.....
(imię i nazwisko / nazwa wnioskującego)

.....
(miejscowość, data)

.....

.....
(adres zamieszkania / siedziba)

PESEL [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] 1)

.....
(nr telefonu kontaktowego)

MPWiK Spółka z o.o.
Św. Wojciech 46
66-300 MIĘDZYRZECZ

WNIOSEK

o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków

Zwracam się z prośbą o zawarcie umowy 2)
- ☐ o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- ☐ o zaopatrzenie w wodę,
- ☐ o odprowadzanie ścieków,

dla nieruchomości: .....

..... 2A).
(nazwa i adres nieruchomości)

1. Na terenie wskazanej powyżej nieruchomości nie jest prowadzona / jest prowadzona 3) działalność gospodarcza:

.....

..... 2A).
(charakter prowadzonej działalności gospodarczej)

2. Planowany cel i wielkość poboru wody:
   - do celów rolniczych na potrzeby zaopatrzenia w wodę ludzi i zwierząt gospodarskich ..... dm^3/d,
   - do realizacji zadań własnych gminy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi ..... dm^3/d,
   - do produkcji artykułów spożywczych ..... dm^3/d,
   - do zewnętrznego gaszenia pożarów ..... dm^3/s,
   - do wewnętrznego gaszenia pożarów ..... dm^3/s,
   - do innych celów ....,
     (ilość) (j.m.) (określić rodzaj zapotrzebowania)
3. Informacja o ściekach: ▪ rodzaj 4) ....., ▪ ilość ..... - .....,
   (rodzaj ścieków) (ilość) (j.m.)
   - jakość ścieków 5), 6) .....
     .....
     .....
     .....,
   - przewidywany sposób podczyszczania ścieków 5) .....
     .....
4. Adres do korespondencji: 7) .....,
   (imię i nazwisko, nazwa)

   adres zamieszkania / siedziba 3): ▪ miejscowość .....
   - ul. ..... ▪ nr domu / budynku 3) ..... ▪ nr lokalu .....

5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez MPWiK Sp. z o.o. w zakresie niezbędnym do podjęcia działań przed zawarciem umowy i do realizacji umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków oraz, że zostałem (-łam) poinformowany (-ana) o prawie dostępu do treści moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

Załączniki do wniosku:

- wypis z rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej [8)],
- zaświadczenie o nadaniu nr REGON [8)],
- zaświadczenie o nadaniu nr NIP [8)],

a także, do wglądu, dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości [9), 10)]

.....

(pieczęć, podpis wnioskującego)

Wyjaśnienia:

1) - *dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*

2) - *właściwe pole zakreślić znakiem „X"*

2A) - *w przypadku innego (lub zmiany) charakteru obiektu bądź działalności gospodarczej należy fakt ten zgłosić w siedzibie MPWiK Sp. z o.o. (Św. Wojciech 46) celem dokonania korekty zapisów umowy*

3) - *niewłaściwe skreślić*

4) - *wpisać: ścieki bytowe (ścieki z budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego oraz użyteczności publicznej, powstające w wyniku ludzkiego metabolizmu lub funkcjonowania gospodarstw domowych oraz ścieki o zbliżonym składzie pochodzące z tych budynków), lub*

ścieki przemysłowe (ścieki, niebędące ściekami bytowymi albo wodami opadowymi lub roztopowymi, powstałe w związku z prowadzoną przez zakład działalnością handlową, przemysłową, składową, transportową lub usługową, a także będące ich mieszaniną ze ściekami innego podmiotu, odprowadzane przyłączami kanalizacyjnymi tego zakładu do sieci)

5) - *dotyczy ścieków przemysłowych*

6) - *określić rodzaje substancji oraz wartości wskaźników zanieczyszczeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. 2016 poz. 1757), a także rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, których wprowadzanie w ściekach przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych wymaga uzyskania pozwolenia wodnoprawnego (Dz.U. 2019 poz. 1220 z późn zm.), a w przypadku braku takiej możliwości opisać szczegółowo proces działalności gospodarczej, w wyniku którego powstają lub powstawać będą ścieki przemysłowe*

7) - *wypełnić jeśli inny niż adres wnioskującego*

8) – *dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą*

9) - *w przypadku nieuregulowanego stanu prawnego nieruchomości należy załączyć opis stanu prawnego uprawdopodobniający prawo do korzystania z nieruchomości*

10) - *w sytuacji gdy ubiegający się o przyłączenie do sieci przekaże MPWiK Sp. z o.o. dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości pocztą, drogą elektroniczną lub w inny sposób, dokument ten - po rozeznaniu tytułu prawnego - - zostanie zniszczony w terminie 3 dni roboczych*

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Tożsamość Administratora	Administratorem danych jest Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. , Święty Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz.
Dane kontaktowe Administratora	Z administratorem można się kontaktować poprzez adres e-mail sekretariat@mpwik.org
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail ado@mpwik.org lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
Cele przetwarzania i podstawa prawna	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - (Dz.Urz.UE. L Nr 119), zwanego dalej „RODO". Administrator wymaga podania wyłącznie danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy.
Odbiorcy danych	Przetwarzane dane osobowe, w tym przez upoważnione osoby, możemy przekazywać: 1) podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu: 2) podmiotom pośredniczącym w zawieranych przez nas transakcjach; 3) naszym podwykonawcom.
Okres przechowywania danych	Przetwarzamy dane przez czas niezbędny do osiągnięcia celów przetwarzania lub zgodnie z wymogami nałożonymi przez obowiązujące przepisy. Po zrealizowaniu danego celu przetwarzania, archiwizujemy dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności uwzględniając okresy przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych oraz okres przedawnienia roszczeń publicznoprawnych.
Prawa podmiotów danych	Osoby, których dane dotyczą, maja prawo do: 1) sprostowania (poprawienia) danych , w zakresie i na zasadach określonych w art. 16 RODO; 2) usunięcia danych, w zakresie i na zasadach określonych w art. 17 RODO; 3) ograniczenia przetwarzania (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwania danych), w zakresie i na zasadach określonych w art. 18 RODO; 4) dostępu do danych (wnosząc o informację o przetwarzanych przez nas danych oraz o kopię danych), w zakresie i na zasadach określonych w art. 15 RODO; 5) przeniesienia danych w zakresie i na zasadach określonych w art. 20 RODO; 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przez nas danych osobowych (w tym profilowania) w zakresie i na zasadach określonych w art. 21 RODO.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych osobowych jest co do zasady dobrowolne, stanowić może jedynie wymóg niezbędny do zawarcia umowy lub dokonania innej czynności. Obowiązek podania danych osobowych może również wynikać z obowiązujących przepisów.

.....

(czytelny podpis Odbiorcy usług - imię i nazwisko, pieczęć)