** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- **C.ZB.3. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- **C.ZB.4. KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI DROGOWEJ** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży drogowej (1 osoba).
- **C.ZB.5. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/ POSIADAJĄCY WIEDZĘ I DOŚWIADCZENIE W ZARZĄDZANIU KONTRAKTEM REALIZOWANYM W OPARCIU O STANDARDY FIDIC**

Wymagani projektanci i fachowcy budowlani muszą posiadać określoną poniżej wiedzę, doświadczenie, wykształcenie oraz uprawnienia budowlane:

#### **ZESPÓŁ DS. PROJEKTOWANIA - ZP**

Wymagani Projektanci muszą posiadać określoną poniżej wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia niezbędne w procesie projektowania oraz do pełnienia nadzoru autorskiego robót budowlanych.

**C.ZP.1 PROJEKTANT 1. TECHNOLOG PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW** - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA BUDOWLANE DO PROJEKTOWANIA BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ CIEPLNYCH, WENTYLACYJNYCH, GAZOWYCH, WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH

Wykonawca musi dysponować Wykwalifikowanym PROJEKTANTEM TECHNOLOGIEM, spełniającym następujące warunki: **PROJEKTANT 1. TECHNOLOG PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW musi:**

- **C.ZP1.A.** Posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych,

wodociągowych i kanalizacyjnych oraz być aktualnym członkiem Polskiej Listy Inżynierów Budownictwa na dzień składania ofert;

- **C. ZP1.B.** Posiadać doświadczenie zawodowe w projektowaniu w podanej specjalności co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C. ZP1.A). Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc. (ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Formularzu "Potencjał kadrowy".)
- **C.ZP1.C** Posiadać doświadczenie w opracowaniu min. 2 projektów budowlanych dla budowy, rozbudowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych o przepustowości hydraulicznej min. 15.000 RLM, a wykonywany zakres zamówienia zawierał w ciągu technologicznym budowę układu w skład którego wchodziła biologiczna defosfatacja (wydzielona komora beztlenowa), denitryfikacja i nityfikacja.

Zamawiający wymaga aby każdy z opracowanych projektów został wdrożony (wystawiony co najmniej protokół odbioru końcowego robót) a Projektant w trakcie robót realizował funkcję nadzoru autorskiego.

#### **C.ZP.2 PROJEKTANT 2. TECHNOLOG PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH - UPRAWNIENIA BUDOWLANE DO PROJEKTOWANIA BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ CIEPLNYCH, WENTYLACYJNYCH, GAZOWYCH, WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH**

---

Wykonawca musi dysponować Wykwalifikowanym PROJEKTANTEM TECHNOLOGIEM, spełniającym następujące warunki: **PROJEKTANT 2. TECHNOLOG PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH musi:**

- **C. ZP2.A.** Posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz być aktualnym członkiem Polskiej Listy Inżynierów Budownictwa na dzień składania ofert;
- **C. ZP2.B.** Posiadać doświadczenie zawodowe w projektowaniu w podanej specjalności co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C.ZP2.A). Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc. (ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Formularzu "Potencjał kadrowy".)
- **C. ZP2.C** Posiadać doświadczenie w opracowaniu min 2 projektów budowlanych budowy, rozbudowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych w zakresie projektowania kompostowni jako metoda zagospodarowania osadów poprzez kompostowanie. Zamawiający wymaga aby co najmniej jeden z opracowanych projektów został wdrożony (wystawiony co najmniej protokół odbioru końcowego robót) a Projektant w trakcie robót realizował funkcję nadzoru autorskiego a co najmniej jeden projekt uzyskał pozwolenie na budowę.

#### **C.ZP.3. PROJEKTANT 3. PROJEKTANT DS. URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I ELEKTROENERGETYCZNYCH - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA PROJEKTOWE BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ: ELEKTRYCZNYCH I ELEKTROENERGETYCZNYCH.**

---



**TOM I. SIWZ IDW na: „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Święty Wojciech według warunków kontraktowych żółty FIDIC - w formule zaprojektuj wybuduj”**

Wykonawca musi dysponować Wykwalifikowanym Projektantem w specjalności instalacyjnej, spełniającym następujące warunki: PROJEKTANT DS. URZĄDZEŃ: ELEKTRYCZNYCH I ELEKTROENERGETYCZNYCH musi:

- **C.ZP.3.A.** Posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz być aktualnym członkiem Polskiej Listy Inżynierów Budownictwa na dzień składania ofert;
- **C. ZP3.B.** Posiadać doświadczenie zawodowe w projektowaniu w podanej specjalności co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C.ZP.3.A). Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc. (ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Formularzu "Potencjał kadrowy".)
- **C.ZP.3.C** Posiadać doświadczenie w opracowaniu min 2 projektów budowlano-wykonawczych zrealizowanej inwestycji budowy, rozbudowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 15.000 RLM w którym wykonywany zakres dotyczył automatyzacji i wizualizacji układów sterowania oczyszczalnią w zakresie wszystkich węzłów technologicznych oczyszczalni biologicznego, mechanicznego oraz zagospodarowania osadów. Zamawiający wymaga aby każdy z opracowanych projektów został wdrożony (wystawiony co najmniej protokół odbioru końcowego robót) a Projektant w trakcie robót realizował funkcję nadzoru autorskiego.

**C.ZP.4. PROJEKTANT 4. PROJEKTANT DS. KONSTRUKCYJNO – BUDOWLANYCH - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA PROJEKTOWE BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI KONSTRUKCYJNO - BUDOWLANEJ**

Wykonawca musi dysponować Wykwalifikowanym PROJEKTANTEM, spełniającym następujące warunki: PROJEKTANT DS. KONSTRUKCYJNO -BUDOWLANYCH musi:

- **C.ZP4.A.** Posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno budowlanej oraz być aktualnym członkiem Polskiej Listy Inżynierów Budownictwa na dzień składania ofert;
- **C.ZP4.B.** Posiadać doświadczenie zawodowe w projektowaniu w podanej specjalności co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C.ZP4.A). Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc. (ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Formularzu "Potencjał kadrowy".)
- **C.ZP4.C** Posiadać doświadczenie w opracowaniu min 2 projektów budowlano-wykonawczych w zakresie specjalności konstrukcyjno- budowlanej zrealizowanej inwestycji budowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 15.000 RLM. Zamawiający wymaga aby każdy z opracowanych projektów został wdrożony (wystawiony co najmniej protokół odbioru końcowego robót) a Projektant w trakcie robót realizował funkcję nadzoru autorskiego.

**UWAGA !** Podany wykaz personelu na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie wyczerpuje obowiązków Wykonawcy w zakresie potencjału kadrowego. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić udział wszystkich wymaganych specjalności jakie będą konieczne do opracowania projektu budowlanego, dokonania uzgodnień branżowych, uzyskania pozwolenia na budowę oraz pełnienia nadzoru autorskiego. Na udział każdego dodatkowego

specjalisty wymagana jest jednak zgoda Zamawiającego, która zostanie poprzedzona procedurą weryfikacji posiadania stosownych uprawnień oraz doświadczenia w zakresie powierzanych danej osobie prac.

## ZESPÓŁ DS. REALIZACJI ROBÓT

**C1. KIEROWNIK BUDOWY.**- Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym personelem inżynieryjno-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji Kierownika Budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (1 osoba) - "KIEROWNIK BUDOWY". Osoba którą Wykonawca Wyznaczy na Kierownika Budowy musi spełniać następujące wymagania: KIEROWNIK BUDOWY musi:

- **CZB.1.A** Posiadać wykształcenie wyższe budowlane - tytuł naukowy co najmniej inżynier.
- **C ZB.1.B.** Posiadać uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji Kierownika Budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz aktywne członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;;
- **C.ZB.1.C.** Posiadać doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C.ZB.1.B. Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza na podstawie informacji wypełnionych przez Wykonawcę w FORMULARZU - POTENCJAŁ KADROWY, etc.
- **C. ZB.1D.** Posiadać doświadczenie w samodzielnym pełnieniu funkcji Kierownika Budowy dla:
  - co najmniej **1 inwestycji** polegającej na budowie lub rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min 15.000 RLM; a wykonywany zakres zamówienia zawierał w ciągu technologicznym budowę układu w skład którego wchodziła biologiczna defosfatacja (wydzielona komora beztlenowa), denitryfikacja i nityfikacja,oraz
  - co najmniej **1 inwestycji** polegającej na budowie, rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków w którym wykonywany zakres zamówienia obejmował zadania dotyczące kompostowni osadów jako metoda zagospodarowania osadów poprzez kompostowanie.

"Uwaga! w spełnieniu warunku C. ZB.1D. odnośnik drugi Zamawiający dopuści pełnienie funkcji Kierownika Budowy posiadającego doświadczenie w samodzielnym pełnieniu funkcji Kierownika Budowy dla co najmniej **1 inwestycji** polegającej na budowie, rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków w którym wykonywany zakres zamówienia obejmował zadania dotyczące kompostowni odpadów komunalnych."

■ **C2.KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI SANITARNEJ – TECHNOLOG** - Wykonawca musi dysponować Wykwalifikowanym personelem inżynieryjno-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (1 osoba). Kierownik Robót w branży (specjalności) sanitarnej musi:

- **C ZB.2.A. NIE DOTYCZY -**

- **C ZB.2.B.** Posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktywne członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;
- **C ZB.2.C.** Posiadać doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w branży sanitarnej, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C ZB.2.A.. Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc.
- **C ZB.2.D.** Posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Robót w branży sanitarnej:

co najmniej **1 inwestycji** polegającej na budowie, rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min 15.000 RLM, a wykonywany zakres zamówienia zawierał w ciągu technologicznym budowę układu w skład którego wchodziła biologiczna defosfatacja (wydzielona komora beztlenowa), denitryfikacja i nitryfikacja

oraz

co na najmniej **1 inwestycji** polegającej na budowie, rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków, a wykonywany zakres zamówienia obejmował zadania dotyczące kompostowni osadów jako metoda zagospodarowania osadów poprzez kompostowanie.

- **C3. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ** - Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym personelem inżynieryjno-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Kierownik Robót w branży (specjalności). elektrycznej musi:

- **C ZB 3 A NIE DOTYCZY**

- **C.ZB.3.B.** Posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz aktywne członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;

- **C ZB.3.C.** Posiadać doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu/ kierowaniu robotami budowlanymi, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C ZB 3 B Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa u pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc.

- **C ZB.3 D.** Posiadać doświadczenie w realizowaniu funkcji Kierownika Robót w branży elektrycznej:

Posiadać doświadczenie w kierowaniu robotami w branży elektrycznej dla co najmniej 2 zrealizowanych inwestycji budowy, rozbudowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 15.000 RLM w którym wykonywany zakres dotyczył automatyzacji i wizualizacji układów sterowania oczyszczalnią w zakresie wszystkich węzłów technologicznych oczyszczalni biologicznego, mechanicznego oraz zagospodarowania osadów.

- **C.ZB.4. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY DROGOWEJ** - Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym personelem inżynieryjno-technicznym, posiadającym uprawnienia

budowlane do kierowania robotami w branży drogowej, który musi spełniać następujące warunki:

- **C.ZB.4.A NIE DOTYCZY**
- **C.ZB.4.B.** Posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży drogowej oraz aktywne członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;
- **C.ZB.4.C.** Posiadać doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami drogowymi, co najmniej 2 lata licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C.ZB.4.B. Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc.
- **C4.ZB.D.** Posiadać doświadczenie w realizowaniu funkcji Kierownika Robót w branży drogowej dla co najmniej 2 inwestycji polegających na budowie, rozbudowie lub modernizacji dróg o nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni minimum 3000 m<sup>2</sup>.

#### **C.ZB5. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY / MENAGER KONTRAKTU - POSIADAJĄCY WIEDZĘ I DOŚWIADCZENIE W ZARZĄDZANIU KONTRAKTEM REALIZOWANYM W OPARCIU O STANDARDY FIDIC**

---

Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym fachowcem spełniającym następujące warunki:

#### **PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY / MENAGER KONTRAKTU - musi:**

---

- **C.ZB.5.A.** Posiadać wykształcenie wyższe prawnicze, ekonomiczne lub budowlane z tytułem naukowym min. magister lub magister inżynier;
- **C.ZB.5.B.** Posiadać doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY/ (MENAGERA KONTRAKTU FIDIC) lub jakiegokolwiek innej funkcji polegającej na zarządzaniu budową w zakresie organizacyjnym, administracyjnym, finansowym i prawnym, co najmniej 5 lat. Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc. (ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie na podstawie informacji i oświadczenia przekazanych przez Wykonawcę w Formularzu "Potencjał kadrowy" ;
  - Uwaga 1!. Wykonawca będący właścicielem firmy może wskazać swoją osobę na stanowisko Przedstawiciela Wykonawcy pod Warunkiem jednak, że będzie spełniał wszystkie wymagania wyznaczone dla tej funkcji.
- **C.ZB.5.C.** Posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY polegającej na zarządzaniu budową w zakresie organizacyjnym, administracyjnym, finansowym i prawnym dla co najmniej 2 inwestycji budowlanych realizowanych w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC.
  - Uwaga! 1. Zamawiający dopuszcza pełnienie tej funkcji zarówno z punktu widzenia wykonawcy robót budowlanych, jak i Inżyniera Kontraktu.
  - Uwaga! 2. Zamawiający dopuszcza doświadczenie zdobyte w zarządzaniu kontraktem FIDIC po stronie Zamawiającego na stanowisku Kierownika JRP (Jednostki Realizującej Projekt) lub Koordynatora projektu - ale jedynie pod warunkiem, że JRP przejęła rolę INŻYNIERA KONTRAKTU w zarządzaniu kontraktem FIDIC i w danym zadaniu nie powoływano Inżyniera Kontraktu. Wykazanie możliwości powołania się na daną przesłankę stanowi obowiązek Wykonawcy. Wszystkie niezbędne informacje muszą się znaleźć w formularzu "Potencjał kadrowy"

## 2. Ogólne warunki dotyczące potencjału kadrowego

- 1) Na wykazanie stażu pracy Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło/zlecenie, własna działalność gospodarcza, etc. Zamawiający dopuszcza aby okresy wykazane na łączny okres stażu pracy ząbębiały się pod warunkiem jednak, że praca w tym samym okresie realizowana była na rzecz różnych podmiotów.
- 2) Na etapie składania ofert Zamawiający żąda tylko wypełnienia Formularza JEDZ oraz Formularza "Potencjał kadrowy" w którym Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych osób ze wskazanego "Potencjału Kadrowego". Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji w serwisie eESPD stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).
- 3) Wszyscy projektanci, kierownicy robot oraz kierownik budowy muszą posiadać, w odpowiednim dla siebie zakresie, uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) i innymi przepisami, w tym także zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz. U z 2001 r. nr 5 poz. 42 z p. zm.) oraz ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63 poz. 394, z późn. zm.) - jeśli dotyczy, oraz spełniać warunki do wykonywania tych funkcji określone w tych przepisach, umożliwiające pełnienie funkcji w rozumieniu Rozdziału 3 Polskiego Prawa Budowlanego, w tym posiadać aktualne członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa.

### Uwaga!

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Ponadto Zamawiający dopuszcza uprawnienia uzyskane w krajach Wspólnoty Europejskiej zgodnie z obowiązującym prawem o wzajemnym uznawaniu dyplomów, którego ramy wyznaczają Artykuły 26 i 53 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE). Wówczas obowiązkiem Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej jest dostarczyć: uprawnienia wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę lub przez tłumacza przysięgłego. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do podania w stosownej tabeli Formularza "Potencjał kadrowy" stosownej podstawy prawnej w postaci odwołania do właściwych przepisów wskazujących na równoważność deklarowanych uprawnień (tzn. w sytuacji jeśli zakres uprawnień w dokumencie o nadaniu uprawnień nie pokrywa się z nazwą specjalności dla której Wykonawca powołuje się na równoważność uprawnień. W przypadku braku ww. informacji/przekazania niepełnych informacji Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej zostanie wezwany do udzielenia pisemnych wyjaśnień w tym zakresie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

## 3. Sposób spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) W celu spełnienia postawionego warunku trzeba wypełnić **FORMULARZ „POTENCJAŁ KADROWY”**.
  - na etapie składania ofert Wykonawca wypełnia tylko dany formularz „POTENCJAŁ KADROWY” w którym podpisuje jednocześnie oświadczenie dotyczące zgodności z prawdą przekazanych danych.
  - Dodatkowo Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia na wypełnionym JEDNOLITYM FORMULARZU WYKONAWCY JEDZ. Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu

eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji w serwisie eESPD stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).

- 2) Natomiast pogłębiona ocena spełnienia przez Wykonawcę warunku „Zdolność zawodowa” dokonywana będzie tylko w stosunku do Wykonawcy ocenionego najwyżej na zasadzie spełnia nie spełnia po przedłożeniu przez niego stosownych dokumentów (do których uzupełnienia Wykonawca zostanie wezwany po opublikowaniu listy rankingowej ofert na co Wykonawca będzie miał 10 dni od wezwania.
- 3) Ocena spełnienia danego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę w dwóch etapach:

A. Etap składania ofert \_ dotyczący wszystkich Wykonawców:

- a) **Formularz „POTENCJAŁ KADROWY”** oraz  
b) **„OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”** - na podstawie formularza JEDZ,

Uwaga! Na etapie składania ofert Wykonawca składa formularze JEDZ tylko w następującym zakresie:

- (a) formularz JEDZ własny Wykonawcy (w pełnym zakresie)  
(b) formularz JEDZ dla członka/członków Konsorcjum (jeśli dotyczy-) w ograniczonym zakresie zgodnie z pouczeniem zamieszczonym w części II. Instrukcji stanowiącej Załącznik 6 do SIWZ IDW.

Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji w serwisie eESPD stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).

B. Etap oceny ofert dotyczący tylko Wykonawcy ocenionego najwyżej, na podstawie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu do których uzupełnienia Wykonawca oceniony najwyżej zostanie wezwany po opublikowaniu listy rankingowej ofert na co Wykonawca będzie miał 10 dni od wezwania. Są to:

- c) formularz JEDZ PODWYKONAWCY/ÓW podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy tj. jeśli Wykonawca powołuje się w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na zasoby Podwykonawcy) - w ograniczonym zakresie zgodnie z pouczeniem zamieszczonym w części II. Instrukcji stanowiącej Załącznik 6 do SIWZ IDW.; Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji w serwisie eESPD stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).
- d) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane oraz aktywne członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa dla projektantów, kierowników robót i kierownika budowy;
- e) jeżeli Wykonawca w wykazaniu posiadania wymienionego zespołu kadrowego polega na potencjale innych podmiotów to wówczas Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej zobowiązany będzie wykazać, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów zawierające:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) Wypełniając FORMULARZ „POTENCJAŁ KADROWY” należy w kolumnach tabel doświadczenia specjalistów pod nazwą „Podstawa do dysponowania osobą” podać formę korzystania z zasobu wybierając jedną z opcji:

- (a) Własny pracownik (wówczas wystarczy zaznaczyć właściwą opcję);
- (b) Osoba fizyczna zobowiązująca się do współpracy (jak w pkt. (a) oraz dodatkowo Wykonawca oceniony najwyżej przedłoży na wezwanie Zamawiającego oświadczenie o udostępnieniu zasobu lub osoba fizyczna zobowiązująca się do współpracy może złożyć swój podpis w odpowiedniej kolumnie [Uwagi] formularza "POTENCJAŁ KADROWY" już na etapie składania ofert wówczas zastąpi to oświadczenie o udostępnieniu zasobu;
- (c) Pracownik podwykonawcy (osoba udostępniana przez inny podmiot)- (jak w pkt. (a) oraz dodatkowo Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej na etapie oceny oferty zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego dołączyć potwierdzenie prawa do dysponowania danym zasobem kadrowym wystawione przez Podmiot udostępniający dany zasób;
- 5) Wykonawca w wykazaniu posiadania wymienionego potencjału kadrowego może łączyć ze sobą funkcje wyłącznie w zakresie wyraźnie wskazanym przez Zamawiającego tj. funkcje projektantów z zespołu projektowego mogą być łączone z adekwatnymi do zakresu uprawnień funkcjami kierowników robót np.
- funkcja KIEROWNIKA ROBÓT W BRANZY ELEKTRYCZNEJ - może być połączona z funkcją PROJEKTANTA POSIADAJĄCEGO UPRAWNIENIA W BRANZY ELEKTRYCZNEJ ;
  - funkcja KIEROWNIKA ROBÓT W BRANZY KONSTRUKCYJNO- BUDOWLANEJ - może być połączona z funkcją PROJEKTANTA POSIADAJĄCEGO UPRAWNIENIA W BRANZY KONSTRUKCYJNO- BUDOWLANEJ; itp.
  - Dopuszcza się ponadto połączenie funkcji Kierownika Budowy z funkcją Przedstawiciela Wykonawcy, co jest możliwe pod następującymi warunkami:
    - Osoba wyznaczona na te dwie funkcje Kierownika Budowy i Przedstawiciela Wykonawcy będzie spełniała wymagania postawione dla każdej z nich w ramach warunków udziału w postępowaniu;
    - Osoba wyznaczona na te dwie funkcje będzie obecna na terenie budowy w ciągu całego tygodnia roboczego tak jak to przewidziano dla Kierownika Budowy;
    - Równoległe wykonywanie obowiązków wynikających z obu funkcji nie może powodować opóźnień ani obniżenia staranności w realizowaniu obowiązków przypisanych do każdej funkcji.
- Uwaga! Warunkiem możliwości połączenia funkcji jest spełnienie warunków wiedzy i doświadczenia dla każdej funkcji oraz łączenie funkcji osób które posiadają uprawnienia budowlane z różnych etapów realizacji umowy tj. etapu projektowania z etapem robót ale dopuszcza się połączenie Kierownika robót z Przedstawicielem Wykonawcy. Oznacza to, iż nie można łączyć funkcji projektantów między sobą oraz kierowników robót z kierownikami robót z innej branży czyli aktywnych na tym samym etapie realizacji umowy, co wynika z konieczności zapewnienia odpowiedniej dyspozycyjności każdej z funkcji. np. nie można łączyć ze sobą funkcji Kierownika Budowy z Kierownikami Robót itp.
- 6) Wymieniony powyżej skład Personelu *Wykonawcy* należy traktować jako minimalne wymagania *Zamawiającego* i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków *Wykonawcy*. *Wykonawca* powinien dostarczyć swojemu personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, który został opisany w TOM III SIWZ IDW. oraz w TOM II. Wzór umowy FIDIC. np. na etapie robót *Wykonawca* będzie musiał wyznaczyć specjalistę ds. BHP. *Zamawiający* nie zezwala jednak na powierzanie obowiązków wskazanych specjalistów osobom nie posiadającym wymaganych kompetencji i doświadczenia.

- 7) Na udział każdego dodatkowego specjalisty wymagana jest jednak zgoda Zamawiającego, która zostanie poprzedzona procedurą weryfikacji posiadania stosownych uprawnień oraz doświadczenia w zakresie powierzanych danej osobie prac.
- 8) Jeżeli Wykonawca posłużył się w wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem kadrowym Podwykonawców/ innych Podmiotów lub osoby fizycznej zobowiązującej się do współpracy to zamiana tego potencjału na etapie realizacji umowy będzie możliwa tylko po wykazaniu spełnienia tych warunków w sposób równoważny, co będzie wymagało ponownej weryfikacji przez Zamawiającego;
- 9) W przypadku gdy wskazany Personel nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza symultanicznego na cały okres i dla potrzeb realizacji umowy.
- 10) Jeżeli Zwycięski wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie dostarczył dokumentów wymaganych na etapie podpisywania umowy na potwierdzenie spełnienia danego warunku udziału w postępowaniu lub były one wadliwe Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę następną w kolejności spośród pozostałych ofert na liście rankingowej spełnienia kryteriów oceny ofert traktując go jako Wykonawcę kolejnego na liście rankingowej ocenionego najwyżej.

**Uwaga!**

Jeżeli Wykonawca posłużył się w wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu doświadczeniem Podwykonawców to zmiana Podwykonawców na etapie realizacji umowy lub rezygnacja z nich będzie możliwa tylko po wykazaniu spełnienia tych warunków przez Wykonawcę (lub Wykonawcę i nowego Podwykonawcę) w sposób równoważny.

- 11) Osoby za pomocą, których Wykonawca wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu muszą aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Nie spełnia postawionego warunku pełnienie jedynie funkcji zdalnego konsultanta. Zamawiający stawia następujące wymagania w zakresie minimalnej obecności poszczególnych członków zespołu budowlanego na terenie budowy.





Tabela 1. Dostępność personelu - zespołu ds. realizacji robót budowlanych na terenie budowy

Lp	Specjalista	Ilość dni/ dni tygodnia przebywania na terenie budowy
1.	CZB1 KIEROWNIK BUDOWY	Codziennie od poniedziałku do piątku przez cały czas realizacji robót budowlanych. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy:</u></b>
2.	C.ZB.2. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY SANITARNEJ - TECHNOLOG	Codziennie od poniedziałku do piątku przez cały czas realizacji robót budowlanych. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>
3.	CZB.3. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ	W okresie realizacji prac związanych robotami w branży elektrycznej codziennie- plan obecności na terenie budowy w pozostałym okresie musi być uzgodniony z Inżynierem Kontraktu oraz Zamawiającym. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>
4.	CZB.4. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY DROGOWEJ	Codziennie przez cały czas realizacji prac związanych z kładzeniem nawierzchni dróg- w pozostałym okresie plan obecności musi być uzgodniony z Inżynierem Kontraktu oraz Zamawiającym. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>
5.	C.ZB.5. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/MENAGER KONTRAKTU FIDIC	Minimalnie wymagana jest obecność 2 dni w tygodniu w całym okresie robót oraz na wszystkich radach budowy. Stały zdalny kontakt z Inżynierem Kontraktu.

Obecność projektantów na terenie budowy w ramach nadzoru autorskiego będzie wymagana za każdym razem w przypadku konieczności dokonania zmian w projekcie a w sprawach bieżących, co najmniej raz w miesiącu w celu potwierdzenia wykonywania robót zgodnie z projektem budowlanym, co będzie potwierdzane w formie protokołu z wizytacji Terenu Budowy.

#### 6.4. Warunki dotyczące konieczności potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Wykonawcy*, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów niniejszej SIWZ IDW. Zamawiający wykluczy z postępowania podmioty, które nie wykazały spełnienia następujących warunków/ lub w stosunku do których Zamawiający stwierdził istnienie określonej przesłanki dającej podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

1. **Lista warunków obligatoryjnych w świetle ustawy PZP dla zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia powyżej progu o którym mowa w art 11 ust 8 Ustawy:**

- 1) **Warunek WW1.** Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) **Warunek WW2.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c. skarbowe,
  - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) **Warunek WW3.** Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 1) **Warunek WW4.** Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) **Warunek WW5.** Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie/dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 3) **Warunek WW6.** Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) **Warunek WW7.** Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) **Warunek WW8.** Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6) **Warunek WW9.** Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7) **Warunek WW10.** Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 8) **Warunek WW11.** Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 9) **Warunek WW12.** Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. **Lista warunków dodatkowych w świetle ustawy PZP dla zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia powyżej progu o którym mowa w art 11 ust 8 Ustawy, które stają się obowiązkowe na mocy niniejszej SIWZ IDW.**
- 10) **Warunek WW13.** Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie

wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 11) **Warunek WW14.** Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt.15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 12) **Warunek WW15.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 13) **Warunek WW16.** Wykonawcę będącego Spółką jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

**UWAGA!** Powyższa lista zawiera wszystkie obowiązkowe dla danego postępowania podstawy wykluczenia wraz z podstawami fakultatywnymi. Oznacza to, iż w Formularzu JEDZ należy się odnieść do wszystkich przesłanek wykluczenia. Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji w serwisie eESPD stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).

## 6.5. Warunki ogólne dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wykazywane przez Wykonawcę wspólnie z innymi podmiotami

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną mogą oni łącznie spełniać warunki dotyczące uprawnień do wykonywania określonej działalności, wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób wymaganych do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej określone w: (pkt. 6.1; 6.2; 6.3 niniejszej SIWZ IDW) jednakże pod następującymi warunkami:
  - a) W spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca może łączyć ze sobą kompetencje różnych podmiotów tylko jeżeli są one różnego rodzaju a zatem nie

- dopuszcza się wykonania robót tego samego rodzaju na potwierdzenie dwukrotności wykonania zamówienia przez jeden podmiot ponieważ Zamawiający ocenia w warunku B1 nie tylko sam fakt wykonania zamówienia, ale zwłaszcza jego dwukrotne poprawne wykonanie, czego nie spełnia wykonanie dwóch robót przez dwa różne Podmioty. Dlatego nie jest możliwe sumowanie pojedynczych jednakowych doświadczeń dwóch różnych podmiotów. Możliwe jest tylko sumowanie doświadczeń różnego rodzaju np. warunku B1 wykazanego przez jeden podmiot z warunkiem B2 wykazanym przez drugi podmiot. Sumowaniu mogą także podlegać warunki wiedzy i doświadczenia z warunkami dotyczącymi potencjału kadrowego. Warunkiem wykorzystania potencjału innych podmiotów w wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest ponadto jego uczestnictwo w realizacji zamówienia w zakresie udostępnianego zasobu.
- b) W spełnieniu warunku zdolności ekonomicznej i finansowej jeżeli zasobem udostępnianym przez inny podmiot jest Polisa OC (która jest zasobem nieprzenaszalnym na inny podmiot) to zostanie ona uznana tylko pod warunkiem udziału danego podmiotu w bezpośredniej realizacji zamówienia w formie Podwykonawstwa lub jako członka Konsorcjum. Wówczas Zamawiający aby wykazać pełną kwotę ubezpieczenia OC może połączyć swoją polisę z polisą OC podmiotu udostępniającego ten zasób. Udział tego podmiotu w realizacji zlecenia musi być jednak proporcjonalny do udostępnianych zasobów.
- c) A. Wszyscy Wykonawcy na spełnienie warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem potencjału (Podwykonawców) muszą na etapie składania ofert:
- A.1. Wskazać nazwy Podwykonawców wprost w ofercie wraz z określeniem zakresu tego podwykonawstwa (zakres podwykonawstwa musi być adekwatny i proporcjonalny do udostępnianych zasobów);
  - Każdy z Wykonawców po opublikowaniu informacji z otwarcia ofert w ciągu 3 dni od daty publikacji powinien dostarczyć oświadczenia własne oraz wszystkich podmiotów udostępniających zasoby dotyczące przynależności /lub braku przynależności do grupy kapitałowej w odniesieniu do Wykonawców którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
- d) B. Po opublikowaniu listy rankingowej
- i. Wykonawca oceniony najwyższej w przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów musi w ciągu 10 dni od wezwania dostarczyć wszystkie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania,
- e) W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną każdy z tych podmiotów musi wykazać brak podstaw do wykluczenia (warunki określone w pkt. 6.4), co dotyczy także Podwykonawców na zasoby których Wykonawca powołuje się dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu.. Wykonawca przedkłada wówczas odpowiednie dokumenty dla każdego z tych podmiotów wymagane w pkt. 7.2 niniejszej SIWZ IDW.
- f) Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyższej, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 6.1; 6.2; 6.3 oraz nie potwierdzi braku podstaw wykluczenia z postępowania zostanie wykluczony z postępowania;
- g) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu (6.1; 6.2;6.3 ) oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, postawione w niniejszym SIWZ w pkt. 6.4.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powołuje w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymaganą dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
5. **Zgodnie z Art. 138c.** 1. Ustawy Pzp ust 2) Zamawiający sektorowy może: 2) żądać przedstawienia także innych dokumentów niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 25 ust. 2, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli jest to niezbędne do oceny spełniania przez wykonawców tych warunków;

## 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

### 7.1. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

1. W związku z wyborem odwróconej metody oceny ofert, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej - po uzyskaniu stosownego wezwania Zamawiającego, co następuje odpowiednio w ciągu 10 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej (Wykonawca oceniony najwyżej dostarcza wszystkie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające nie podleganie wykluczeniu z postępowania zarówno swoje oraz podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu)
2. Wykaz niezbędnych dokumentów jakie muszą złożyć Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, został wymieniony przy każdym z postawionych warunków udziału w postępowaniu w Rozdziale 6, (w którym opisano je w sposób szczegółowy wraz z podaniem sposobu oceny tychże warunków i formy dostarczenia dokumentów). Dodatkowo wykaz niezbędnych dokumentów porządkuje poniższa lista w której wymieniono je jeszcze raz przy każdym z warunków:
  - A. **Warunek 6.1. WYMOGI DOTYCZĄCE POSIADANIA UPRAWNIENI DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI, JEŻELI PRZEPISY NAKŁADAJĄ OBOWIĄZEK ICH POSIADANIA.** Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa tylko:
    - A1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz JEDZ „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”** -

Instrukcja wypełniania FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji w serwisie eESPD stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml).

**B. Warunek 6.2. WYMOGI DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA Warunku Zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie "Wiedza i doświadczenie" Wykonawca składa:**

- B.1 . Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców na etapie składania ofert:
  - B1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz JEDZ** (składa Wykonawca ( lub Wykonawca i członkowie konsorcjum jeśli dotyczy) ); - wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.
  - B1.2. Wypełniony **formularz "Doświadczenie Wykonawcy"** (składa każdy Wykonawca uwzględniając potencjał udostępniany przez inne podmioty);
- B2. Dokumenty składane tylko przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na wezwanie w ciągu 10 dni po publikacji listy rankingowej:
  - B.2.1 Dowody potwierdzające posiadanie wykazanego doświadczenia Referencje, Protokoły odbioru, Poświadczenia, zgodnie z warunkami opisanymi w Rozdziale 6 w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem a w przypadku dokumentów dotyczących innych podmiotów dokumenty mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;
  - B.2.2 W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu o udostępnieniu zasobu zgodnie z pouczeniem (czas, zakres oraz charakter udostępnienia);

**C. Warunek 6.3. WYMOGI DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA Warunku Zdolność techniczna lub zawodowa w zakresie "Osoby zdolne do wykonania zamówienia" Wykonawca składa:**

- C1 . Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców na etapie składania ofert:
  - C1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz JEDZ** (składa Wykonawca - lub Wykonawca i członkowie konsorcjum jeżeli dotyczy) wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.;
  - C1.2. Wypełniony **formularz "Potencjał Kadrowy Wykonawcy"** (składa Wykonawca uwzględniając potencjał udostępniany przez inne podmioty);
- C.2. Dokumenty składane tylko przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na wezwanie w ciągu 10 dni po publikacji listy rankingowej:
  - C.2.1. Potwierdzenie uprawnień budowlanych i aktywnego członkostwa w PIIB Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa dla zespołu specjalistów: projektantów, kierowników robót i kierownika budowy. W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu do udostępnienia zasobu zgodnie z pouczeniem (czas, zakres oraz charakter udostępnienia);

**D. Warunek 6.4 WARUNKI DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa:**

- D1 . Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców na etapie składania ofert:
  - D.1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz JEDZ**; (składa tylko Wykonawca lub Wykonawca i członkowie Konsorcjum -jeśli dotyczy) wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.;

- D.1.2. Wykonawca podaje informację o posiadanych zasobach ekonomiczno finansowych spełniających wymagania Zamawiającego wprost w Formularzu ofertowym głównym (ZAŁĄCZNIKU NR 1 do SIWZ IDW).w pkt. 8
- D.2. Dokumenty składane przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na wezwanie po publikacji listy rankingowej na potwierdzenie posiadania deklarowanych zasobów:
  - D.2.1. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert
  - D.2.2. Polisę OC potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.  
Adekwatnie do zakresu oferty należy okazać dokumenty na następujące minimalne kwoty:

Wyszczególnienie	Kwota na spełnienie warunku udziału w postępowaniu
Informacja banku w zakresie środków finansowych lub zdolnością kredytową	<b>15.000.000,00 zł;</b>
Polisa OC w zakresie prowadzonej działalności	<b>15.000.000,00 zł</b>

- D.2.3 W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu do udostępnienia zasobu zgodnie z pouczeniem (czas, zakres oraz charakter udostępnienia);.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3. Dostarczenie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu nastąpi na wezwanie Zamawiającego w ciągu 10 dni po opublikowaniu listy rankingowej. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia dokumentów aktualnych na dzień złożenia oferty, co nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, **nie krótszym niż 10 dni** od wezwania. Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie ww. terminu w przypadku szczególnie uzasadnionym przez Wykonawcę.
4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca dostarcza zobowiązanie tego podmiotu zawierające w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. Zamawiający żąda od wykonawcy ocenionego najwyżej, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w

odniesieniu do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia o których mowa w pkt. 7.2 poniżej. - **Uwaga! dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dotyczące podwykonawców należy złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego po opublikowaniu listy rankingowej - co dotyczy tylko Wykonawcy ocenionego najwyżej!**

6. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty o których mowa w punkcie 1. (powyżej) wzbudzą wątpliwości zamawiającego, to może się on zwrócić bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## 7.2. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

1. Zgodnie z Art. 24aa. 1. Ustawy PZP Zamawiający po otwarciu ofert dokona ich oceny w zakresie spełnienia kryteriów punktowych, dokona oceny czy oferta Wykonawcy ocenionego najwyżej nie podlega odrzuceniu, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, spełnia warunki udziału w postępowaniu a następnie czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Część dokumentów wymagana jest od wszystkich wykonawców do złożenia wraz z ofertą (są to oferta, oświadczenia i informacje wykazywane w Formularzu JEDZ Wykonawcy (wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.) oraz w poszczególnych formularzach ofertowych Wykonawcy: 1,2,3,4,5,6 a pozostała część (dokumenty potwierdzające oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Podwykonawców udostępniających zasoby) wymagana jest tylko od Wykonawcy ocenionego najwyżej, co następuje na etapie oceny ofert na wezwanie Zamawiającego wysyłane po publikacji listy rankingowej wykonawców.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania Wykonawca oceniony najwyżej zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty adekwatnie do każdego z warunków o których mowa w pkt. 6.4 niniejszej SIWZ IDW. W odrębnym podpunkcie uwzględniono odpowiednio uwarunkowania podmiotów zagranicznych.

### 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.6.1; 6.2; 6.3;

- a) Ocenie podlegają przesłanki określone poniższym zapisem:

**Warunek WW1** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej) stosowne dokumenty które wymieniono w pkt. 7.1 niniejszego SIWZ IDW.

Wykonawca powinien się wykazać posiadaniem odpowiedniego potencjału w zakresie Sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz Zdolności technicznej lub zawodowej, składając dokumenty, które wymieniono w pkt. 7.1 niniejszej SIWZ IDW (Warunek WW1). Dokumenty należy złożyć odpowiednio zgodnie z Instrukcją Zamawiającego o której mowa w punkcie 7.3.SIWZ IDW



2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przesłanki związanej z popelnionymi przestępstwami, Ocenie podlegają przesłanki określone w poniższych warunkach pogrupowanych według znaczenia merytorycznego**

a) Warunki dotyczące nie figurowania w rejestrze karnym:

■ **Warunek WW2.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Zamawiający wyklucza Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c. skarbowe,
- d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

■ **Warunek WW3.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w Warunku WW2.

■ **Warunek WW10.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

■ **Warunek WW15.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

■ **Warunek WW16.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie związanej z informacjami pochodzącymi z Krajowego Rejestru Karnego Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od opublikowania listy rankingowej) następującą informację/ informacje stosownie do formy prawnej Wykonawcy i podmiotów udostępniających zasoby:

Informację/ informacje z Krajowego Rejestru Karnego wskazującej/wskazujących brak figurowania w tym rejestrze w zakresie przesłanek wskazanych w warunkach WW2; WW3; WW10; WW15 i WW16 (powyżej) wystawionej/wystawionych nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. **Informacja z KRK składana jest w zależności od formy prawnej Wykonawcy:**

- Wykonawcy jako podmiotu zbiorowego (jeśli dotyczy);
- Wykonawcy jako osoby fizycznej (jeśli dotyczy);
- Osób reprezentujących Wykonawcę działającego w formie Spółki, w tym upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z KRS (wchodzących w skład

Zarządu i/lub dotyczące Prokurenta/Prokurentów Spółki ) oraz dokumentów dotyczących każdego z Udziałowców Spółki Wykonawcy;

- ☐ Komplementariusza jeżeli dotyczy (w przypadku spółek: komandytowej i komandytowo akcyjnej).

c) Dokumenty składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto wszystkie podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy).

**3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie nie zalegania w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne ocenie podlega:**

a) Ocenie podlegają przesłanki związane z brakiem zaległości w opłacaniu zobowiązań publiczno-prawnych określone w poniższych warunkach:

**Warunek WW4.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

**Warunek WW14.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie **nie zalegania w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne** Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania)

☐ Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

☐ Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu** składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) Dokumenty składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy), w tym w szczególności każdy ze

wspólników spółki cywilnej (jako osoba fizyczna) a w zakresie nie zalegania w opłacaniu podatków także na spółkę.

4) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie zakazu wprowadzania w błąd w zakresie mającym wpływ na wynik postępowania**

a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższych warunkach:

**Warunek WW5.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie/dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

**Warunek WW6.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie wprowadzenia Zamawiającego w błąd w zakresie mającym wpływ na wynik postępowania każdy z Wykonawców składa w formularzu JEDZ stosowne oświadczenia :

**Wykonawca składa wraz z ofertą w formularzu JEDZ (wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.) stosowne oświadczenie / podaje stosowne informacje w Części III. Podstawy wykluczenia, w punkcie C. :Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi". Zamawiający ocenia również postępowanie Wykonawcy w trakcie postępowania oraz całą treść jego oferty.**

c) Formularz w zakresie dotyczącym Wykonawcy składa każdy Wykonawca a Wykonawca oceniony najwyżej zobowiązany będzie ponadto do dostarczenia formularza JEDZ Podwykonawców (wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.) plik JEDZ dotyczy każdego z Podwykonawców udostępniających zasoby na spełnienie warunków udziału w postępowaniu - jeżeli zasoby tych podmiotów zostały wykorzystane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Zamawiający dokonuje oceny na podstawie informacji przekazanych w ofercie oraz w złożonych dokumentach.

5) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie zapewnienia równego traktowania wykonawców w zakresie dostępu do informacji na temat zamówienia**

a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższych warunkach dotyczących konieczności zapewnienia równego traktowania wykonawców :

**Warunek WW7.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**Warunek WW8.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie wykluczenia wystąpienia okoliczności nierównego traktowania Wykonawców w zakresie dostępu do zamówienia każdy z Wykonawców składa w formularzu JEDZ stosowne oświadczenie oraz podaje wymagane informacje, w tym:

**Wykonawca składa w formularzu JEDZ Instrukcja wypełnienia FORMULARZA JEDZ stanowi ZAŁĄCZNIK 6 do SIWZ IDW. Formularz do wczytania do serwisu eESPD przez Wykonawców w celu jego dalszej edycji stanowi Załącznik 7 do SIWZ IDW (plik w formacie hml). stosowne oświadczenie / podaje stosowne informacje w Części III. Podstawy wykluczenia w punkcie C. :Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi". Zamawiający ocenia również relacje Wykonawcy i osób przygotowujących specyfikację.**

- c) **Formularz składa zarówno Wykonawca jak i członek konsorcjum.**

Wykonawca oceniony najwyżej zobowiązany będzie ponadto do dostarczenia formularza JEDZ Podwykonawców - jeżeli zasoby tych podmiotów zostały wykorzystane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**6) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przestrzegania zakazu umowy przetargowej**

- a. ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW9.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- b. W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie wykluczenia wystąpienia okoliczności budzących podejrzenie zawarcia bezprawnego porozumienia każdy z Wykonawców składa w formularzu JEDZ stosowne oświadczenie oraz podaje wymagane informacje, w tym:

**Wykonawca składa stosowne oświadczenie / podaje stosowne informacje w Części III. Podstawy wykluczenia, w punkcie C. : "Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi". Zamawiający ocenia ponadto zachowanie Wykonawców w trakcie postępowania.**

- c. Formularz JEDZ składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum Wykonawca oceniony najwyżej zobowiązany będzie ponadto do dostarczenia formularza JEDZ Podwykonawców (wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.) plik JEDZ dotyczy każdego z Podwykonawców udostępniających zasoby na spełnienie warunków udziału w postępowaniu - jeżeli zasoby tych podmiotów zostały wykorzystane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Zamawiający dokonuje oceny na podstawie informacji przekazanych w ofercie oraz w dokumentach.

**7) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie prawa dostępu do realizacji zamówień publicznych**

- a. ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW11.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- b. W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania) następującą informację/oświadczenie stosownie do formy prawnej Wykonawcy i podmiotów udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

"Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne" -

- c. Oświadczenie składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**8) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przynależności do grupy kapitałowej rodzącej podejrzenia złożenie więcej niż jednej oferty przez członków takiej grupy**

- a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW12.** Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- b) W celu określenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przynależności do grupy kapitałowej każdy z Wykonawców dostarcza w ciągu **3 dni** od opublikowania informacji z otwarcia ofert następujące oświadczenie:

Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- c) Dokumenty składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto wszystkie podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy).

**9) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie nie podlegania likwidacji**

- a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW13.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, jeżeli w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie nie podlegania likwidacji **Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej) następujące dokumenty stosownie do formy prawnej Wykonawcy**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Dokument nie starszy **niż 6 miesięcy od daty składania ofert.**

- c) Dokumenty składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto wszystkie podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy).

**3. Dokumenty przedkładane przez podmioty zagraniczne.**

W celu zapewnienia równego traktowania Wykonawców Zamawiający dopuszcza dla podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej dostarczenie następujących dokumentów równoważnych względem wykonawców krajowych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- a) to zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2) b) (powyżej) dotyczących niekaralności składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy; Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (i) Uwaga!. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 2.2)b) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- (ii) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany 2.2 b) składa dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- (iii) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- a) Zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 2.3) b) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 2.9) b) (powyżej ) Wykonawca "zagraniczny" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Ocena spełnienia nie podlegania wykluczeniu następuje według reguły spełnia nie spełnia. Brak podstaw wykluczenia muszą wykazać jednocześnie wszystkie podmioty za pomocą których Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- d) Zgodnie z art. 133 ust 4) Ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d.

### 7.3. Forma przedkładanych dokumentów

Dokumenty składane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania składane są według następujących zasad.

1. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty składane przez Wykonawcę, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Należy każdą stronę kopii dokumentu opatrzyć klauzulą "Za zgodność z oryginałem" wraz z datą poświadczenia, podpisem osoby poświadczającej wraz pieczęcią imienną (lub czytelnym podpisem osoby zaświadczonej) wraz z pieczęcią firmową.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (za wyjątkiem Pełnomocnictwa do złożenia oferty, które przedkłada się w oryginale)
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z publicznych rejestrów.
8. UWAGA! Formularz JEDZ należy utworzyć wczytując do serwisu eESPD utworzony i załączony przez Zamawiającego Załącznik 7 do SIWZ IDW, który opublikowano na stronie internetowej postępowania w formacie hml. Dalszą jego edycję należy dokonać zgodnie z INSTRUKCJĄ opisaną w Załączniku nr 6. **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WYPEŁNIANIA FORMULARZA JEDZ. WCZYTANA DO** serwisu eESPD forma pliku hml Formularza JEDZ (stanowiącego Załącznik 7 do SIWZ IDW ) powinna być uzupełniona przez Wykonawców zgodnie z instrukcją, którą w całości zawiera Załącznik 6 do SIWZ IDW. W SIWZ IDW opisano wszystkie wymagania wobec wykonawców w zakresie: Warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny przesłanek nie podlegania wykluczeniu z postępowania oraz kryteria oceny ofert/selekcji. W SIWZ IDW znajduje się jedynie odwołanie do załącznika 6 zawierającego szczegółową instrukcję wypełniania formularza JEDZ oraz odwołanie do Załącznika 7, który jest formą formularza JEDZ gotową do wczytania do serwisu eESPD i dalszej edycji przez Wykonawców.

Aby móc edytować plik w formacie hml należy wejść na stronę serwisu eESPD , wczytać plik hml i postępować zgodnie z INSTRUKCJĄ opisaną krok po kroku w Rozdziale VIII. Załącznika 6. do SIWZ IDW. Wypełniony formularz JEDZ Wykonawca składa w formie pisemnej wraz z ofertą.



## 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

### 8.1. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie postępowania

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej;
2. Wszelkie wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania, prośby, informacje, wyjaśnienia, itp. *Zamawiający* i *Wykonawcy* przekazywać będą pisemnie za pomocą poczty elektronicznej, z wyłączeniem ofert, i uzupełnień ofert. **Składanie ofert, i uzupełnień ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej. Wykonawca oceniony najwyżej może zostać poproszony o przekazanie uzupełnienia oferty jednocześnie w formie elektronicznej (skan podpisanych dokumentów);**
3. **Dokumenty przekazywane mailem muszą być w formie skanu podpisanego dokumentu.**
4. *Zamawiający* żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki elektronicznej.
5. Dokumenty przesyłane za pomocą poczty elektronicznej winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: JPG, PDF, DOC, XPS. Pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum ZIP lub RAR.
6. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem należy przekazywać *zgodnie z poniższą instrukcją:*

- 1) *Zamawiający* wymaga aby korespondencja przekazywana przez Wykonawców w formie papierowej przekazywana była na następujący Adres:

Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Święty Wojciech 46  
66-300 Międzyrzecz

**Jednostka Realizująca Projekt POIIS 2014-2020,**

**z dopiskiem: „Postępowanie na roboty budowlane- oczyszczalnia”**

**Znak sprawy nr 48/ZP6/POIIS/DEOŚ/2018**

- 2) Dokumenty przekazywane drogą elektroniczną należy:

- a) przysyłać na Adres poczty elektronicznej: [oczyszczalnia@mpwik.org](mailto:oczyszczalnia@mpwik.org)  
**z dopiskiem: „Postępowanie na roboty budowlane- oczyszczalnia” –Znak sprawy nr 48/ZP6/POIIS/DEOŚ/2018**
- b) **W treści wiadomości należy wpisać następujące informacje :**
  - Nadawcę wiadomości: w postaci nazwy firmy Wykonawcy
  - Czego wiadomość dotyczy: przedmiot i jednoznaczną identyfikację postępowania:
  - Treść wiadomości
  - Wykaz załączników do maila (jeśli dotyczy)

- 3) W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania korespondencji za pomocą poczty elektronicznej Zamawiający uzna, iż korespondencja dotarła czytelna do Wykonawcy w dniu i godzinie jej nadania – zgodnie z potwierdzeniem z komputera Zamawiającego.
- 4) Bez względu na datę potwierdzenia odebrania wiadomości przez Wykonawcę, odpowiedź Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego musi dotrzeć każdorazowo w ciągu określonej w wezwaniu liczbie dni kalendarzowych. Czas ten Zamawiający wyznaczy zgodnie z zasadą równego traktowania Wykonawców.
- 5) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje będą uważane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu, w formie przewidzianej dla danej czynności.
- 6) Dni i godziny pracy Zamawiającego wypadają: od poniedziałku do piątku 07.00 do 15.00 (w dni pracujące dla Zamawiającego).
- 7) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - a) Pani Zdzisława Marzec (Kierownik JRP, Przewodniczący Komisji Przetargowej).  
Adres e-mail- [oczyszczalnia@mpwik.org](mailto:oczyszczalnia@mpwik.org)  
Telefon: tel. 95 742 76 28
- 8) W celu zapewnienia dostępu do informacji na jednakowych zasadach Zamawiający ustala iż kontakt telefoniczny ogranicza się wyłącznie do spraw proceduralnych natury technicznej a wszelkie wyjaśnienia merytoryczne mogą być udzielone wyłącznie pisemnie w odpowiedzi na pisemny wniosek Wykonawcy, który zostanie złożony zgodnie z wymaganiami niniejszego SIWZ IDW o których mowa w pkt. 8.2 poniżej.
- 9) Wszelkie wyjaśnienia merytoryczne udzielane są Wykonawcom zgodnie z zasadą jawności i równego traktowania Wykonawców. Spełnienie tej zasady następuje poprzez pisemną odpowiedź na pisemne zapytanie Wykonawcy przekazane zgodnie z zasadami korespondencji omówionymi w niniejszym Rozdziale 8. oraz Rozdziale 9, bez wskazania źródła zapytania;
- 10) Kontakt telefoniczny (udzielenie wyjaśnień przez Zamawiającego) możliwy jest tylko w odniesieniu do spraw proceduralnych natury technicznej (czynności/problemów technicznych oraz informacji o charakterze instrukcji np. dotyczących wypełniania formularzy ofertowych).
- 11) Wyjaśnienia techniczne to takie, które mogą dotyczyć np. problemów technicznych w pobieraniu załączników do SIWZ ; problemów z edycją /wypełnianiem formularzy wykonawcy, interpretacji instrukcji w zakresie podpisywania dokumentów, etc.
- 12) W razie gdyby dodatkowe wyjaśnienia telefoniczne Wykonawcy wprowadzały istotne informacje, niezbędne do zrozumienia odpowiedzi udzielonej przez Zamawiającego na pisemne zapytanie Wykonawcy, to Zamawiający uprawniony jest do przekazania w swojej odpowiedzi również odniesienia do telefonicznych wyjaśnień Wykonawcy lub zażądania od Wykonawcy uzupełnienia zapytania w formie pisemnej w zależności od wagi i/lub zakresu tych informacji;
- 13) Kontakt telefoniczny z Zamawiającym (osobą upoważnioną przez niego do kontaktów telefonicznych ) jest możliwy od dnia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego aż do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 8.2. Wyjaśnienia do SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, - pod warunkiem jednak, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa czasu na składanie ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie SIWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz publikuje na stronie internetowej postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej postępowania.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający: przekazuje je także do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej jako ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi dla danej wielkości zamówienia wydłużając czas na składanie ofert o 15 dni.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej wraz z publikacją ogłoszenia o zmianie ogłoszenia (w zakresie wydłużenia terminu składania ofert) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Minimalny czas wydłużenia terminu składania ofert w takich sytuacjach wynosi 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia do publikacji
9. Wszelkie modyfikacje SIWZ i wyjaśnienia do niej stają się integralną częścią obowiązującej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu Ofert.
10. Za wyjątkiem przypadków ściśle wskazanych w Ustawie PZP, niedopuszczalne jest dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania ofert.
11. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

## 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w następującej wysokości:
  - **Wadium kwota: 30.000. zł**  
słownie: **trzydzieści tysięcy złotych, 00/100).**
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

(a) nr konta . 26 2030 0045 1110 0000 0176 3970

(b) z dopiskiem

■ **Wadium w "Przetargu na roboty budowane - oczyszczalnia" ,  
Znak sprawy 48/ZP6/POIIS/DEOŚ/2018**

5. **Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji należy w oryginale złożyć wraz z ofertą w siedzibie Zamawiającego:  
Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Święty Wojciech 46  
66-300 Międzyrzecz
8. Wykonawcy którzy nie wniosą wadium do upływu terminu składania ofert zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
16. W treści dokumentu Wadium wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi się znajdować **nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w przypadku** gdy Wykonawca, który wygra przetarg doprowadzi do wystąpienia choć jednej z poniższych przesłanek:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
17. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców składających ofertę wspólną to wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać stosowną adnotację, iż jest to oferta wspólna wykonawców (musi zawierać nazwy firm tych wykonawców) zgodnie z zasadami wyznaczonymi przez gwaranta w celu zapewnienia bezwarunkowej wypłaty wadium.

## 10. Termin związania Ofertą

1. Wykonawca jest związany Ofertą **60 dni od dnia** upływu terminu na składanie Ofert;
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania Ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza..

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

### 11.1. Zawartość Oferty

1. Ofertę należy przygotować na formularzach Wykonawcy. Formularz „OFERTA” w niniejszym postępowaniu składa się z następujących części
  - a) **Część I. Formularz 1. Główny „OFERTA”** (na formularzu: Załącznik 1 do SIWZ IDW) stanowi on ogólne zobowiązania Wykonawcy. Podana część będzie stanowiła pierwsze strony Oferty.
  - b) **Część II. Załącznik do oferty** (zawierający wybrane klauzule kontraktu ŻÓŁTY FIDIC, obligatoryjny zgodnie z wyborem tego typu kontraktu) na formularzu: Załącznik 2 do SIWZ IDW;
  - c) **Część III. Formularz cenowy** - na formularzu: Załącznik 3 do SIWZ IDW zawierający dwie części:
    - CZEŚĆ I. ELEMENTY SCALONE zawiera podział ceny ofertowej na poszczególne elementy scalone zamówienia oraz wyniki cen cząstkowych za grupy cenowe, które należy przenieść do Tabeli 1. Formularza głównego oferty .
    - CZEŚĆ II. Rozliczenia kontraktu FIDIC- to graficzne przedstawienie cykli rozliczeniowych i kamieni milowych kontraktu  
Obie części Formularza cenowego stanowią będą podstawę do opracowania przez Wykonawcę Planu Płatności.
  - d) **Wypełniony formularz . „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY”** -stanowiący Załącznik 4 do SIWZ IDW

- e) **Wypełniony formularz. POTENCJAŁ KADROWY** - stanowiący Załącznik 5 do SIWZ IDW
- f) **FORMULARZ JEDZ.** stanowiący Załącznik 7 do SIWZ IDW

**UWAGA!** Formularz JEDZ należy utworzyć wczytując do serwisu eESPD utworzony i załączony przez Zamawiającego Załącznik 7 do SIWZ IDW, który opublikowano na stronie postępowania w formacie hml. Dalszą jego edycję należy dokonać zgodnie z INSTRUKCJĄ opisaną w Załączniku nr 6. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WYPEŁNIANIA FORMULARZA JEDZ WCZYTANA DO serwisu eESPD forma pliku hml Formularza JEDZ (stanowiącego Załącznik 7 do SIWZ IDW ) powinna być uzupełniona przez Wykonawców zgodnie z instrukcją, którą w całości zawiera Załącznik 6 do SIWZ IDW. W SIWZ IDW opisano wszystkie wymagania wobec wykonawców w zakresie: Warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny przesłanek nie podlegania wykluczeniu z postępowania oraz kryteria oceny ofert/selekcji. W SIWZ IDW znajduje się jedynie odwołanie do załącznika 6 zawierającego szczegółową instrukcję wypełniania formularza JEDZ oraz odwołanie do Załącznika 7, który jest formą formularza JEDZ gotową do wczytania do serwisu eESPD i dalszej edycji przez Wykonawców. Aby móc edytować plik w formacie hml należy wejść na stronę serwisu eESPD , wczytać plik hml i postępować zgodnie z INSTRUKCJĄ opisaną krok po kroku w Rozdziale VIII. Załącznika 6. do SIWZ IDW.

- 2. Kolejne Strony Oferty powinny stanowić wypełniony formularz JEDZ Wykonawcy (a w przypadku Konsorcjum, Każdego członka Konsorcjum).; Uwaga! na etapie składania ofert Wykonawca nie składa żadnych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia dotyczących Podwykonawców udostępniających zasoby. W związku z zastosowaniem dyspozycji wynikającej z art. 24aa ustawy PZP na etapie składania ofert ogranicza się ilość składanych dokumentów tylko do dokumentów wynikających z listy w pkt. 12.1 - pozostałe dokumenty składa tylko Wykonawca oceniony najwyżej w odpowiedzi na wezwanie po publikacji listy rankingowej.
- 3. **WADIUM.** W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji dokument należy w oryginale złożyć wraz z ofertą w siedzibie Zamawiającego (dopuszcza się zarówno złożenie dokumentu gwarancji w jednej przesyłce, jak i w dwóch odpowiednio oznaczonych odrębnych przesyłkach,  
Przesyłka musi być oznaczona zgodnie z Instrukcją SIWZ IDW.
- 4. **Pełnomocnictwo dotyczące Wykonawcy (jeżeli dotyczy):** Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego upelnomocnionego przedstawiciela. Jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie notarialnej potwierdzonej kopii. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje poświadczanie za zgodność z oryginałem załączanych kopii dokumentów.
- 5. **Pełnomocnictwo** dotyczące konsorcjum (jeśli dotyczy) składane jest obligatoryjnie w przypadku Konsorcjum oraz Spółki Cywilnej (w której w imieniu ofertę składa i podpisuje jeden Podmiot wiodący - Lider Konsorcjum, który musi mieć do tego stosowne upoważnienie);
- 6. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część. Powinny one być czytelnie oznaczone i dołączone w odpowiedniej kolejności.(należy zachować kolejność składania załączników zgodną z listą załączników do oferty, wymienioną na ostatniej stronie głównego formularza ofertowego. Zaleca się przestrzegać następującej kolejności:
  - 1) **Formularz Oferta** - główny - na formularzu stanowiącym załącznik 1 do SIWZ IDW;
  - 2) **Załącznik do oferty (FIDIC)**- - na formularzu stanowiącym załącznik 2 do SIWZ IDW;

- 3) **Formularz cenowy**- - na formularzu stanowiącym załącznik 3 do SIWZ IDW;
  - CZĘŚĆ I. ELEMENTY SCALONE
  - CZĘŚĆ II. Rozliczenia kontraktu FIDIC
- 4) **„Doświadczenie Wykonawcy”** - - na formularzu stanowiącym załącznik 4 do SIWZ IDW;
- 5) **„Potencjał Kadrowy”** - - na formularzu stanowiącym załącznik 5 do SIWZ IDW;
- 6) **FORMULARZ JEDZ** - Jednolity Formularz Wykonawcy - na formularzu stanowiącym załącznik 7 do SIWZ IDW;
- 7) **Wadium** (jeżeli jest składane w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej)
- 8) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** (jeżeli ofertę podpisuje inna osoba niż ta jaka reprezentuje Wykonawcę na podstawie dokumentu rejestrowego)
- 9) **Dokument rejestrowy** wykonawcy na podstawie którego będzie można ocenić czy oferta została podpisana przez osobę odpowiednio do tego umocowaną;
- 10) **Pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum** (JEŚLI DOTYCZY)

Kolejność składania załączników nie ma wpływu na wynik oceny oferty jednakże jest zalecana dla nie pominięcia przez Wykonawcę żadnego z załączników. To ważne albowiem trzy pierwsze dokumenty ofertowe nie podlegają uzupełnieniu i w razie ich braku oferta zostanie odrzucona.

7. Każdą stronę oferty należy ponumerować i zaparafować wraz pieczęcią imienną osoby upoważnionej do złożenia Oferty lub złożyć czytelny podpis. We właściwych miejscach należy nanieść ponadto pieczęć firmową. Tak przygotowaną Ofertę należy spiąć (może być to złożone w formie skróty);

Wykonawca powinien zachować szczególną ostrożność przy odręcznym numerowaniu stron - błędne oznaczenia numerów stron wpływają bowiem na nieprawidłowości w zakresie wyliczonej liczby stron którą Wykonawca podaje na potwierdzenie kompletności oferty i jej nienaruszalności. W przypadku błędnych oznaczeń przy zachowaniu kompletności załączników wykonawca zostanie poinformowany o dokonaniu odpowiednich korekt pomyłek rachunkowych i/lub pisarskich.

8. Zamawiający zaleca aby oferta nie była trwale zszywana, czy bindowana, ale połączona w taki sposób aby możliwe było jej rozpięcie i zeskanowanie do celów postępowania . Zaleca się też aby Oferta była wydrukowana jednostronnie.
9. Oferta powinna zawierać informacje wskazujące jaki zakres informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Ustawy PZP.
10. Oferta powinna zawierać precyzyjne wskazanie jaki zakres zamówienia Wykonawca powierza Podwykonawcom.
11. W przypadku powoływania się na potencjał podwykonawców w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oprócz wykazu podwykonawców Wykonawca podaje w ofercie informacje dotyczące:
  - a. Nazwy firmy Podwykonawcy
  - b. zasoby udostępnianego przez danego Podwykonawcę
  - c. zakresu zadań jakie będą realizowane przez danego Podwykonawcę
12. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda aby Podwykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie w realizacji powierzonego wycinka prac w stopniu jaki był wymagany od Wykonawcy;
13. Wykonawcy na zasoby których Wykonawca powołuje się w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą spełniać warunki w zakresie nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w stopniu jaki jest wymagany od Wykonawcy, co będzie podlegało weryfikacji w odniesieniu do Podwykonawców wykonawcy ocenionego najwyżej, co dokonywane będzie na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów uwierzytelniających (przedkładanych w ciągu 10 dni od wezwania po publikacji listy rankingowej );
14. Udział danego Podwykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby musi być proporcjonalny do wykazanego potencjału.

15. Uwaga! Niedopuszczalne jest aby Podmiot dostarczający zasób wiedzy i doświadczenia uczestniczył w realizacji zamówienia tylko jako zdalny doradca. Wynagrodzenie danego podmiotu powinno być adekwatne do udziału w realizacji zamówienia.
16. Zawartość oferty w przedmiotowym postępowaniu została powiązana z przyjętym sposobem oceny ofert, co zostało przyjęte na podstawie dyspozycji o której mowa w art. 24aa Ustawy PZP<sup>2</sup>. Zastosowano tzw. odwróconą procedurę oceny ofert polegającą na tym, że tylko oferta Wykonawcy ocenionego najwyżej badana jest w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu i tylko ten Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
17. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie następujących informacji i lub dokumentów:
  - 1) Dopuszcza się uzupełnienie informacji składanych w formularzach które zawierają informacje na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, które zawarte są w Załączniku 4. Doświadczenie Wykonawcy i Załączniku 5. Potencjał Kadrowy;
  - 2) Uzupełnieniu podlegają ponadto: Pełnomocnictwo do podpisania dokumentów oraz wypełniony formularz JEDZ załącznik 7 do SIWZ IDW ;
  - 3) Niedopuszczalne jest uzupełnianie dokumentów wchodzących w skład oferty składanych na formularzach 1,2 i 3 (CZĘŚĆ I; CZĘŚĆ II): brak jednego z ww. załączników, niekompletność lub błędy nie stanowiące pomyłek rachunkowych i/lub pisarskich będą stanowiły podstawę do odrzucenia oferty za niezgodność z SIWZ. Chyba, że brakujące informacje są zawarte w innych miejscach oferty i możliwe jest wprowadzenie przez Zamawiającego korekty na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy.

## 11.2. Informacje proceduralne istotne w przygotowaniu oferty

1. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis:  
OFERTA na "Roboty budowlane FIDIC - OCZYSZCZALNIA"; Przetarg nieograniczony, Znak sprawy: [48/ZP6/POIIS/DEOŚ/2018](#)
- NIE OTWIERAĆ PRZED 10 stycznia 2019 r., godzina 12.30 (należy wpisać właściwą, obowiązującą datę i godzinę otwarcia ofert);
2. Oferta oraz dokumenty, które należy dołączyć do Oferty powinny być przygotowane zgodnie z treścią niniejszej SIWZ na formularzach załączonych do SIWZ, wypełnionych zgodnie z wewnętrznymi instrukcjami umieszczonymi w treści każdego z nich. Oferta winna zawierać wszelkie informacje wymagane w formularzach załączonych do SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, spięta i złożona w oryginale w formie pisemnej. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
4. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku mogą one nie zostać uwzględniane.

<sup>2</sup> art. 24aa PZP brzmi: " Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu."



6. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętą.
7. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi *Wykonawca*.
8. Załączniki ofertowe stanowią jej integralną część. Powinny one być czytelnie oznaczone;
9. *Wykonawca* może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że *Zamawiający* otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, przed terminem składania ofert.
10. Powiadomienie (o którym mowa w punkcie powyżej powinno znajdować się w zamkniętej kopercie, którą należy opisać tak jak kopertę z Ofertą dodając jednocześnie napis „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, „UZUPEŁNIENIE”
11. *Wykonawca* nie może dokonywać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Treść oferty powinna odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji.
13. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (każda strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego prawnego przedstawiciela).**
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy.
15. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez *Wykonawcę* lub tłumacza przysięgłego.
16. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej Specyfikacji (wraz z załącznikami) stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w przypadku braku stosownych regulacji stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego - według przepisów obowiązujących w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
17. *Wykonawcy* będący osobami fizycznymi to również (zgodnie z ustawą o statystyce publicznej) osoby fizyczne będące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i inne osoby fizyczne prowadzące działalność na własny rachunek w celu osiągnięcia zysku oraz osoby fizyczne prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.
18. Spółkę cywilną należy traktować jako *Wykonawców* składających ofertę wspólną.

### 11.3. Informacje dla Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawców realizujących zamówienie z udziałem Podwykonawcy

#### 1. INFORMACJE WSPÓLNE DLA PODWYKONAWCÓW I KONSORCJUM

- 1) *Wykonawca* może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) *Wykonawca*, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić *Zamawiającemu*, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (co wymagane jest tylko od *Wykonawcy* ocenionego najwyżej ) po uzyskaniu przez *Wykonawcę* stosownego wezwania do uzupełnienia dokumentów;
  - a) Uwaga! nie należy załączać w ofercie załączników dotyczących Podwykonawców, będzie to zasadne dopiero na wezwanie *Zamawiającego*.
  - b) Dokumenty wymagane od Podwykonawców będą wymagane tylko od *Wykonawcy* ocenionego najwyżej i to tylko w odniesieniu do Podwykonawcy udostępniającego zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

- c) Dokumenty Podwykonawców udostępniających zasoby żądane będą w zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu (który dany podwykonawca uzupełnia) plus zobowiązanie do udostępnienia zasobu oraz wszystkie dokumenty wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania włącznie z formularzem JEDZ danego Podwykonawcy (wypełniony zgodnie z instrukcją Załącznika 6 plik hml (załącznik 7)- wczytany do serwisu eESPD.) plik JEDZ dotyczy każdego z Podwykonawców udostępniających zasoby na spełnienie warunków udziału w postępowaniu
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymagane w niniejszej SIWZ.
- 7) Każdy z Podmiotów udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę musi spełniać warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania, co dowodzone będzie następująco.
- Na etapie składania ofert:  
**Jednolity dokument Wykonawcy JEDZ Wykonawcy** (wypełniony w serwisie eESPD formularz stanowiący Załącznik 7 do SIWZ IDW ): Składa tylko sam Wykonawca a w przypadku Konsorcjum, każdy członek Konsorcjum.
  - Dokumenty przedkładane po publikacji listy rankingowej
- a) Dokumenty przedkładane przez wszystkich wykonawców:
- **Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej;** Każdy z Wykonawców włącznie z Podwykonawcami udostępniającymi zasoby danego Podwykonawcy w postępowaniu w ciągu 3 dni od publikacji informacji z otwarcia ofert przedkłada oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej innego Wykonawcy który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu -
  - **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (o których mowa w pkt. 7.2 niniejszej SIWZ IDW), które Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej w ciągu 10 dni od

wezwania zgodnie z treścią niniejszej SIWZ IDW w zakresie w jakim dany Podwykonawca udostępnia zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takiej sytuacji Podwykonawca zobowiązany jest przekazać Wykonawcy:

- (a) zobowiązanie do udostępnienia zasobów zawierające:
- zakres zasobów przekazywanych Wykonawcy;
  - sposób wykorzystania zasobów Podwykonawcy przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego Podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia publicznego przez Wykonawcę;
- (b) stosownie do udostępnianego zasobu dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, w tym: Dowody potwierdzające posiadanie doświadczenia, Dowody potwierdzające posiadanie stosownych uprawnień i członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa i/lub dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobu sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- (c) dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, w tym oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na formularzu JEDZ (wypełniony w serwisie eESPD formularz stanowiący Załącznik 7 do SIWZ IDW ): wraz z dokumentami potwierdzającymi brak podstaw wykluczenia przez każdego z Podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 8) Potencjał Wykonawcy może być łączony z potencjałami Podwykonawców i/lub członków Konsorcjum za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej SIWZ. Są to dwie sytuacje, które dotyczą potencjałów nieprzenaszalnych a mianowicie:
- a) jeżeli zasobem udostępnianym przez inny podmiot jest Polisa OC (która jest zasobem nieprzenaszalnym na inny podmiot ponieważ jest wystawiona na konkretny podmiot) to zostanie ona uznana tylko pod warunkiem udziału danego podmiotu w bezpośredniej w realizacji zamówienia w formie Podwykonawstwa lub jako członka Konsorcjum; Wówczas Wykonawca aby wykazać pełną kwotę ubezpieczenia OC może połączyć swoją polisę OC z polisą OC podmiotu udostępniającego ten zasób. - Kwoty ubezpieczenia powinny być jednak proporcjonalne do udziału tego Podmiotu w realizacji zamówienia wskazanego w deklaracji o udostępnieniu zasobu - tak aby odszkodowanie było egzekwowlalne z punktu widzenia wymogów Ubezpieczyciela;
  - b) **W** przypadku korzystania z podwykonawców lub składania oferty w formie konsorcjum co najmniej jeden podmiot musi się wykazać spełnieniem postawionego warunku B1 w zakresie wiedzy i doświadczenia w całości ponieważ Zamawiający ocenia w tym warunku nie tylko sam fakt wykonania zamówienia, ale zwłaszcza jego dwukrotne poprawne wykonanie, czego nie spełnia wykonanie dwóch zamówień tego samego rodzaju przez dwa różne podmioty.
  - c) Natomiast sumowaniu mogą podlegać ze sobą w ramach warunku zdolności technicznej lub zawodowej potencjały doświadczenia B1 z B2 w tym także z potencjałem kadrowym, który można łączyć z warunkiem zdolności ekonomicznej lub finansowej w zakresie dopuszczonym w SIWZ. - Połączenie takie jest dopuszczalne pod warunkiem, że podmioty udostępniające zasoby będą uczestniczyły w realizacji zamówienia w sposób proporcjonalny do tego doświadczenia.

## **2. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONSORCJUM**

- 1) *Wykonawcy* mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie (np. w formie konsorcjum).
- 2) *Wykonawcy* składający ofertę wspólną traktowani są jak *Wykonawca*.

- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 1. powyżej.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Na pierwszej stronie Formularza OFERTA należy wyszczególnić wszystkich tych Wykonawców w następujący sposób:  
w tekście wstępnym należy wymienić wszystkich Wykonawców, w których imieniu składana jest oferta, w następujący sposób: „działając jako Pełnomocnik w imieniu i na rzecz wykonawców składających ofertę wspólną, tj.:  
„Wykonawcy X” z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ...;  
„Wykonawcy Y” z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ...;  
„Wykonawcy V” z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ...;” itd., (ilość wierszy należy powielić tak aby wymienić dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną),
- 6) Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem składającym ofertę w imieniu Wykonawców występujących wspólnie, a w przypadku kilku pełnomocników Zamawiający wybierze tego, z którym będzie prowadził korespondencję związaną z postępowaniem, który zostanie oznaczony w ofercie jako Lider Konsorcjum,
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy wraz z ofertą dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty winno być udzielone przez wszystkie podmioty wchodzące w skład Konsorcjum. **Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnej potwierdzonej kopii.**
- 8) Płatności (w zakresie ich podziału pomiędzy członkami Konsorcjum) będą dokonywane zgodnie z podziałem zadań realizowanych przez poszczególnych członków Konsorcjum (jeśli dotyczy) stanowiącym załącznik do umowy KONSORCJUM dostarczanej przed podpisaniem umowy w ramach niniejszego zamówienia. Udział finansowy członków KONSORCJUM powinien być adekwatny do zakresu wnoszonego doświadczenia. Kluczowy podmiot dostarczający główne doświadczenie nie może zostać zmarginalizowany do funkcji podrzędnej lub zdalnego doradcy.
- 9) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną winno zawierać min.: wyszczególnienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną (nazwy, adresy, Regon i NIP), wskazanie pełnomocnika, dokładne określenie postępowania dla którego udzielane jest pełnomocnictwo, podpisy wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa, zakres pełnomocnictwa: pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

### **3. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców,
- 10) Realizacja zamówienia przez określone podmioty -Podwykonawców musi być powiązana z wykazaniem posiadania doświadczenia wymaganego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Udział finansowy PODWYKONAWCY powinien być adekwatny do zakresu wnoszonego doświadczenia. Kluczowy podmiot dostarczający główne doświadczenie nie może zostać zmarginalizowany do funkcji podrzędnej lub zdalnego doradcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „OFERTA” części zamówienia, których wykonanie powierzy on podwykonawcom.
  - Jeżeli Podwykonawcy nie są wykorzystywani w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę to Wykonawca wskazuje w ofercie tylko zakres jaki będzie powierzony podwykonawcom ;

- Natomiast jeżeli Podwykonawca udostępnia zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę to Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w ofercie wykazu tych podwykonawców ze wskazaniem nazwy firmy Podwykonawcy i przypisaniem do każdego z nich zakresu prac które będą realizowane w formie podwykonawstwa wraz z odniesieniem się do warunku udziału w postępowaniu jaki jest wykazywany za pomocą potencjału danego podwykonawcy;
- 3) Podwykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki w zakresie wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień zawodowych (jeśli podwykonawca ma przejąć prace lub czynności, co do których potrzebne są ustawowe uprawnienia) w stopniu nie gorszym niż były wymagane od Wykonawcy w zakresie prac, które przejmuje dany Podwykonawca. Dlatego jeśli na etapie realizacji Zamówienia Wykonawca powierzy prace konkretnemu podwykonawcy to zostanie on zaakceptowany po pozytywnym przejściu procedury weryfikacyjnej.
- 4) Procedura weryfikacyjna możliwości powierzenia określonych prac Podwykonawcy polega na zweryfikowaniu posiadania doświadczenia jakie było wymagane od Wykonawcy na etapie oceny ofert. Wykonawca nie może podzlecać prac niedoświadczonym czy niezwyfikowanym i niezaakceptowanym przez Zamawiającego podwykonawcom. Każdy Podwykonawca musi być zaakceptowany przez Zamawiającego;
- 5) Jeżeli Wykonawca podzleca zadania, które na etapie składania ofert deklarował wykonać samodzielnie sam Wykonawca to Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na etapie realizacji tylko po uprzednim wykazaniu przez Wykonawcę posiadania przez zaproponowanego Podwykonawcę doświadczenia w realizowaniu prac zbieżnych z zakresem tego podwykonawstwa.
- 6) Wszyscy Podwykonawcy na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania tak jak jest to wymagane od samego Wykonawcy - brak podstaw wykluczenia zobowiązani będą wykazać tylko podwykonawcy wykonawcy ocenionego najwyżej;
- 7) Na etapie składania ofert Zamawiający żąda tylko wykazania doświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca spełnia te warunki samodzielnie to nie jest zobowiązany do wskazywania nazw firm podwykonawców a tylko zakres prac jaki zamierza zlecić podwykonawcom;
- 8) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego :
  - a) przedstawi dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy w zakresie w jakim to było wymagane wobec Podwykonawców Wykonawcy ocenionego najwyżej na etapie weryfikacji nie podlegania wykluczeniu z postępowania;
  - b) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, a w szczególności zostanie stwierdzony brak stosownego doświadczenia to Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia danemu Podwykonawcy.
- 10) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert



1. Termin składania ofert upływa w dniu: **10 stycznia 2019 r. o godz. 12.00**. Termin ten nie może być krótszy niż 40 dni od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej ;
2. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu składania ofert nowy termin składania ofert zostanie wydłużony o co najmniej 15 dni zgodnie z Art 134 ust 3a Ustawy Pzp;
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Święty Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz  
Pokój nr 1 Sekretariat

z dopiskiem

■ "Oferta w Przetargu na roboty budowane FIDIC - oczyszczalnia " , Znak sprawy nr 48/ZP6/POIIS/DEOŚ/2018

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. (i tu podać ostateczną datę i godzinę otwarcia ofert) **10 stycznia 2019 r. o godz. 12.30.**

4. Zaleca się włożyć ofertę do jeszcze jednej koperty wewnętrznej zaadresowanej na Adres Wykonawcy, co pozwoli zwrócić ofertę bez jej otwierania w razie gdyby oferta wpłynęła po terminie składania ofert.
5. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają Wykonawcę.
6. Zamawiający może przedłużyć określony w pkt. 4. termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi, z wyłączeniem terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg tego terminu.
7. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty, które wpłynęły po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania, chyba że otwarcie ofert będzie konieczne w celu powzięcia informacji o nazwie i/lub adresie Wykonawcy, który złożył ofertę po terminie.
8. Za ofertę, która wpłynęła w terminie uważa się ofertę, która w wyznaczonym czasie znajdzie się w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i zostanie zarejestrowana w Rejestrze przyjętych ofert przed upływem dnia, godziny i minuty wyznaczonej na złożenie oferty.
- 9. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę**
10. Zaleca się, aby Wykonawca **zdołał wszelkie informacje**, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Kompletna Specyfikacja zamówienia zostanie opublikowana na:
  - stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.mpwik.org/>
  - zakładka Przetargi, pod/zakładka Program POIIS 2014-2020co nastąpi nie wcześniej jak w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

Uwaga! dzień wysłania ogłoszenia do publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie uprawnia Zamawiającego do publikacji zamówienia na stronie internetowej jest to dzień jego publikacji w DUUE lub upływ 48 godzin od potwierdzenia otrzymania ogłoszenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej.

Zamawiający opublikuje SIWZ na swojej stronie internetowej wraz z ogłoszeniem o zamówieniu opublikowanym W DUUE nie wcześniej niż w dniu publikacji tego ogłoszenia podając numer i datę wystania ogłoszenia do publikacji.

11. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47/1993 poz. 211 z p. zm.) W przeciwnym wypadku cała Oferta może zostać ujawniona.
13. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca powinien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu Oferty oraz oddzielić część jawną od części tajnej stosowną przekładką.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. w tym: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 13. Opis sposobu obliczenia ceny

### 13. 1. Zasady ogólne kalkulacji Wynagrodzenia Wykonawcy

1. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie będzie cena ryczałtowa skalkulowana na podstawie elementów scalonych wymienionych Formularzu cenowym /część I oraz na podstawie PFU PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO
2. Tak uzyskana cena ofertową należy podzielić proporcjonalnie na poszczególne elementy scalone wyszczególnione w Formularzu cenowym (Załącznik nr 3/ część I. do SIWZ IDW)
3. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę wykonania każdego elementu scalonego wycenionego na podstawie zakresu prac ustalonego na podstawie TOMU III. SIWZ [ OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA]
4. **Plan płatności**\_ W kalkulacji wynagrodzenia należy uwzględnić dopuszczenie przez Zamawiającego płatności częściowych, które będą przysługiwały Wykonawcy po rozliczeniu i zakończeniu prac wchodzących w skład opisu przedmiotu zamówienia- schemat rozliczeń kontraktu FIDIC zawiera Część II. FORMULARZA CENOWEGO pn. "ROZLICZENIA KONTRAKTU FIDIC"
5. W kalkulacji ceny ryczałtowej należy uwzględnić dopuszczone przez Zamawiającego zmiany do umowy o których mowa w Klauzuli 13 KONTRAKTU FIDIC "Zmiany i Korekty", w zmianach do umowy opisano zasady wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) konieczności wykonania zamówień podobnych
  - 3) konieczności wykonania zamówień zamiennych
6. Dlatego w wyliczeniu ceny ofertowej nie należy uwzględniać ryzyka związanego z dopuszczonymi w klauzuli 13.1 [Prawo do zmian ] zmianami w umowie. Zamawiający nie narzuca sztywnych kwot planu płatności Wykonawcy a jedynie zasady rozliczania wynagrodzenia. Plan Płatności musi być bowiem dostosowany do Harmonogramu Robót Wykonawcy;

7. W związku z formułą zaprojektuj wybuduj oraz ryczałtową formą wynagrodzenia przyjmuje się że ryzyka wzrostu kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne uwzględniono w ryczałtowej cenie ofertowej, bazując na założeniu iż w ryczałtowej cenie ofertowej uwzględniono to ryzyko a zatem "zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę." , co jest możliwe na podstawie zapisy ar 145, ust 5 Ustawy. Sposób kalkulacji ceny przedmiotowego zamówienia uniemożliwia wyodrębnienie tych kosztów.
8. Płatności częściowe będą realizowane na podstawie pozytywnie zaopiniowanych przez Inżyniera Kontraktu Wniosków o Przejściowe Świadczenie Płatności po złożeniu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów rozliczeniowych w tym: Raportu o postępie (według wzoru z Księgi Komunikatów Inżyniera Kontraktu) wraz z załącznikami wymaganymi przy każdym rozliczeniu przez Inżyniera Kontraktu. zgodnie z klauzulą 4.21. Raporty o postępie.
9. Wykonawca powinien skalkulować swoją cenę mając na uwadze wszystkie zadania wynikające wprost z (OPZ) i obowiązki Wykonawcy wynikające z Kontraktu FIDIC.
10. Wykonawca wystawia fakturę po otrzymaniu Przejściowego lub Końcowego Świadczenia Płatności a Zamawiający dokonuje zapłaty w określonym w umowie terminie od otrzymania faktury, lecz nie później niż w ciągu 56 dni od otrzymania przez Inżyniera aktualnego Rozliczenia.
11. Zamawiający informuje, że będzie korzystał z zaliczek w ramach uzyskanego dofinansowania i w związku z tym, jeżeli Wykonawca spełni wszystkie warunki niezbędne do rozliczenia danego etapu prac i nie będzie zalegał z płatnościami wobec Podwykonawców to wskazany termin będzie mógł zostać skrócony. Wypłata nastąpi wówczas przy jednoczesnym spełnieniu dwóch warunków (posiadanie środków finansowych przez Zamawiającego i wywiązanie się z wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę). - Możliwość ta nie stanowi zobowiązania Zamawiającego ale wskazuje na możliwość skrócenia terminów płatności za wykonane prace.

## 13. 2. Sposób obliczenia ceny

- 1) Cenę należy określić zgodnie z art. 3 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r. poz. 385).
- 2) Cenę oferty należy określić w PLN.
- 3) W przedmiotowym postępowaniu przyjmuje się, iż cena ofertowa jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie składowe ceny niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, włączając koszty bezpośrednie, jak i pośrednie alokowane przez Wykonawcę na dane zamówienie, w tym:
  - a) Koszty bezpośrednie:
    - koszt pozyskania czynników produkcji, w tym: koszt materiałów, sprzętu i robocizny w tym: koszty pracy wykwalifikowanego personelu (wynagrodzenia wraz z obowiązkowymi narzutami na wynagrodzenia) w całym okresie realizacji umowy z zapewnieniem odpowiedniej ciągłości prac, w tym w szczególności wynagrodzenia adekwatne do wymaganego minimalnego składu Personelu Wykonawcy i jego planowanej obecności na terenie budowy adekwatnie do formy zatrudnienia;
    - koszt zakupu oraz instalacji niezbędnych urządzeń;
    - koszt utworzenia niezbędnego Zaplecza Budowy
    - Koszty robót tymczasowych;
    - Koszty wykorzystania niezbędnego sprzętu;
    - Koszty odtworzeń nawierzchni dróg oraz przywrócenia odcinków robót do stanu sprzed inwestycji;
    - Koszty wymaganego w decyzji środowiskowej zabezpieczenia poszczególnych komponentów środowiska;
    - koszty zużycia mediów (prąd, woda etc)
    - koszty przygotowania terenu budowy;



- Koszty delegacji oraz niezbędnego zakwaterowania personelu zarządzającego oraz robotników;
  - koszty opracowania kompletnej dokumentacji technicznej (Projekt wstępny, Projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę, Projekty branżowe, Projekt wykonawczy (montażowy), Dokumentację powykonawczą, Projekt rozruchu, Dokumentację powykonawczą rozruchową, Instrukcje: obsługi, eksploatacji i konserwacji, Kompletną dokumentację niezbędną do uzyskania pozwolenia na użytkowanie );
  - Koszty uzyskania niezbędnych opinii czy uzgodnień;
  - nadzór autorski;
  - Koszty wydruku, kopiowania oraz oprawy niezbędnych dokumentów budowy;
  - Koszty wyposażenia Personelu w odpowiedni sprzęt teleinformatyczny (telefony kom. laptopy z bezprzewodowym dostępem do Internetu);
  - koszty robót budowlanych (konstrukcyjno budowlanych, zagospodarowania terenu, sieci między-obiektowych, dostawy i instalacji urządzeń oraz robót elektrycznych i układów AKPiA)
  - zaprojektowanie wraz z instalacją 2 szt. powietrznych transformatorów / pomp ciepła
  - koszty rozruchu;
  - koszty przeszkolenia personelu zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń;
  - koszty tablic informacyjnych budowy
  - koszty finansowe związane z przyjętymi w Kontrakcie terminami płatności do **(56 dni od uznania przez Inżyniera Kontraktu poprawności dokumentów rozliczeniowych Wykonawcy potwierdzonego przez wystawienie Przejściowego lub Końcowego Świadectwa Płatności)**
  - koszt utrzymania ważności Polisy OC przez cały okres realizacji Kontraktu
  - Koszty ubezpieczenia Kontraktu, które to Ubezpieczenie Kontraktu Wykonawca dostarczy zgodnie z Załącznikiem do oferty
    - **Ubezpieczenie projektowania**- w ciągu 30 dni od zawarcia kontraktu - na cały okres projektowania i budowy aż do wystawienia Świadectwa Przejścia  
UBEZPIECZENIE PROJEKTOWANIA .....1.000.000,00 zł (\*)
    - **Ubezpieczenie robót** - Przed datą rozpoczęcia robót budowlanych, od rozpoczęcia robót aż do wystawienia Świadectwa Przejścia  
UBEZPIECZENIE ROBÓT .....10.000.000,00 zł (\*)
- Uwaga! UBEZPIECZENIE KONTRAKTU musi być tak skonstruowane aby zapisy o franszyzach (redukcyjnej i/lub integralnej) nie miały wpływu na odmowę wypłaty odszkodowania. W związku z powyższym franszyza integralna musi zapewniać wypłatę odszkodowania przy szkodzie w przedziale od 100 tysięcy do wartości sumy ubezpieczenia adekwatnej do części na którą składana jest oferta. Wysokość franszyzy redukcyjnej może wynosić maksymalnie 100 tysięcy zł. Szkody do podanego dolnego limitu będą ponoszone bezpośrednio przez Wykonawcę poprzez potrącenia z płatności;
- koszt wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zgodnie z pkt. 15 niniejszej SIWZ IDW oraz utrzymania go w całym Okresie Realizacji Kontraktu. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do jednoczesnego wydłużenia czasu Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
  - Koszty zapewnienia niezbędnego wsparcia merytorycznego dla Personelu Wykonawcy jeżeli będzie to konieczne dla wykonania zadań wynikających z Umowy.
  - Koszty udzielenia gwarancji jakości na warunkach wynikających z Oferty.
  - Inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- b) Koszty pośrednie firmy Wykonawcy alokowane proporcjonalnie na dane zamówienie;
  - c) Zysk;
  - d) Podatek VAT,
  - 4) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
  - 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

- 6) Cenę oferty należy określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Należy wypełnić odpowiednio wszystkie rubryki zawarte w Formularzu „OFERTA”, zgodnie z podanymi tam instrukcjami oraz w formularzu Cenowym.
- 7) VAT należy obliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. nr 54 poz. 535 z p. zm.) obowiązującymi na dzień składania ofert.
- 8) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego *Zamawiającego* zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, *Zamawiający* w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. **Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie powinni na Formularzu OFERTA zaznaczyć, że ich cena ofertowa nie jest ceną brutto, tzn. że nie zawiera należnego podatku VAT i wyjaśnić dlaczego.**
- 9) W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy obowiązkiem Wykonawcy jest wydłużenie ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz Ubezpieczenia KONTRAKTU.
- 10) W cenie należy uwzględnić gwarancję jakości na wykonane usługi i roboty budowlane zgodnie z warunkami wymaganymi przez *Zamawiającego*;
- 11) Cały Personel zarządzający Wykonawcy (wchodzący w skład tzw. potencjału kadrowego) zobowiązany jest do pozostawania w stałym zdalnym (telefonicznym i mailowym) kontakcie z wyznaczonymi przedstawicielami *Zamawiającego* oraz Inżyniera Kontraktu (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00).

UWAGA w wycenie nie należy uwzględniać następujących dostaw specjalistycznych o których mowa w PFU:

1. System informacji geograficznej i rozbudowa systemu telemetrii;
  2. Dostawa specjalistycznego sprzętu - pojazd do ciśnieniowego płukania i odsysania szlamu z sieci wodociągowej - WUKO;
  3. DOSTAWA WYPOSAŻENIA RUCHOMEGO KOMPOSTOWNI
- Przerzucarka do kompostu
  - Ładowarka kołowa
  - Rozdrabniarka czyli mobilny rozdrabniacz do drewna
  - Sito bębnowe czyli mobilny przesiewacz gwieździsty
  - Pojazd ciągnikowy z naczepami czyli ciągnik kołowy i przyczepa ciągnikowa.

WYMIENIONY ZAKRES RZECZOWY WCHODZI W ZAKRES INNEGO ZAMÓWIENIA DLATEGO GDZIEKOLWIEK W PFU NAPISAMO O DOSTAWACH WW. SPRZĘTU NALEŻY TO POMINAĆ W WYCENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA!

## 14. Otwarcie i procedura oceny ofert

### 14. 1. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Spółki ,  
Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Święty Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz  
Pokój nr 1 Sekretariat

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10 stycznia 2019 r. o godz. 12:30**

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
3. **Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu, odpowiednio do ich otwarcia.** Otwarcie ofert jest jawne (na otwarcie mogą się stawić przedstawiciele każdego z Wykonawców) , co następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania,
4. Na publicznym otwarciu ofert, przed rozpoczęciem procedury ich otwierania zostanie odczytana kwota jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia w zł brutto.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach oraz wszystkich elementów składowych oferty podlegających ocenie punktowej w ramach przewidzianych kryteriów oceny ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, z otwarcia ofert Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

### 14.2. Opis procedury oceny ofert

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przyjmuje metodę oceny ofert na podstawie dyspozycji o której mowa w art. 24aa ustawy PZP, że najpierw dokona oceny ofert w zakresie stopnia spełnienia kryteriów oceny punktowej, a następnie zweryfikuje ofertę ocenioną najwyżej pod kątem przesłanek do odrzucenia a dopiero potem opublikuje listę rankingową wskazując Ofertę ocenioną najwyżej, która będzie podlegała dalszej ocenie w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania.
2. Następnie Zamawiający wezwie Wykonawcę ocenionego najwyżej, którego oferta nie została odrzucona do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania- a następnie oferta zostanie poddana weryfikacji tym w zakresie.

3. Jednocześnie z oceną punktową dokonywana jest ocena przesłanek nie podlegania odrzuceniu, której podlega oferta Wykonawcy ocenionego najwyżej, w tym następuje rachunkowa weryfikacja oferty z ewentualną korektą pomyłek rachunkowych i lub pisarskich
4. Wykonawca oceniony najwyżej, którego oferta będzie podlegała odrzuceniu nie będzie wzywany do uzupełnienia dokumentów a status Wykonawcy ocenionego najwyżej uzyska Wykonawca następnym w kolejności.
15. Niezwłocznie po dokonaniu publicznego otwarcia ofert Zamawiający przystępuje do ich oceny. Zgodnie z dyspozycją **Art. 24aa. 1. Ustawy Pzp**

**Art. 24aa. 1.** Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

16. W przypadku stwierdzenia istnienia przesłanek do odrzucenia oferty ocenionej najwyżej Zamawiający przed publikacją listy rankingowej odrzuci ofertę tego Wykonawcy i przystąpi do weryfikacji oferty następnym w kolejności i dopiero po stwierdzeniu braku podstaw do odrzucenia takiej oferty opublikuje listę rankingową ofert ze wskazaniem Wykonawcy ocenionego najwyżej po której Wykonawca ten zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania.
17. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wystąpi choć jedna z poniższych przesłanek:  
Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
  - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.;
18. W toku prowadzonej oceny Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
19. Badanie oferty pod kątem rażąco niskiej ceny

- 1) Zamawiający dokonuje oceny czy cena lub koszt oferty Wykonawcy ocenionego najwyżej, lub ich istotne części składowe, nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu w stosunku do przedmiotu zamówienia, co dokonuje jeśli cena ofertowa (lub koszt) i/lub ceny częściowe zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 2) Procedura badania pod kątem rażąco niskiej ceny wszczynana jest każdorazowo jeżeli zaoferowane przez Wykonawcę cena i/lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, co następuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający może uwzględnić okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotne zmiany cen rynkowych..
  - 3) Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 4) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
  - 5) Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
    - a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
    - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
    - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
    - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
    - e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami nie potwierdza, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 7) Uwaga !. W związku z tym, iż szacunkowa wartość przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu oferty, które według Zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej (tzn. jeśli Wykonawca powołał się na tą przesłankę), a Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
20. W ciągu 3 dni od publikacji informacji z otwarcia ofert każdy Wykonawca oraz podmioty za pomocą których wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu dostarczają: Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wpływu tylko jednej oferty Wykonawca nie ma obowiązku składania tej informacji w związku z brakiem możliwości odniesienia się kapitałowo do innych oferentów.
21. Wykonawca który uzyskał najwięcej punktów w ramach kryteriów oceny punktowej oraz nie podlega odrzuceniu zyskuje status wykonawcy ocenionego najwyżej;

22. Zamawiający po wyznaczeniu Wykonawcy ocenionego najwyżej publikuje na stronie internetowej postępowania listę rankingową ofert wraz z podaniem nazwy firmy, adresu oraz punktacji Wykonawcy ocenionego najwyżej;
23. Po publikacji listy rankingowej ofert na stronie internetowej postępowania uruchamiana jest procedura badania czy Wykonawca oceniony najwyżej :
  - a. spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  - b. nie podlega wykluczeniu z postępowania;co dokonuje się na podstawie dokumentów potwierdzających dostarczanych w ciągu 10 dni od wezwania Wykonawcy do dostarczenia dokumentów.
24. W toku oceny Wykonawca oceniony najwyżej może być wzywany do uzupełnienia i/lub wyjaśnienia dokumentów złożonych na potwierdzenie:
  - a) spełnia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
25. Zamawiający może w trakcie dalszego badania oferty ocenionej najwyżej stwierdzić, że podlega ona odrzuceniu albowiem Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania jest traktowana jako odrzucona;
26. Po potwierdzeniu spełnienia wszystkich warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania oferta oceniona najwyżej uzyska status oferty najkorzystniejszej.
27. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega odrzuceniu oraz wykluczeniu z postępowania a także czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę ocenioną najwyżej spośród pozostałych ofert - następną w kolejności.
28. Oferty są jawne od dnia ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
29. Ocena ofert i utworzenie listy rankingowej następuje w oparciu o kryteria oceny ofert o których mowa w rozdziale 15.3 poniżej oraz o informacje pochodzące z oferty Wykonawcy.

### 14.3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

W związku z zastosowaniem dyspozycji wynikającej z art. 24aa ustawy PZP ( o odwróconej metodzie oceny ofert) Ocena punktowa zostanie dokonana na I etapie oceny celem sporządzenia listy rankingowej i wskazania oferty Wykonawcy ocenionego najwyżej. Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie kryteriów oceny opisanych poniżej.

**Wszystkie Oferty złożone w przedmiotowym postępowaniu będą poddane ocenie według następujących kryteriów oceny punktowej:**

- **Kryterium 1:** Cena ofertowa [CO]- w [ zł ] waga 80%
- **Kryterium 2.** Dodatkowy okres gwarancji w miesiącach (powyżej 60 m- cy) na elementy konstrukcyjno- budowlane [DWG]- waga 5%
- **Kryterium 3.** Dodatkowe doświadczenie Przedstawiciela Wykonawcy w koordynacji i organizowaniu kontraktów FIDIC [DDF/PW] - waga 5%;
- **Kryterium 4.** Dodatkowe doświadczenie PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW [DPT. OS-] waga 5 %;
- **Kryterium 5.** - Dodatkowe doświadczenie PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW [DPT. IO-] waga 5%;

Za wymienione kryteria można otrzymać łącznie maksymalnie 100 punktów ostatecznych. Podstawą oceny będzie wartość zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wyliczona według wzoru poniżej. Jako najkorzystniejszą zostanie wybrana Oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów ostatecznych, co będzie oceniane według poniższego wzoru ogólnego obejmującego punkty za wszystkie kryteria zgodnie z przyjętym znaczeniem kryteriów.:

$$P(i) = P(CO(i)) \times 80\% + P(DWG(i)) \times 5\% + P(DDF/PW(i)) \times 5\% + P(DPT/OS(i)) \times 5\% + P(DPT.IO(i)) \times 5\% \quad [\text{punkty}],$$

**Wzór 1**

Gdzie:

- P(i) – Suma punktów ostatecznych badanej Oferty, stanowiąca podstawę oceny ofert i sporządzenia listy rankingowej ofert oraz wskazania wykonawcy ocenionego najwyżej;
- P(CO(i)) – punkty za „CENĘ OFERTOWĄ” [CO] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 1.;**
- P(DWG(i)) – punkty za „DODATKOWY OKRES GWARANCJI” NA ELEMENTY KONSTRUKCYJNO BUDOWLANE - [DWG] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 2.;**
- P(DDF/PW(i)) – punkty za „DODATKOWE DOŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY” [DDF/PW] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 3.;**
- P(DPT/OS(i)) – punkty za „DODATKOWE DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW [DPT. OS] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 4.;**
- P([DPT/OS]) – za „DODATKOWE DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW [DPT. OI] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 5.;**

We Wzorze 1 Poszczególne rangi: 80%, 5%, 5%, 5% i 5% stanowią odpowiednio wagi poszczególnych kryteriów dające łącznie wartość 100%. Oferta, która spełni oczekiwania Zamawiającego w sposób optymalny uzyska maksymalną ilość punktów wynoszącą 100 punktów ostatecznych. Kryteria zostały tak skonstruowane, że w przypadku zaoferowania takich samych, dodatkowych korzyści w ramach kryteriów nr 2,3,4,5 przesądzający o wynikach postępowania będzie wynik oceny spełnienia kryterium 1, w którym oferty będą porównywane w relacji do najkorzystniejszej oferty. W kryteriach jakościowych 2,3 i 4, 5 Zamawiający ustalił progi o określonej z góry liczbie punktów za zaoferowanie określonych wartości. - dlatego może się zdarzyć, że za podane kryteria Wykonawcy uzyskają taką samą liczbę punktów za dane kryteria.

#### ■ **KRYTERIUM 1. Cena ofertowa [CO]- 80%**

Maksymalnie za „cenę” można otrzymać 100 punktów częściowych. Najlepszym wynikiem jest najniższa Cena (Cena Ofertowa) w zł brutto. Oferta z najniższą Ceną ofertową brutto otrzyma najwyższą ilość punktów za Kryterium 1 – tzn. 100 punktów częściowych. Punkty dla pozostałych Ofert obliczane będą wg poniższego wzoru:

$$P(CO(i)) = \frac{CO(\min)(w\ zł)}{CO(i)(w\ zł)} \times WS$$

**Wzór 2**

Gdzie:

- P(CO(i)) – punkty za cenę ofertową (badanej) Oferty,
- CO<sub>(min)</sub> – Cena najlepszej Oferty (najniższej ceny) w zł,
- CO<sub>(i)</sub> – Cena badanej (i-tej) Oferty w zł,
- W<sub>s</sub> – współczynnik stały wynoszący 100 punktów,
- i - - indeks oferty.

„Cena Ofertowa” – [CO] podana przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku będzie podstawą oceny oferty w ramach podanego Kryterium 1. Wynik każdego Wykonawcy będzie następnie przeliczany przez wagę 80%, co powoduje, że maksymalnie można uzyskać za to kryterium 80 punktów ostatecznych w ramach Wzoru 1.

Ocena będzie następowała w oparciu o informacje podane w zbiorczej tabeli 2 parametrów ocenianych punktowo w Formularzu 1. Główny- Oferta, co będzie porównywane z wartością wynikającą z Formularza 3. Formularz cenowy.

Uwaga!

(\*) Jeżeli nastąpi złożenie Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

(\*\*) W przypadku gdyby cena ofertowa była niższa o 30% lub więcej procent od szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o podatek VAT i/lub mniejsza o 30% od średniej arytmetycznej złożonych ofert to Zamawiający przed dokonaniem oceny punktowej uruchomi procedurę weryfikacyjną w sprawie rażąco niskiej ceny. Wykazanie braku podstaw odrzucenia oferty spoczywa wówczas na Wykonawcy.

■ **KRYTERIUM 2.** Dodatkowy okres gwarancji na elementy konstrukcyjno budowlane [DWG] - waga 5%

W ramach podanego kryterium przewidziano dodatkowe punkty za każdy dodatkowy okres gwarancji powyżej 60 miesięcy na elementy konstrukcyjno budowlane oczyszczalni. Za każde dodatkowe 12 miesięcy okresu gwarancji przewidziano 20 punktów częściowych:

- Za każde dodatkowe 12 miesięcy (1 rok) gwarancji na elementy konstrukcyjno budowlane powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 20 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 24 miesiące (2 lata) gwarancji na elementy konstrukcyjno budowlane powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 40 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 36 miesięcy (3 lata) gwarancji na elementy konstrukcyjno budowlane powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 60 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 48 miesięcy (4 lata) gwarancji na elementy konstrukcyjno budowlane powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 80 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 60 miesięcy (5 lat) gwarancji na elementy konstrukcyjno budowlane powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 100 punktów częściowych;

Razem w ramach Kryterium 2 można uzyskać 100 punktów częściowych, które zostaną przemnożone przez wagę 5% do wzoru ogólnego nr 1. w przypadku zaoferowania dodatkowej liczby miesięcy nie stanowiących wielokrotności 12 miesięcy (1 roku) liczba punktów zostanie wyliczona z następującej proporcji:

$$\frac{DWG(i)}{P(DWG(i))} = \frac{60}{100}$$
$$P(DWG)(i) = \frac{DWG(i) \times 100}{60}$$

**Wzór 3**

Ocena będzie następowała w oparciu o informacje podane przez Wykonawcę w zbiorczej tabeli 2 parametrów ocenianych punktowo w Formularzu 1. Główny- Oferta.

■ **KRYTERIUM 3.** Dodatkowe doświadczenie Przedstawiciela Wykonawcy w realizacji kontraktów FIDIC [DOSW/PW] - waga 5 %



W ramach podanego kryterium przewidziano dodatkowe punkty w przypadku zaoferowania Przedstawiciela Wykonawcy, który posiada doświadczenie większe niż minimalnie wymagane na spełnienie warunków udziału w postępowaniu w realizacji projektów w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC.

- Za każdy deklarowany dodatkowy 1 KONTRAKT FIDIC Przedstawiciela Wykonawcy Wykonawca uzyska 20 punktów pośrednich;
- Za każde deklarowane dodatkowe 2 KONTRAKTY FIDIC Przedstawiciela Wykonawcy Wykonawca uzyska 40 punktów pośrednich;
- Za każde deklarowane dodatkowe 3 KONTRAKTY FIDIC Przedstawiciela Wykonawcy Wykonawca uzyska 60 punktów pośrednich;
- Za każde deklarowane dodatkowe 4 KONTRAKTY FIDIC Przedstawiciela Wykonawcy Wykonawca uzyska 80 punktów pośrednich;
- Za każde deklarowane dodatkowe 5 KONTRAKTÓW FIDIC Przedstawiciela Wykonawcy Wykonawca uzyska 100 punktów pośrednich;

**UWAGA!** W związku z realizacją zamówienia w formule zaprojektuj wybuduj Zamawiający wprowadza dodatkową gradację znaczenia zdobytego doświadczenia i tak: Punkty pośrednie uzyskane za kontrakt żółty, złoty lub srebrny FIDIC zostaną przemnożone przez wagę 100% (chodzi o kontrakty w których jednym z obowiązków Wykonawcy było także projektowanie). Natomiast pośrednie uzyskane za kontrakt FIDIC CZERWONY zostaną przemnożone przez wagę 50%

Razem Wykonawca może uzyskać za dane kryterium 100 punktów częściowych, które będą przeliczane przez wagę 5 % do wzoru ogólnego nr 1., co pozwoli uzyskać maksymalnie 5 punktów ostatecznych za dane kryterium.

Ocena będzie następowała w oparciu o informacje szczegółowe podane przez Wykonawcę w Formularzu 1. Formularz ofertowy główny, tabela 2, gdzie Wykonawca w formie syntetycznej zobowiązany jest wpisać wszystkie wymagane informacje identyfikujące każdą dodatkową inwestycję FIDIC.

**Kryterium 4. Dodatkowe doświadczenie PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH waga 5 %**

Zamawiający postawił warunek udziału w postępowaniu między innymi dysponowanie Projektantem Technologiem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa na dzień składania ofert; Posiadającym staż pracy min 5 lat od uzyskania uprawnień w danej branży oraz doświadczenie w opracowaniu min 2 projektów budowlanych budowy, rozbudowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych w zakresie zaprojektowania kompostowni osadów z uzyskaniem produktu o zawartości suchej masy osadów min. 50%.

Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za każde dodatkowe doświadczenie PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH powyżej 2 opracowania w zakresie kompostowni osadów spełniających podane kryteria dostępu. Punkty będą przyznawane w następujący sposób, tj. za określoną liczbę zrealizowanych i wdrożonych opracowań większą niż 2 projekty budowlane Wykonawca uzyska punkty adekwatnie do poniższej klasyfikacji:

- 2 szt. opracowania: Projektów budowlanych opracowanych przez PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH w zakresie

kompostowni osadów spełniających podane kryteria dostępu- 0 **punktów pośrednich**; (jest to bowiem tylko na spełnienie warunków udziału w postępowaniu);

- **3 szt. opracowań**: Projektów budowlanych opracowanych przez PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH w zakresie kompostowni osadów spełniających podane kryteria dostępu - 50 **punktów pośrednich**;
- **4 szt. opracowań**: Projektów budowlanych opracowanych przez PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH w zakresie kompostowni osadów spełniających podane kryteria dostępu- - 100 **punktów pośrednich**;

UWAGA !

- 1) W celu uzyskania punktów za dane kryterium należy w Formularzu 1. Formularz ofertowy główny. wypełnić odpowiednią rubrykę w tabeli 2, gdzie Wykonawca w formie syntetycznej zobowiązany jest wpisać wszystkie wymagane informacje identyfikujące każdą dodatkową inwestycję danego projektanta ds. przeróbki osadów ściekowych.
- 2) Wykonawca zaznacza przy każdej inwestycji dodatkowo dwie informacje:
  - czy inwestycja została zrealizowana (warunek konieczny);
  - czy Projektant sprawował na etapie realizacji funkcję nadzoru autorskiego.
- 3) W przypadku w którym PROJEKTANT TECHNOLOG PROCESÓW PRZERÓBKI OSADÓW ŚCIEKOWYCH sprawował na etapie realizacji funkcję nadzoru autorskiego punkty pośrednie zostaną przemnożone przez 100% w przeciwnym razie uzyskane punkty pośrednie zostaną przemnożone przez 50%. Tak uzyskane punkty częściowe zostaną przemnożone przez wagę 5%, co pozwoli uzyskać maksymalnie 5 punktów ostatecznych za Kryterium nr 4 jako składowa Wzoru nr 1.
- 4) Projekty wykazane w Formularzu 1. Głównym oferta w celu zdobycia punktów nie mogą się powtarzać z tymi ujętymi w Formularzu 5 "Potencjał kadrowy" wykazanymi na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

**B. Kryterium 5. Dodatkowe doświadczenie PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW waga 5 %**

Zamawiający postawił warunek udziału w postępowaniu między innymi dysponowanie Projektantem Technologiem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa na dzień składania ofert; Posiadającym staż pracy min 5 lat od uzyskania uprawnień w danej branży oraz doświadczenie w opracowaniu min 2 projektów budowlanych dla budowy, rozbudowy, przebudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych o przepustowości hydraulicznej min. 15.000 RLM z biologicznym usuwaniem azotu i fosforu czyli z komorą beztlenową lub niedotlenioną (ze strefą anoksyczną) na początku układu technologicznego.

Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za każde dodatkowe doświadczenie PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW powyżej 2 opracowania w zakresie zaprojektowania węzła biologicznego oczyszczalni ścieków spełniających podane kryteria dostępu. Punkty będą przyznawane w następujący sposób, tj. za określoną liczbę zrealizowanych i wdrożonych opracowań większą niż 2 projekty budowlane. Wykonawca uzyska punkty adekwatnie do poniższej klasyfikacji:

- 2 szt. opracowania: Projektów budowlanych opracowanych przez PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW w zakresie zaprojektowania węzła biologicznego oczyszczalni ścieków spełniających podane kryteria dostępu- 0 **punktów pośrednich**; (jest to bowiem tylko na spełnienie warunków udziału w postępowaniu);
- **3 szt. opracowań**: Projektów budowlanych opracowanych przez PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW w zakresie zaprojektowania węzła biologicznego oczyszczalni ścieków spełniających podane kryteria dostępu - 50 **punktów pośrednich**;
- **4 szt. opracowań**: Projektów budowlanych opracowanych przez PROJEKTANTA TECHNOLOGA PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW w zakresie zaprojektowania węzła biologicznego oczyszczalni ścieków spełniających podane kryteria dostępu - 100 **punktów pośrednich**;

**UWAGA !**

1. W celu uzyskania punktów za dane kryterium należy w Formularzu 1. Formularz ofertowy główny, wypełnić odpowiednią rubrykę w tabeli 2, gdzie Wykonawca w formie syntetycznej zobowiązany jest wpisać wszystkie wymagane informacje identyfikujące każdą dodatkową inwestycję danego projektanta ds. procesów oczyszczania ścieków;
2. Wykonawca zaznacza przy każdej inwestycji dodatkowo dwie informacje:
  - czy inwestycja została zrealizowana (warunek konieczny);
  - czy Projektant sprawował na etapie realizacji funkcję nadzoru autorskiego.
3. W przypadku w którym PROJEKTANT TECHNOLOG PROCESÓW OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW sprawował na etapie realizacji funkcję nadzoru autorskiego punkty pośrednie zostaną przemnożone przez 100% w przeciwnym razie uzyskane punkty pośrednie zostaną przemnożone przez 50%. Tak uzyskane punkty częściowe zostaną przemnożone przez wagę 5%, co pozwoli uzyskać maksymalnie 5 punktów ostatecznych za Kryterium nr 4 jako składowa Wzoru nr 1.
4. Projekty wykazane w Formularzu 1. Głównym oferta w celu zdobycia punktów nie mogą się powtarzać z tymi ujętymi w Formularzu 5 "Potencjał kadrowy" wykazanymi na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

## 14.4. Badanie oferty pod kątem spełnienia warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania

1. Po publikacji listy rankingowej wskazującej Wykonawcę ocenionego najwyżej kolejnym krokiem jest procedura badania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu z postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, co następuje po dostarczeniu przez tego Wykonawcę odpowiednich dokumentów,
2. **W ciągu 10 dni od publikacji listy rankingowej Wykonawców o której mowa w pkt. 1. powyżej Wykonawca oceniony najwyżej dostarcza następujące dokumenty odpowiednio na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu:**
  - 1) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca oceniony najwyżej przedkłada:
    - a) Dowody potwierdzające posiadanie wykazanego doświadczenia Referencje, Protokoły odbioru, Poświadczenia określające czy te usługi i roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; Uwaga ze względu na potrzebę zapewnienia konkurencji w postępowaniu Zamawiający wydłużył okres na zdobycie doświadczenia **do 7 lat** przed terminem składania ofert.
    - b) Potwierdzenie uprawnień i aktywnego członkostwa w PIIB Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa, Projektantów, Kierowników Robót i Kierownika Budowy;
    - c) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert ;
    - d) Polisę OC potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
    - e) W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu do udostępnienia zasobów. Deklaracja podmiotu udostępniającego zasób może być przekazana przez dany podmiot w odniesieniu do wszystkich udostępnianych zasobów jednocześnie (jeżeli dotyczy) - wówczas należy wyszczególnić odrębnie jakich warunków udziału w postępowaniu dany zasób dotyczy. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda deklaracji o udostępnieniu zasobów zawierającej w szczególności:
      - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
      - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca oceniony najwyżej przedkłada (następujące dokumenty dotyczące indywidualnie każdego z podmiotów udostępniających zasoby o których mowa w lit a) poniżej:

- a) W przypadku powoływania się na potencjał Podwykonawców należy złożyć wypełniony przez każdego Podwykonawcę formularz JEDZ;  
Podwykonawcy wypełniają formularz JEDZ tylko w poniższym zakresie (braku podstaw do wykluczenia):
- Część II: Informacje dotyczące podmiotu wypełniającego FORMULARZ JEDZ
  - Część III: Podstawy wykluczenia
  - Część VI: Oświadczenia końcowe.
- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie związanej z wykazaniem nie figurowania w Krajowym Rejestrze Karnym Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania) następującą informację/ informacje:

Informację/ informacje z Krajowego Rejestru Karnego wskazującej/wskazujących brak figurowania w tym rejestrze w zakresie przesłanek wskazanych w warunkach WW2; WW3; WW10; WW15 i WW16 wystawionej/wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **Informacja z KRK składana jest w zależności od formy prawnej Wykonawcy:**

- Wykonawcy jako podmiotu zbiorowego (jeśli dotyczy);
- Wykonawcy jako osoby fizycznej (jeśli dotyczy);
- Osób reprezentujących Wykonawcę działającego w formie Spółki, w tym upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z KRS (wchodzących w skład Zarządu i/lub Prokurenta/Prokurentów Spółki ) oraz dokumenty dotyczące każdego z Udziałowców Spółki Wykonawcy;
- Komplementariusza jeżeli dotyczy (w przypadku spółek: komandytowej i komandytowo akcyjnej ).  
Dokumenty składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto podmioty/Podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy).

UWAGA! Informację z KRK składa Wykonawca oraz Podwykonawcy jeżeli zostali wykazani jako podmioty udostępniające zasoby na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

- c) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie **nie zalegania w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne** Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania) następującą informację/ informacje:

- Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w

szczegółności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- UWAGA! Zaświadczenia z ZUS oraz US składa Wykonawca oraz Podwykonawcy jeżeli zostali wykazani jako podmioty udostępniające zasoby na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

d) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania) następujące oświadczenie:

"Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne" - Oświadczenie składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA! oświadczenie składa Wykonawca oraz Podwykonawcy jeżeli zostali wykazani jako podmioty udostępniające zasoby na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

e) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie nie podlegania likwidacji Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 10 dni od wezwania) następujący dokument:

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Dokument nie starszy niż **6 miesięcy od daty składania ofert.**

UWAGA! Informację odpis z właściwego rejestru składa zarówno sam Wykonawca jak również Podwykonawcy jeżeli zostali wykazani jako podmioty udostępniające zasoby na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie uznana za odrzuconą. - O wykluczeniu *Zamawiający* zawiadomi wykluczonego *Wykonawcę* w formie pisemnej, podając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne niezwłocznie po dokonaniu tej oceny. Zawiadomienie to *Zamawiający* przekaże wszystkim *Wykonawcom* wraz ostatecznymi wynikami oceny ofert tj. po uwzględnieniu wyników oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez kolejnego *Wykonawcę* - jeżeli przejdzie pozytywnie procedurę oceny. W przypadku negatywnej oceny kolejnego *Wykonawcy* procedura jest powtarzana a w razie braku ważnych ofert postępowanie jest umarzone.
4. W wezwaniu do uzupełnienia dokumentów *Zamawiający* uwzględni zakres już przedłożonych dokumentów złożonych przez *Wykonawcę* z własnej inicjatywy na etapie składania ofert. Dokumenty te nie będą brane pod uwagę aż do momentu w którym *Wykonawca* uzyska status oferty ocenionej najwyżej.
5. Jeżeli *Wykonawca* Wezwany do złożenia oświadczeń lub dokumentów w terminach i zakresie określonym (powyżej) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania (np. pełnomocnictw), lub oświadczenia lub dokumenty lub pełnomocnictwa są niekompletne, zawierają błędy i/lub budzą wskazane przez *Zamawiającego* wątpliwości, *zamawiający* wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta *Wykonawcy* podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 15. Wyniki postępowania

### 15.1. Informacja o wynikach postępowania

1. Jeżeli Wykonawca oceniony najwyżej przejdzie pozytywnie proces weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania to uzyskuje status Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę - Zwycięskiego Wykonawcy
2. Na stronie internetowej Zamawiający publikuje ostateczne wyniki oceny ofert podając następujące informacje:
  - a. Nazwę Zwycięskiego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem oceny oraz oceną punktową za każde kryterium oceny punktowej (z podaniem wagi kryterium oraz podstawy oceny)
  - b. Listę rankingową złożonych ofert wskazującą kolejność punktową pozostałych ofert Wykonawców wraz punktami za poszczególne kryteria;
3. Jednocześnie Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając następujące informacje:
  - a. nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także
  - b. punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - c. informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
  - d. informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, powodach odrzucenia oferty (w tym wykluczenia z postępowania), a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. Zamawiający może wraz z informacją o wyniku postępowania skierowaną do Zwycięskiego Wykonawcy wysłać zaproszenie do zawarcia umowy wraz z wezwaniem do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dostarczenia pozostałych dokumentów jakie są wymagane od Zwycięskiego Wykonawcy przed podpisaniem umowy wskazując najszybszy czas w jakim może nastąpić podpisanie umowy w danym postępowaniu;
5. Jeżeli Zwycięski Wykonawca spełnił wszystkie warunki do podpisania umowy Zamawiający po uzgodnieniu z Wykonawcą wyznacza termin jej podpisania.
6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:
  - a. na stronę internetową postępowania;
  - b. do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej;
  - c. na tablicę ogłoszeń w siedzibie spółki.
7. Jeżeli Zwycięski Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy to Zamawiający uprawniony jest do przejęcia wadium tego Wykonawcy oraz do wszczęcia procedury oceny oferty Wykonawcy następnego w kolejności na liście rankingowej. Procedura oceny obejmuje wszystkie etapy oceny kolejno: przesłanek odrzucenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia z postępowania. Jeżeli się okaże, że oferta następna w kolejności podlega również odrzuceniu to procedura oceny jest powtarzana dla kolejnej oferty, a jeżeli wszystkie pozostałe oferty podlegają odrzuceniu następuje unieważnienie postępowania.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 15.2. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający dla przedmiotowego postępowania prowadzanego w trybie przetargowym unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 6) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 9) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
  - 10) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 12) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
  - 13) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 14) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający:
  - 1) informuje na stronie internetowej postępowania oraz
  - 2) zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
    - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    - b. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.



## 16. Informacje proceduralne dotyczące etapu podpisywania Kontraktu

### 16.1. Procedura zawierania umowy

1. Umowę zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu;
2. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
3. Przed podpisaniem Umowy Zamawiający dostosuje Wzór Umowy FIDIC stanowiący TOM II niniejszego SIWZ do oferty zwycięskiego Wykonawcy. Procedura nie może w żaden sposób prowadzić do negocjacji warunków umowy. Zakres świadczenia Wykonawcy oraz warunki umowy są niezmiennie i zgodne z ofertą wykonawcy. W trakcie uzupełniania umowy możliwe jest tylko poprawienie zauważonych pomyłek pisarskich i lub niespójności o których Zamawiający informuje Wykonawcę wysyłając do akceptacji wypełniony wzór umowy.
4. Przed zawarciem umowy wybrany *Wykonawca* będzie zobowiązany:
  - 1) Przekazać *Zamawiającemu* umowę spółki cywilnej – jeśli dotyczy,
  - 2) Przekazać pełnomocnictwo do zawarcia umowy - jeśli dotyczy,
  - 3) Przekazać *Zamawiającemu* umowę regulującą współpracę *Wykonawców* występujących wspólnie (np. umowę konsorcjum) – jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona przez *Wykonawców* występujących wspólnie,
  - 4) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli Zabezpieczenie wnoszone jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej to obowiązkiem Wykonawcy jest przekazać wcześniej projekt gwarancji do weryfikacji przez Zamawiającego czy jest zgodny z warunkami SIWZ;
  - 5) Przekazać Rejestr podwykonawców wraz z wykazem prac oraz wartością planowanych do zawarcia umów z podwykonawcami, którzy zostali wybrani przez Wykonawcę do realizacji określonych zadań w ramach niniejszego zamówienia (w celu określenia procedury i harmonogramu weryfikacji wzorów umów z podwykonawcami przed ich zawarciem, co będzie następowało sukcesywnie w trakcie realizacji kontraktu);
  - 6) **Wykaz osób**- Przekazać dane kontaktowe osób stanowiących potencjał kadrowy Wykonawcy (adresy e-mail i numery telefonów komórkowych wraz z zakresem uprawnień, odpowiedzialności i zadań przypisanych do wykonywania w ramach Umowy według wzoru określonego przez Zamawiającego.
  - 7) **Wstępny Harmonogram Działań Wykonawcy dla etapu projektowania** w formie wykresu Ganta. Harmonogram musi być sporządzony z dokładnością do tygodni i miesięcy. Harmonogram musi zawierać wykaz i chronologię wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z kontraktu niezbędnych na etapie projektowania aż do uzyskania pozwolenia na budowę i przekazania terenu budowy w tym także obejmować czynności przekazania i weryfikacji dokumentów wykonawcy uprawniających do przejęcia terenu budowy. (Harmonogram ten zostanie uszczegółowiony w ciągu 30 dni od podpisania Umowy co będzie stanowiło Wersję I HARMONOGRAMU ROBÓT, II WERSJA HARMONOGRAMU ROBÓT zostanie dostarczona do weryfikacji na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót)
  - 8) Pełnomocnictwa dla Przedstawiciela Wykonawcy do zarządzania kontraktem FIDIC w imieniu wykonawcy oraz dla KIEROWNIKÓW ROBÓT i Kierownika Budowy do

przyjmowania poleceń od Inżyniera Kontraktu . Jeżeli funkcję Przedstawiciela Wykonawcy ma przejąć sam Wykonawca będący osobą fizyczną to zamiast Pełnomocnictwa Wykonawca składa Oświadczenie Wykonawcy o przejściu obowiązków Przedstawiciela Wykonawcy i ich osobistym wykonywaniu przez Wykonawcę ;

5. Umowa Wykonawców występujących wspólnie (np. umowa konsorcjum) musi zawierać co najmniej:

- 1) wyszczególnienie podmiotów występujących wspólnie,
- 2) kto jest upoważniony do podpisania umowy,
- 3) kto jest upoważniony do kontaktów z Zamawiającym,
- 4) dokładne określenie celu dla którego realizacji podmioty zawiązały współpracę, w tym również wskazanie numeru postępowania przetargowego,
- 5) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego minimum okres pełnej realizacji przedmiotu zamówienia, wydłużony o okres odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji/rękojmi oraz okres konieczny dla usunięcia usterek gwarancyjnych.
- 6) podział na płatności przypadających dla poszczególnych członków Konsorcjum zgodnie z deklaracją o zasobach wnoszonych na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

6. W ciągu 30 dni od podpisania umowy Wykonawca dostarczy Wstępny PLAN PŁATNOŚCI spójny z Wstępnym Harmonogramem Działań Wykonawcy o którym mowa w ust 7) tego podpunktu.

*PLAN PŁATNOŚCI będzie wskazywał na alokację elementów scalonych wymienionych w Formularzu cenowym na poszczególne odbiory częściowe. Plan płatności może zawierać szczegółowe rozpisanie poszczególnych grup robót branżowych tak, aby usprawnić proces rozliczeniowy KONTRAKTU FIDIC pod warunkiem jednak poszanowania zasad rozliczania ryczałtowego oraz przyjętych warunków płatności. Wstępny Plan Płatności zostanie zaktualizowany na 14 dni przed rozpoczęciem robót. Uszczegółowienie wykazu elementów scalonych nie może w żaden sposób powodować podstawy roszczeń Wykonawcy dokonywania płatności w ujęciu tak szczegółowe. Informacje te pełnią wyłącznie funkcję pomocniczą. Zasadą jest wynagrodzenie ryczałtowe oraz zasada rozliczania na podstawie elementów scalonych. Zamawiający zliberalizował zasady żółty FIDIC dopuszczając możliwość odbierania elementów scalonych po przekroczeniu progu 50%. "*

7. Do czasu wyznaczonego na Rozpoczęcie Robót Wykonawca przekaże:

- 1) Najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem Robót budowlanych, Wykonawca przekaże wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia robót zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego;
- 2) Przed rozpoczęciem Robót Wykonawca bez konieczności dodatkowego wezwania powinien przekazać do weryfikacji i uzyskać akceptację dla następujących dokumentów Wykonawcy:
  - (a) **Do weryfikacji Inżyniera Kontraktu Wykonawca przekazuje:**
    - (i) Szczegółowy Harmonogram Robót (na 14 dni przed rozpoczęciem robót) zgodnie z wymaganiami Inżyniera Kontraktu na podstawie wykazu elementów scalonych zawartych we wstępnym harmonogramie Robót Zamawiającego- weryfikacja polega na ocenie zgodności dokumentu z formularzem cenowym, wymogami SIWZ i charakterem przedmiotowego zamówienia;
    - (ii) Plan Płatności sporządzony zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ IDW oraz zgodnie z klauzulą 14.4 KONTRAKTU FIDIC - weryfikacja polega na ocenie zgodności dokumentu z formularzem cenowym oraz opracowanym Harmonogramem Robót

- (iii) Program Robót (spójny z Harmonogramem Robót i Planem Płatności) - zgodnie z klauzulą 8.3- weryfikacja polega na ocenie zgodności dokumentu z opracowanym Harmonogramem Robót i Harmonogramem Płatności;
  - (iv) Plan BIOZ- weryfikacja polega na ocenie zgodności dokumentu z właściwym rozporządzeniem, charakterem przedmiotowego zamówienia oraz warunkami KONTRAKTU FIDIC;
  - (v) Oryginał Zgłoszenia o zamiarze rozpoczęcia robót o którym mowa powyżej ( do celów potwierdzenia formalnej gotowości Wykonawcy do rozpoczęcia prac oraz dla gromadzenia przez Zamawiającego dokumentacji podlegającej kontroli Instytucji Finansującej );
  - (vi) Ubezpieczenie kontraktu zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku do Oferty - weryfikacja polega na ocenie zgodności z klauzulami Rozdziału 18 KONTRAKTU FIDIC
- (b) Do weryfikacji Zamawiającego Wykonawca przekazuje :**
- (i) Pełnomocnictwa dla Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika budowy oraz wszystkich pozostałych kierowników Robót do przyjmowania poleceń od Inżyniera Kontraktu w imieniu Wykonawcy - na 7 dni od podpisania kontraktu;
  - (ii) Projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w Wykazie Podwykonawców przekazanych przed podpisaniem Umowy, których na mocy klauzuli 4.4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy - ocenie podlega zgodność z SIZ oraz KONTRAKTEM FIDIC - na bieżąco przed zawarciem każdej umowy
  - (iii) Ubezpieczenie kontraktu zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku do Oferty wraz z dowodem wniesienia wymagalnej w danym momencie składki (ubezpieczenie winno obejmować cały okres obowiązywania niniejszej Umowy i odpowiadać wymogom określonym w rozdziale 18 [Ubezpieczenie] - zgodnie z warunkami wynikającymi z Załącznika do oferty dla UBEZPIECZENIA PROJEKTOWANIA I UBEZPIECZENIA ROBÓT;
  - (iv) Listę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962)- w ciągu 30 dni od podpisania kontraktu oraz przy każdej aktualizacji
  - (v) Zamawiający weryfikuje również Harmonogram Robót oraz Plan Płatności czy są dokumentami spójnymi, zgodnymi z SIWZ oraz warunkami Kontraktu Fidic- włącznie z oceną aktualizacji tych dokumentów.
  - (vi) UWAGA ! Wykonawca uzyska prawo do przejęcia terenu budowy dopiero po dostarczeniu i akceptacji wszystkich dokumentów weryfikowanych odpowiednio przez Inżyniera i Zamawiającego o których mowa w pkt. 16.1 ust 6. SIWZ IDW. Brak gotowości Wykonawcy do przejęcia terenu budowy w ciągu 14 dni od uzyskania pozwolenia na budowę i 5 i 1/2 miesiąca od podpisania umowy uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary za zwłokę zgodnie z zapisami klauzuli 8.7. (kara zostanie naliczana w szczególności jeśli brak możliwości rozpoczęcia robót wynika z opóźnienia projektowania lub złożenia wniosku o pozwolenie na budowę. Zamawiający uznaje tylko opóźnienia wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w tym opóźnienia organów administracji publicznej wydających pozwolenia, decyzje czy zatwierdzenia.

## 16.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w postępowaniu przetargowym, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** od Ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie
  - 3) kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 4) gwarancjach bankowych;
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek  
*Zamawiającego*: wskazany w zaproszeniu do zawarcia umowy  
z dopiskiem: **Zabezpieczenie umowy na:**  
**PRZETARG NA ROBOTY BUDOWLANE- OCZYSZCZALNIA,**  
ZNAK SPRAWY: 48/ZP6/POIIS/DEOŚ/2018  
**Zabezpieczenie musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 16.2 ust. 3. powyżej;
9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 16.2 ust. 4. powyżej;
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
  - 1) W tym przypadku, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia. Wówczas wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
  - 2) Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.

12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata tej kwoty następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
15. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
16. W razie wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji oraz wystąpienia sytuacji wydłużenia terminu realizacji Kontraktu Wykonawca zadba aby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy obejmowało cały okres realizacji zamówienia i mogło być wykorzystane aż do dnia, kiedy Wykonawca wykona i ukończy roboty należyte, a następnie usunie wszystkie zgłoszone wady a Świadectwo Wykonania będzie mogło być wystawione.
17. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca musi przekazać wzór gwarancji do weryfikacji w zakresie zgodności z niniejszym SIWZ IDW.

### **16.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Realizacja zamówienia nastąpi przy wykorzystaniu WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC dla URZĄDZEŃ ORAZ PROJEKTOWANIA I BUDOWY DLA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I MECHANICZNYCH ORAZ ROBÓT INŻYNIERYJNYCH I BUDOWLANYCH PROJEKTOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, 4 Wydanie angielsko polskie, niezmienione 2008 (tłumaczenie 1. wydania 1999), opracowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów i Konsultantów, **FIDIC (książka żółta)**
2. Umowa zostanie podpisana z wykorzystaniem projektu umowy, który stanowi TOM II. SIWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, po uwzględnieniu w tym projekcie warunków realizacji zamówienia wynikających z Oferty Wykonawcy;
3. KONTRAKT FIDIC składa się z następujących części:
  - CZĘŚĆ 1. AKT UMOWY
  - CZĘŚĆ 2. Warunki szczególne KONTRAKTU FIDIC wraz z wzorem karty gwarancyjnej
  - CZĘŚĆ 3. WARUNKI OGÓLNE KONTRAKTU FIDIC
4. TOM II SIWZ - WZÓR UMOWY obejmuje CZĘŚĆ 1. AKT UMOWY oraz CZĘŚĆ 2. Warunki szczególne KONTRAKTU FIDIC wraz z wzorem karty gwarancyjnej. CZĘŚĆ 3. WARUNKI OGÓLNE KONTRAKTU FIDIC jest dostępna do nabycia w Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Konsultantów SIDIR n stronie internetowej: <http://sidir.pl/ksiegarnia/>

5. Warunki ogólne FIDIC mają zastosowanie w miejscach stosownych odwołań do tych warunków w Warunkach szczególnych dlatego zaleca się Wykonawcom zapoznanie się z tym dokumentem przed złożeniem oferty.
6. Interpretację klauzul KONTRAKTU FIDIC Zamawiający powierza Inżynierowi Kontraktu o którym Wykonawca zostanie powiadomiony najpóźniej w dniu podpisywania umowy;
7. Zamawiający przewidział zmiany możliwe do dokonania w umowie, która zawarta zostanie w wyniku przedmiotowego postępowania. Przewidywane zmiany wraz z procedurą ich wprowadzania zostały określone w KONTRAKCIE FIDIC, Część II. Warunki Szczególne... Rozdział 13. Zmiany i Korekty.

## 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych, DZIAŁ VI „Środki ochrony prawnej”.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5. USTAWY PZP.
3. Zgodnie z Art. 182. 1. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
4. Narzędziem, w ramach przyznanych Wykonawcom środków ochrony prawnej jest odwołanie o którym mowa w Rozdziale 2. Działu VI. Ustawy PZP;
5. **Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.**
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy adekwatnie do wielkości danej procedury;
7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnosi się z zachowaniem odpowiednich terminów:
  - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej .

w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

10. ADRES KIO do której można wnieść odwołanie został podany w ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanym w DUUE, który publikuje się na stronie internetowej postępowania wraz ze specyfikacją.
11. Szczegółowe informacje dotyczące procedury odwoławczej Wykonawcy mogą znaleźć w art. 179- 198 ustawy PZP;

## 18. Pozostałe informacje

- 2) Niniejsza SIWZ IDW stanowi TOM I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i powinna być czytana łącznie z pozostałymi elementami specyfikacji TOM II. Kontrakt i TOM III. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
- 3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji , zastosowanie mają przepisy ustawy PZP, odnoszące się do przepisów obowiązujących Zamawiających Sektorowych realizujących zamówienia o wartości powyżej progów o których mowa w art. 11 ust 8. Ustawy PZP a w pozostałym zakresie zgodnie z pozostałymi przepisami Ustawy PZP;
- 4) Kontrakt na roboty budowlane, realizowany będzie zgodnie z WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI FIDIC dla URZĄDZEŃ ORAZ PROJEKTOWANIA I BUDOWY DLA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I MECHANICZNYCH ORAZ ROBÓT INŻYNIERYJNYCH I BUDOWLANYCH PROJEKTOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, 4 Wydanie angielsko polskie, niezmienione 2008 (tłumaczenie 1. wydania 1999), opracowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów i Konsultantów, **FIDIC (książka żółta)**
- 5) Umowa ramowa – Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 6) Aukcja elektroniczna –Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- 7) *Zamawiający* nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych;
- 9) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek;
- 10) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w klauzuli 4.4 Podwykonawcy;
- 11) Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty;
- 12) W związku z postawieniem wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP Zamawiający określił w KONTRAKCIE FIDIC w klauzuli 6.1. Stawki wynagrodzeń oraz warunki zatrudnienia w szczególności:
  - a. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,
  - b. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - c. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
  - d. Zamawiający: Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych przekazanych w toku postępowania jest Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Święty Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz, tel. 95 742 76 23, fax 95 742 76 24 (nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego);
- inspektorem ochrony danych osobowych w Międzyrzeckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. (nazwa zamawiającego) jest Pani/Pani Anna Reszel, e-mail: [odtj.reszel@gmail.com](mailto:odtj.reszel@gmail.com) , kom. 509 936 160 (imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon)\*;
- Dane osobowe przekazane w toku postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu;
- odbiorcami danych osobowych przekazanych w toku postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe przekazane w toku postępowania przechowywane będą zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych dotyczących postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w toku postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- W związku z przekazaniem danych osobowych dotyczących postępowania Wykonawca ma prawo
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych Zamawiającemu danych osobowych
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych Zamawiającemu danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych przekazanych Zamawiającemu w toku postępowania narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych Zamawiającemu w toku postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



## 19. Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Specyfikacja udostępniona na stronie internetowej przedmiotowego postępowania składa się z następujących trzech tomów posiadających swoje załączniki i/lub elementy składowe:

- 1) **TOM I. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Instrukcja Dla Wykonawców** - [SIWZ IDW] posiadająca następujące załączniki (wypełniane przez Wykonawcę formularze Wykonawcy składane w formie oferty):

FORMULARZE WYKONAWCY stanowią:

- a) **Załącznik 1.** Formularz Oferta - główny (formularz ofertowy część I)
- b) **Załącznik 2.** Załącznik do oferty (FIDIC)
- c) **Załącznik 3.** Formularz cenowy (Formularz Excel) w tym:
  - Arkusz 1. Część I. ELEMENTY SCALONE  
Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia komórek i pól na żółtym tle i wydruk oraz podpisanie dokumentu stanowiącego Część I Formularza cenowego
  - Arkusz 2. Część II. ROZLICZENIA KONTRAKTU FIDIC  
Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest tylko do akceptacji przyjętych założeń poprzez wydruk i podpisanie dokumentu stanowiącego Część II Formularza cenowego
- d) **Załącznik 4.** „Doświadczenie Wykonawcy”
- e) **Załącznik 5.** „Potencjał Kadrowy”
- f) **Załącznik 6.** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WYPEŁNIANIA FORMULARZA JEDZ
- g) **Załącznik 7.** FORMULARZ JEDZ - Jednolity Formularz Wykonawcy w formacie hml do wczytania do serwisu eESPD

2) **TOM II. KONTRAKT, na który składają się:**

- a) Część 1. Akt Umowy
- b) Część 2. Warunki szczególne Kontraktu FIDIC z „Kartą Gwarancyjną”
- c) Część 3. WARUNKI OGÓLNE KONTRAKTU FIDIC (żółty) które mają zastosowanie w miejscach stosownych odwołań do tych warunków w warunkach szczególnych - dlatego zaleca się Wykonawcom zapoznanie z tym dokumentem przed złożeniem oferty. Książka FIDIC jest dostępna do nabycia pod adresem: <http://sidir.pl/ksiegarnia/>

3) **TOM III. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

W związku z realizacją zamówienia w formule zaprojektuj - wybuduj

Opis Przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane stanowi PROGRAM FUNKCJONALNO UŻYTKOWY, który składa się z następujących trzech części:

I. Część 1. Opisowa

II. Część 2. Część informacyjna oraz jej załączniki:

- Załącznik nr 1. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia
- Załącznik nr 2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
- Załącznik nr 3. Pozwolenie wodnoprawne na odprowadzanie ścieków
- Załącznik nr 4. Plan sytuacyjny z propozycją lokalizacji obiektów oczyszczalni
- Załącznik nr 5. Schemat technologiczny oczyszczalni ścieków po rozbudowie i przebudowie
- Załącznik nr 6. Warunki techniczne umowy kompleksowej sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej – stan istniejący
- Zapewnienie dostaw energii dla zwiększonej mocy przyłączeniowej
- Załącznik nr 7. Dokumentacja fotograficzna terenu i obiektów oczyszczalni
- Załącznik nr 8. Uproszczona dokumentacja geologiczno-inżynierska

III. Część 3. Warunki wykonania i odbioru robót